



Průvodce instalací síťového skeneru

● **Začínáme**

Nastavení ze stránky WWW
Nastavení hesel
Základní nastavení pro síťové skenování
Nastavení serveru elektronické pošty a serveru DNS
Nastavení informací o cíli
Kontrola adresy IP digitální laserové kopírky/tiskárny

● **Použití síťového skenování**

Použití funkce síťového skenování
Nastavení skenování

● **Program klíč. oper**

Používání programu klíčového operátora

● **Odstraňování problémů**

Chybová hlášení při výskytu komunikačních chyb
Důležité body při používání funkce Skenovat do elektronické pošty

● **Technické údaje**

● **Glosář**

Než začnete používat funkce síťového skenování, je třeba provést následující nastavení.

1. Nastavení hesel

Určete heslo správce a heslo uživatele. (Pokud hesla nepotřebujete, můžete je vynechat.)

2. Proveďte základní nastavení síťového skenování

Zvolte způsob přenosu u funkce síťového skeneru a proveďte nastavení pro funkci skenování do elektronické pošty.

3. Proveďte nastavení serveru elektronické pošty a serveru DNS.

Nastavení serveru elektronické pošty a serveru DNS proveďte v závislosti na zvoleném způsobu přenosu.

4. Nastavení cílů

Nastavte cíle, do kterých chcete posílat naskenovaná obrazová data.

● Nastavení ze stránky WWW

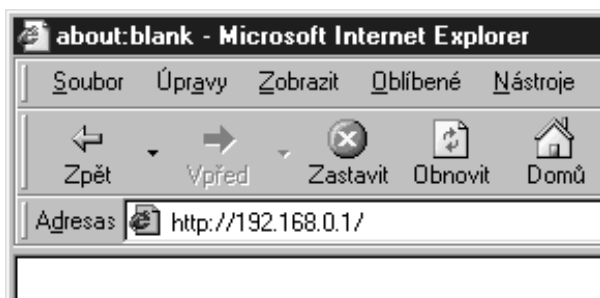
Výše uvedené informace můžete nastavit ze svého počítače po připojení k serveru WWW v digitální laserové kopírce/tiskárně.

1 Spustete prohlížeč WWW.

- Podporované prohlížeče:
Netscape Navigator 4.0 nebo novější,
Internet Explorer 4.0 nebo novější.

2 Do pole "Adresa" v prohlížeči WWW zadejte jako adresu URL adresu IP digitální laserové kopírky/tiskárny.

- Neznáte-li adresu IP, vytiskněte stranu stavu sítě na digitální laserové kopírce/tiskárně.
([Kontrola adresy IP digitální laserové kopírky/tiskárny](#))

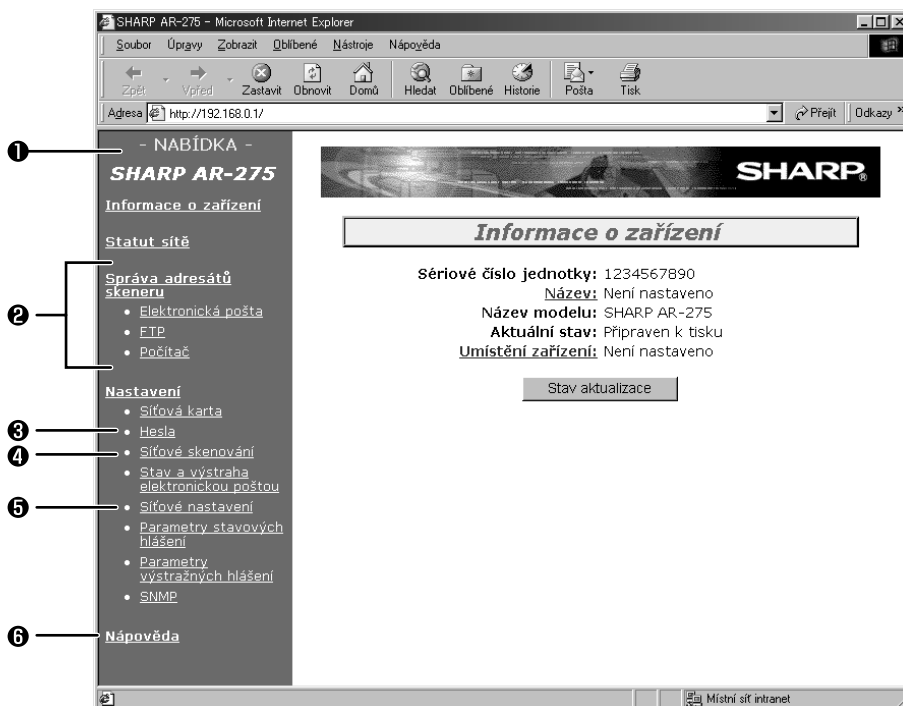


- Jakmile se vytvoří spojení, objeví se v prohlížeči následující stránka WWW (stránka s informacemi o zařízení).

Stránka WWW

Nastavení je možno provést na níže uvedené stránce WWW. V levé části stránky WWW se objeví nabídka. Klepněte na jednotlivé položky nabídky a proveďte požadovaná nastavení.

Podrobné informace o postupu nastavení obdržíte po klepnutí na tlačítko "Nápověda" (6). Před provedením nastavení se podívejte do nápovědy.



1 Nabídka

Zde se objeví nastavení. Klepněte na nastavení nabídky a zadejte požadované informace.

2 Nabídka **Správa adresátů skeneru** (☞ [Nastavení informací o cíli](#))

Nastavte cíle pro funkce Skenovat na FTP, Skenovat na FTP (Hypertextový odkaz), Skenovat do počítače a Skenovat do elektronické pošty. Je také možné upravit nebo odstranit dříve nastavené informace o cíli.

3 Nastavení hesla (☞ [Nastavení hesel](#))

Chcete-li ochránit nastavení provedená na stránce WWW, můžete vytvořit hesla.

4 Nastavení síťového skenování (☞ [Základní nastavení pro síťové skenování](#))

Umožňuje zvolit způsob přenosu u funkce síťového skenování a provést nastavení pro funkci skenování do elektronické pošty.

5 Síťové nastavení (☞ [Nastavení serveru elektronické pošty a serveru DNS](#))

Umožňuje nastavit server elektronické pošty, server DNS a WINS pro funkce Skenovat do elektronické pošty a Skenovat na FTP (Hypertextový odkaz) a zadání názvu hostitele místo adresy IP při ukládání cíle přenosu.

6 Nápověda

Poskytuje podrobné popisy jednotlivých nastavení v nabídce.

POZNÁMKA

- Při zadávání nastavení na výše uvedené stránce WWW nelze používat následující znaky:

< > & " #

● Nastavení hesel

Je možné nastavit hesla pro omezení přístupu na stránku WWW a ochranu nastavení.

Nastavení hesel není nutné; funkce síťového skenování je možné používat i bez hesel.

Můžete nastavit heslo pro správce a heslo pro uživatele. Použijete-li k přístupu na stránku WWW heslo uživatele, budete moci zavádět, upravovat a odstraňovat cíle v nabídce Správa adresátů skeneru (🔍 ② v části "[Stránka WWW](#)"), ale nebude možné měnit nastavení v nabídce Nastavení.

Chcete-li nastavit heslo, klepněte na položku "Hesla" v nabídce stránky WWW (🔍 ③ v části "[Stránka WWW](#)"). Podrobné informace o nastavení hesel obdržíte po klepnutí na tlačítko "Nápověda" (🔍 ⑥ v části "[Stránka WWW](#)").

POZNÁMKY

- Heslo se musí skládat z alfanumerických znaků a nesmí být delší než sedm znaků. Hesla rozlišují velikost písmen.
- Když nastavujete heslo poprvé, zadejte jako "Staré heslo správce" slovo "Sharp".
- Aktivujete-li ochranu heslem bez zadání některého z hesel, zůstane v platnosti dříve nastavené heslo. Nebylo-li předtím nastaveno žádné heslo, použijte se heslo "Sharp".
- Jestliže je nastavené heslo, budete při pokusu o vstup na stránku WWW obsahující chráněná nastavení vyzváni k zadání hesla. Pokud vstupujete na stránku jako uživatel, zadejte jako Uživatelské jméno "user", a pokud vstupujete na stránku jako správce zadejte "admin".

● Základní nastavení pro síťové skenování

Klepněte v nabídce na stránce WWW na tlačítko "Síťové skenování" (🔍 ④ v části "[Stránka WWW](#)") a zvolte způsob přenosu pro posílání obrazových dat naskenovaných na digitální laserové kopírce/tiskárně. Označte zaškrtačkové políčko vedle požadovaného způsobu přenosu (v políčku se objeví zaškrtnutí) a poté ukončete nastavení.

Funkce Skenovat do elektronické pošty posílá pomocí protokolu SMTP naskenovaná obrazová data jako přílohu elektronické pošty. Chcete-li provést nastavení funkce Skenovat do elektronické pošty, klepněte v nabídce na stránce WWW na položku "Síťové nastavení" (🔍 ⑤ v části "[Stránka WWW](#)"). Podrobné informace o nastavení obdržíte po klepnutí na tlačítko "Nápověda" (🔍 ⑥ v části "[Stránka WWW](#)").

POZNÁMKA

- Používání funkce Skenovat do elektronické pošty má určitá omezení. Než začnete tuto funkci používat, určitě si přečtěte "[Důležité body při používání funkce Skenovat do elektronické pošty](#)".

● Nastavení serveru elektronické pošty a serveru DNS

Elektronická pošta odeslaná funkcí Skenovat do elektronické pošty nebo Skenovat na FTP (Hypertextový odkaz) používá protokol SMTP. Chcete-li používat jeden z těchto způsobů přenosu, musíte nejprve v nabídce na stránce WWW klepnout na položku "Síťové nastavení", pak na obrazovce, která se objeví, na položku "Elektronická pošta" a poté zadat požadované informace do nastavení v části "Nastavení elektronické pošty".

Jestliže jste v nastavení "Primární server elektronické pošty" nebo "Sekundární server elektronické pošty" v nabídce "Nastavení elektronické pošty" zadali název hostitele, bude nutné klepnout na "DNS" a poté zadat nastavení serveru DNS v "Nastavení DNS".

Jestliže jste při ukládání cíle pro funkci Skenovat na FTP (Skenovat na FTP (Hypertextový odkaz)) nebo Skenovat do počítače zadali v nastavení "Název hostitele nebo adresa IP" název hostitele, bude také nutné zadat nastavení serveru DNS v "Nastavení DNS".

● Nastavení informací o cíli

Zadejte informace o cíli, jako například název a adresu příjemců, kterým chcete posílat obrazová data naskenovaná na digitální laserové kopírce/tiskárně.

U všech způsobů přenosu lze nastavit celkem 200 adresátů*. Chcete-li nastavit cíl, klepněte na položku "Správa adresátů skeneru" (🔍 ② v části "[Stránka WWW](#)") v nabídce na stránce WWW. Můžete také klepnout na položku "Elektronická pošta", "FTP" nebo "Počítač" a poté nastavit cíl. Podrobné informace o nastavování, úpravách a odstraňování cílů obdržíte v Nápovědě (🔍 ⑥ v části "[Stránka WWW](#)").

Správa adresátů skeneru

Proveďte nastavení, úpravu nebo odstranění informací o cíli u jednotlivých způsobů přenosu.

Elektronická pošta

Nastavte adresy elektronické pošty pro funkci Skenovat do elektronické pošty.

Při zadávání více adres elektronické pošty* oddělujte jednotlivé adresy středníkem (;) nebo čárkou (,). Chcete-li využívat skenování do elektronické pošty, je třeba nejprve nastavit server elektronické pošty. Klepněte na stránce WWW na položku "Síťové nastavení", klepněte na položku "Elektronická pošta" na obrazovce, která se objeví, a poté zadejte nastavení v části "Nastavení elektronické pošty".

* Více adres elektronické pošty (až 200) je možné uložit jako skupinu. Nezapomeňte, že to může snížit maximální počet cílů (normálně 200), které je možno uložit.

FTP

Nastavte cíl serveru FTP pro funkci Skenovat na FTP.

Označíte-li zaškrtnuté políčko "Povolit zasílání hypertextového odkazu na server FTP elektronickou poštou", můžete poslat elektronickou poštu na adresu zadanou v poli "Adresa elektronické pošty", která uvědomí příjemce o umístění naskenovaných obrazových dat a formátu souboru. (Skenovat na FTP (hypertextový odkaz))

Elektronická pošta obsahuje odkaz na umístění naskenovaných obrazových dat a jestliže server FTP nevyžaduje uživatelské jméno ani heslo (anonymní server), může příjemce zobrazit obraz po klepnutí na uvedenou adresu.

Jestliže jste do pole "Název hostitele nebo adresa IP" zadali název hostitele, bude třeba zadat nastavení serveru DNS nebo serveru WINS. Klepněte na položku "Síťové nastavení" a zadejte nastavení v části "Nastavení DNS". Chcete-li provést skenování na FTP (Hypertextový odkaz), je třeba také klepnout na položku "Elektronická pošta" a poté zadat nastavení serveru elektronické pošty v "Nastavení elektronické pošty".

Počítač

Nastavte cíl osobního počítače pro funkci Skenovat do počítače (číslo portu atd.).

Cíle funkce Skenovat do počítače můžete nastavit také v okně pro nastavení, které se objeví po restartování počítače po instalaci nástroje Network Scanner Tool. Cíle nastavené v okně pro nastavení nástroje Network Scanner Tool není třeba nastavovat podruhé na stránce WWW. Další informace najdete v uživatelské příručce pro nástroj Network Scanner Tool (📖 "Uživatelské příručky pro softwarové programy" v PROVOZNÍ PŘÍRUČCE).

Jestliže jste do pole "Název hostitele nebo adresa IP" zadali název hostitele, bude třeba zadat nastavení serveru DNS nebo serveru WINS. Klepněte na položku "Sítové nastavení" a zadejte nastavení v "Nastavení DNS".

Nastavený cíl bude možné vybrat v okně s hlášením digitální laserové kopírky/tiskárny při odesílání naskenovaných dat.

POZNÁMKA

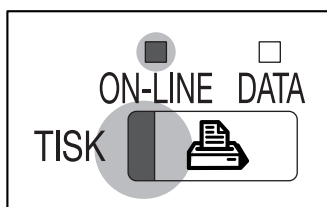
- Před nastavováním, úpravou nebo odstraňováním cílů se ujistěte, že v okně s hlášením digitální laserové kopírky/tiskárny není zobrazeno okno pro nastavení názvů cíle. Při tomto zobrazení nejsou možné úpravy ani odstraňování.

● Kontrola adresy IP digitální laserové kopírky/tiskárny

Adresu IP digitální laserové kopírky/tiskárny, která se má použít jako síťové skenování, je možné zjistit po vytištění strany stavu sítě z ovládacího panelu zařízení, podle následujících pokynů.

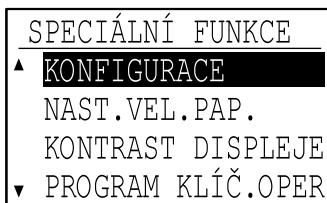
1 Stiskněte tlačítko TISK. Zobrazí se režim tiskárny.

2 Přesvědčte se, že kontrolka DATA nad tlačítkem TISK nesvítí (neprobíhá tisková úloha), a poté stiskněte tlačítko SPEC. FUNKCE.



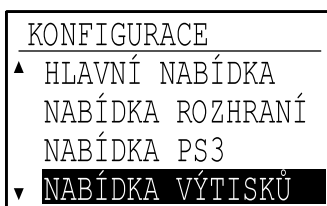
3

Zvolte položku "KONFIGURACE" a stiskněte tlačítko OK.



4

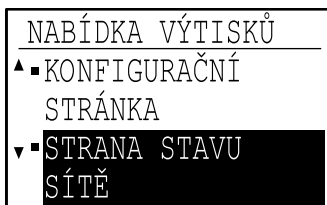
Stiskněte tlačítko ▼ pro volbu položky "NABÍDKA VÝTISKŮ" a stiskněte tlačítko OK.



5

Pomocí klávesy ▼ zvolte položku "STRANA STAVU SÍŤE" a stiskněte klávesu OK.

- Vytiskne se strana stavu sítě.



Použití síťového skenování

Zde jsou vysvětleny postupy pro ovládání funkcí síťového skenování pomocí ovládacího panelu digitální laserové kopírky/tiskárny. Funkce síťového skenování umožňují převádět informace na papíře, jako jsou fotografie, dokumenty na papíře nebo jiné tištěné informace na obrazová data a posílat tato data do souborového serveru nebo osobního počítače přes firemní síť (intranet) nebo přes Internet.

Při posílání obrazových dat pomocí funkcí síťového skenování se zvolí dříve uložený cíl (název cíle) na ovládacím panelu (obrazovce hlášení) na digitální laserové kopírce/tiskárně.

K dispozici jsou následující tři způsoby přenosu obrazových dat:

1. Odeslání (uložení) naskenovaného obrazu do zadaného adresáře na serveru FTP v síti (Skenovat na FTP).
2. Odeslání naskenovaného obrazu do osobního počítače v síti (Skenovat do počítače).
3. Odeslání naskenovaného obrazu příjemci elektronické pošty (Skenovat do elektronické pošty).

POZNÁMKY

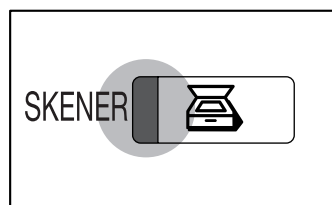
- Používání funkce Skenovat do elektronické pošty má určitá omezení. Než začnete tuto funkci používat, určitě si přečtete "[Důležité body při používání funkce Skenovat do elektronické pošty](#)".
- Chcete-li používat funkci Skenovat do počítače, je třeba mít nainstalovaný software dodaný na disku CD-ROM. (☞ "Instalace softwarového programu" v PROVOZNÍ PŘÍRUČCE)

● Použití funkce síťového skenování

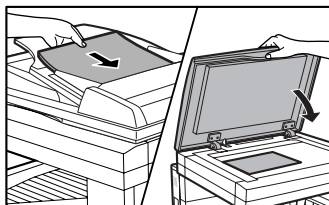
1

Stiskněte tlačítko SKENER.

- Rozsvítí se kontrolka skeneru a objeví se hlavní obrazovka režimu skeneru.



- 2** Vložte originál do jednorůchodového podavače (SPF) nebo do obraccího jednorůchodového podavače (RSPF), nebo jej umístěte na sklo.



- Podrobné informace o zavádění předlohy naleznete v příručce vaší digitální laserové kopírky/tiskárny.
- Při použití skla umístěte originál lícem dolů. Při použití SPF nebo RSPF vložte originál lícem nahoru. (☞ [Orientace obrázku a orientace založení standardního originálu](#))
- Je-li vaše digitální laserová kopírka/tiskárna vybavena obraccím jednorůchodovým podavačem a chcete-li skenovat oboustranný dokument, upravte nastavení pro oboustranné skenování. (☞ [Nastavení duplexního snímání \(je-li instalován doplněk RSPF\)](#))

- 3** V případě potřeby zvolte nastavení kvality, hustoty, rozlišení, formátu nebo velikost orig.

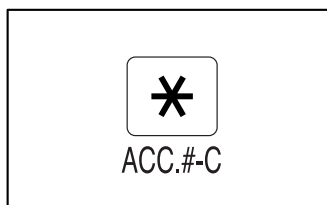
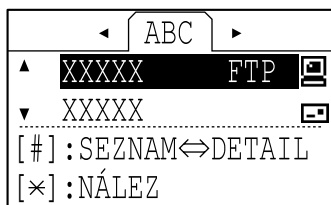
- Původní nastavení - kvalita: text/foto, hustota: auto, rozlišení: 300 dpi, formát: TIFF G4 jednou. (☞ [Nastavení kvality/hustoty](#), [Nastavení rozlišení](#), [Nastavení formátu](#))
- Je-li originál menší než A5, původní formát se neobjeví na displeji správně. V některých případech se neobjeví nic. V takovém případě stiskněte tlačítko VELIKOST ORIG., které slouží k zadání formátu originálu. (☞ [Nastavení velikost originálu](#))
- Nepotřebujete-li provádět žádné změny, pokračujte krokem č. 4.

- 4** Stiskněte tlačítko ADRESA.



5 Zvolte cíl a stiskněte tlačítko *.

- Uložené cíle jsou na kartách seřazeny podle abecedy. Stiskněte tlačítka ◀▶ pro volbu karty a poté stiskněte tlačítka ▲▼ pro volbu cíle.
- Stiskněte tlačítko *. Vedle zvoleného cíle se objeví zaškrtnutí. Chcete-li volbu zrušit, stiskněte znovu tlačítko * a zaškrtnutí zmizí.



POZNÁMKY

- Při stisknutí tlačítka ▶ se karty změní následovně:

[ABC]→[DEF]→ ...→[VWX]→[YZ]

Chcete-li se posunout zpět, stiskněte tlačítko ◀.

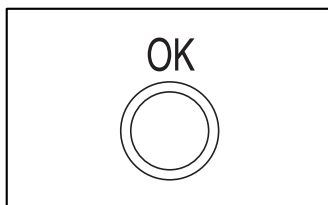
- Chcete-li přepnout mezi údaji o zvoleném cíli a seznamem cílů, stiskněte tlačítko #.
- Způsob přenosu uložený u každého cíle je označen ikonou vpravo.

- Skenovat do elektronické pošty
- Skenovat do elektronické pošty (Skupina)
- Skenovat na FTP
- Skenovat na FTP (hypertextový odkaz)
- Skenovat do počítače

- Chcete-li zkontrolovat cíle, stiskněte po dokončení volby tlačítko ▼ na hlavní obrazovce. Objeví se seznam zvolených cílů.

6 Stiskněte tlačítko OK.

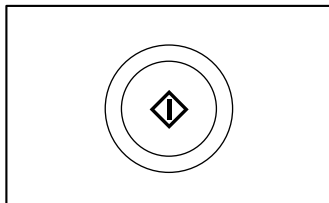
- Více cílů můžete zvolit pouze v případě skenování do elektronické pošty (max. 200 cílů). Chcete-li zadat více cílů, opakujte kroky 5 a 6.



7 Stiskněte tlačítko START.

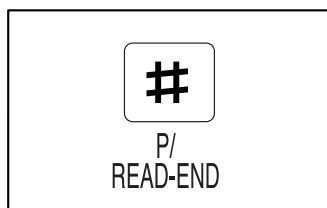
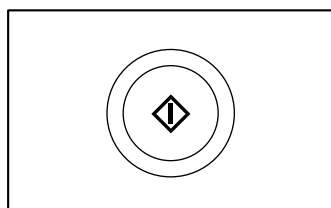
[Použití doplňkového jednopřechodového podavače nebo obracecího jednopřechodového podavače]

- Přenos začne po naskenování všech stránek originálu.



[Použití skla]

- Naskenujte se originál. Máte-li další stránky ke skenování, vyměňte stránku a stiskněte tlačítko START. V případě dalších stránek opakujte tento postup. Po naskenování poslední stránky zahajte přenos stisknutím tlačítka #. Neprovedete-li do 60 sekund od naskenování poslední stránky žádnou činnost, bude automaticky zahájen přenos.



POZNÁMKY

- Chcete-li zrušit operaci přenosu, stiskněte klávesu VYMAZAT nebo klávesu VYMAZAT VŠE. Jestliže se na displeji zpráv objeví při stisknutí klávesy VYMAZAT nebo VYMAZAT VŠE údaj "Čtení" nebo "Odesílání", objeví se zpráva s požadavkem, abyste potvrdili zrušení. Chcete-li operaci zrušit, zvolte "ANO" a stiskněte klávesu OK. Jestliže jste stiskli klávesu VYMAZAT, cíl a nastavení skenu budou uloženy.
- Překročíte-li při skenování originálu počet stránek, které je možné naskenovat, na displeji zpráv se objeví údaj "Paměť plná.". Chcete-li odeslat doposud naskenovaná data, stiskněte klávesu OK. Chcete-li zrušit přenos, stiskněte klávesu VYMAZAT nebo klávesu VYMAZAT VŠE.
- Dojde-li během skenování originálu k nesprávnému podání papíru, odeberte originál podle pokynů na displeji zpráv. Chcete-li obnovit skenování po odstranění nesprávného podání papíru, stiskněte klávesu START.

● Nastavení skenování

Při skenování originálu je možné změnit následující nastavení.

- **Nastavení kvality/hustoty** (zvolte kvalitu obrazu originálu a upravte hustotu)
- **Nastavení rozlišení** (zvolte rozlišení pro skenování originálu)
- **Nastavení formátu** (zvolte typ souboru a kompresní formát pro obrazová data, která budou vytvořena z dat skenovaného originálu a zvolte kompozici souboru obrazových dat)
- **Nastavení velikosti originálu** (zvolte formát skenování)
- **Nastavení duplex snímání** (nastavení pro skenování oboustranných originálů)

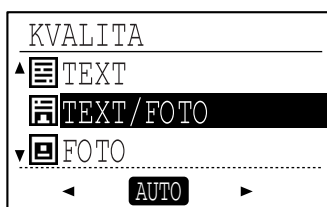
Nastavení kvality/hustoty

1 Stiskněte tlačítko KVALITA.



2 Zvolte kvalitu pomocí tlačítek ▲▼.

- U skenovaného originálu zvolte podle potřeby buď "TEXT", "TEXT/FOTO" nebo "FOTO".



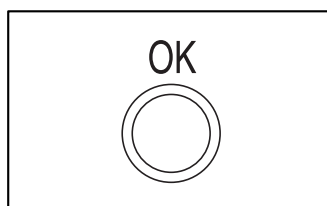
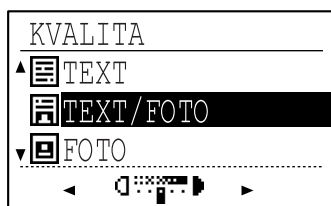
TEXT: Originál s běžným textem

TEXT/FOTO: Originál obsahující text a fotografie.

FOTO: Fotografie nebo ilustrace

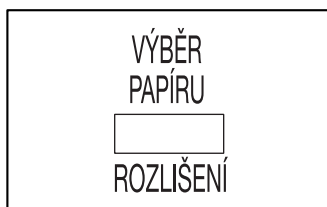
3 Upravte hustotu pomocí tlačítek ◀▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

- Zobrazení hustoty na obrazovce hlášení se změní z hodnoty AUTO na pětistupňové zobrazení (ruční nastavení).
- Chcete-li zvýšit hustotu pro originál psaný tužkou nebo originál se slabými znaky, stiskněte tlačítko ▶ pro posun nastavení k ▶.
- Chcete-li zesvětlit noviny nebo jiný tmavý originál, stiskněte tlačítko ◀ pro posun nastavení k ◀.



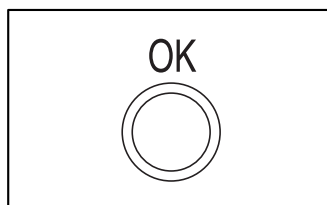
Nastavení rozlišení

1 Stiskněte tlačítko ROZLIŠENÍ.



2 Chcete-li zvolit rozlišení, stiskněte tlačítka ▲ ▼ a poté stiskněte tlačítko OK.

- Můžete zvolit hodnotu 200, 300 nebo 600 dpi.



POZNÁMKA

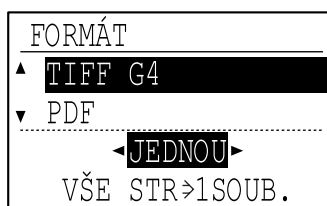
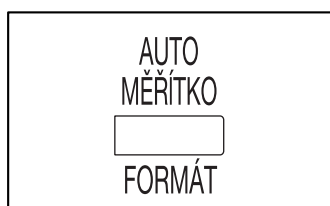
- Výchozí hodnota rozlišení je nastavena na 300 dpi. Pro dostatečně čistá obrazová data u běžných textových originálů postačuje rozlišení o hodnotě 200 nebo 300 dpi. (Rozlišení 200 dpi odpovídá znakovému režimu "Jemný" používanému u faxů.)

Nastavení 600 dpi byste měli používat jen v případech, kdy je požadována reprodukce obrazů s vysokou přesností, jako v případě fotografií nebo ilustrací. Pamatujte, že nastavení vysokého rozlišení bude mít za následek větší velikost souboru a v případě nedostatečné kapacity disku na serveru, na který je obrázek odeslán, (nebo jestliže správce serveru omezil velikost souborů) může být přenos neúspěšný. Jestliže přenos není úspěšný, můžete například zkusit snížit počet skenovaných stránek v souboru nebo rozlišení (👉 [Nastavení velikost originálu](#)).

Nastavení formátu

1 Stiskněte tlačítko FORMÁT a poté zvolte typ souboru pomocí tlačítek ▲ ▼.

- Jako typ souboru vytvářených obrazových dat můžete zvolit buď TIFF nebo PDF a jako kompresní formát můžete zvolit "bez komprese", G3 nebo G4.
- Zvolte jedno z následujících nastavení: "TIFF (bez komprese)", "TIFF G3", "TIFF G4", "PDF (bez komprese)", "PDF G3" nebo "PDF G4".



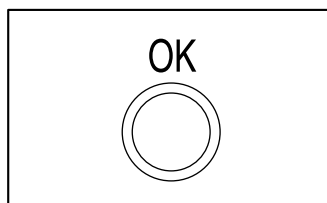
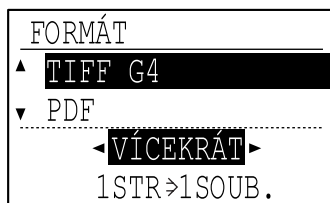
2

Zvolte kompozici souboru pomocí tlačítek ◀▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

- Zvolte buď "JEDNOU" nebo "VÍCEKRÁT".

JEDNOU: Naskenované obrazy budou sloučeny do jednoho souboru.

VÍCEKRÁT: Bude vytvořen jeden soubor pro každou naskenovanou obrazovou stránku (počet vytvořených souborů se bude rovnat počtu naskenovaných stránek)



POZNÁMKA

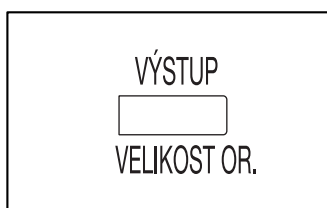
- Chcete-li otevřít naskenovaný obrázek bez použití softwaru z dodaného disku CD-ROM, příjemce musí mít prohlížečský program, v němž může otevřít příslušný formát obrázku (typ souboru), který byl zvolen ve výše popsaném nastavení.

Výchozí nastavení formátu obrazu bude znamenat nejmenší soubor (TIFF G4). Nemůže-li příjemce obrázek otevřít, můžete zkusit poslat obrázek v jiném formátu.

Nastavení velikost originálu

1

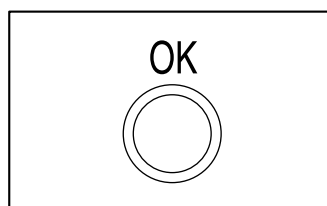
Stiskněte tlačítko VELIKOST OR..



2

Nastavte formát skenování podle potřeby a poté stiskněte tlačítko OK.

- Formát skenování je možno zvolit podle potřeby. Můžete například založit dokument formátu A4 a pak zvolit formát B5 a skenovat tak menší plochu.
- Jako formát skenování je možno nastavit standardní formáty ve formátu AB i palcovém formátu.
- Zvolte formát AB nebo palcový formát pomocí tlačítek ◀▶ a poté zvolte požadovaný formát pomocí tlačítek ▲▼.



Nastavení duplexního snímání (je-li instalován doplněk RSPF)

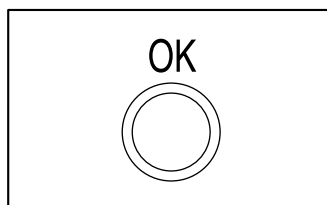
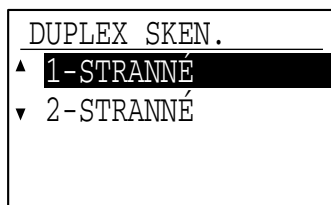
Je-li digitální laserová kopírka/tiskárna vybavena doplňkovým obracecím jednorůchodovým podavačem a je založen oboustranný originál, zvolte oboustranné skenování podle následujících pokynů.

1 Stiskněte tlačítko DUPLEX SNÍMÁNÍ.



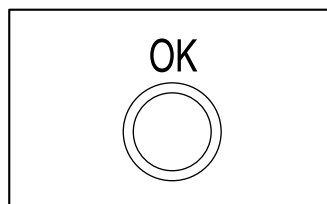
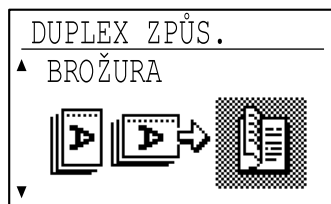
2 Zvolte pomocí tlačítka ▼ "2-STRANNÉ" a poté stiskněte tlačítko OK.

- Objeví se obrazovka pro výběr typu oboustranného originálu.



3 Zvolte duplexní způsob provozu pomocí tlačítek ▲▼ a poté stiskněte tlačítko OK.

- Jako duplexní způsob zvolte "BROŽURA" nebo "BLOK". Chcete-li přepnout výběr, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼.



POZNÁMKA

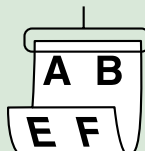
- Brožura a blok

Oboustranný originál svázaný po straně je "BROŽURA". Oboustranný originál svázaný nahoře je "BLOK".

Brožura



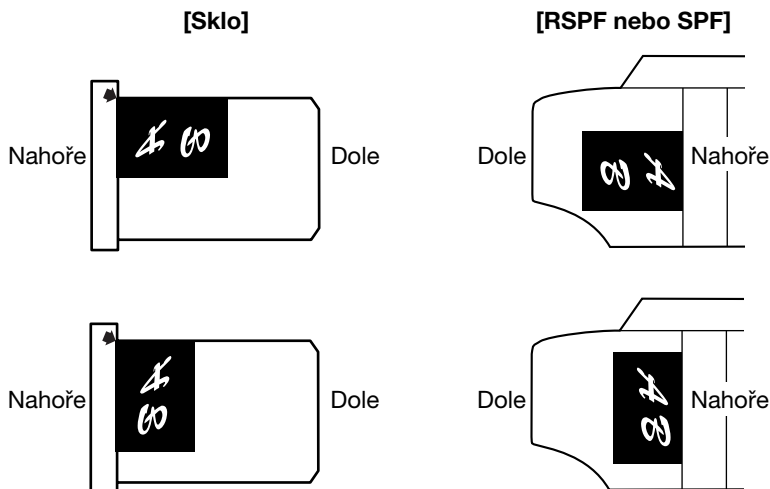
Blok



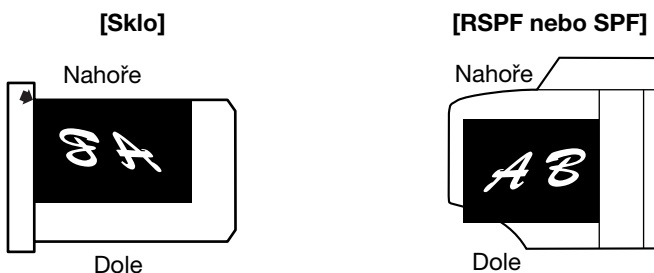
Orientace obrázku a orientace založení standardního originálu

Při použití skla by měl být originál umístěn lícem dolů do levého zadního rohu skla, s horní stranou originálu směrem vlevo.

Při použití doplňkového obraccího jednopřúchodového podavače (RSPF) nebo jednopřúchodového podavače (SPF) by měl být originál umístěn lícem nahoru doprostřed zásobníku, s horní stranou originálu směrem doprava.

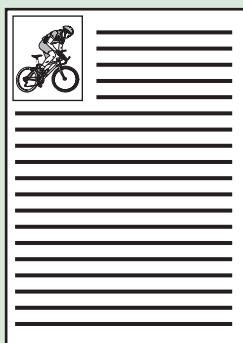


Dlouhé vodorovné originály formátu A3 nebo B4 je možno umístit pouze tak, jak je znázorněno níže. Z toho důvodu bude naskenovaný obraz při zobrazení na počítači otočen o 90°.

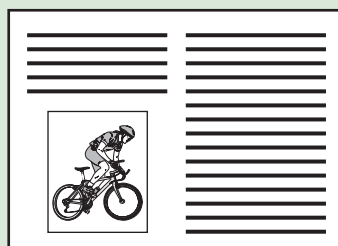


POZNÁMKA

- Níže je znázorněn svisle orientovaný originál a vodorovně orientovaný originál.



Příklad na výšku orientovaného originálu



Příklad na šířku orientovaného originálu

Program klíč. oper

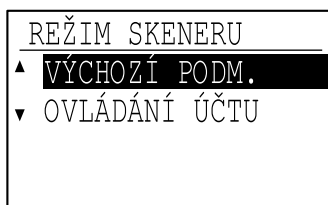
Program klíčového operátora siřového skenování umožňuje upravit následující nastavení:

- Výchozí nastavení skenování (kvalita a hustota, rozlišení, formát)
- Nastavení Ovládání účtu

● Používání programu klíčového operátora

Přístup k programu klíčového operátora z ovládacího panelu digitální laserové kopírky/tiskárny je stejný jako u všech ostatních funkcí. Podrobné informace naleznete v části o programu klíčového operátora v příručce vaší digitální laserové kopírky/tiskárny.

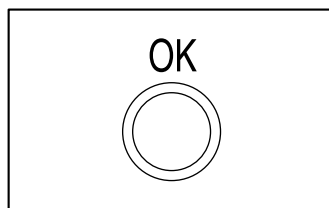
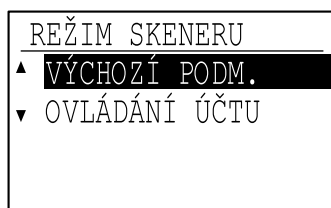
- 1 Stiskněte tlačítko **SPEC. FUNKCE**, zvolte v nabídce položku **"PROGRAM KLÍČ. OPER"** a poté stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Zadejte vlastní uživatelský klíč (5 číslic).
- 3 Na obrazovce pro volbu režimu zvolte položku **"SKENER"** a stiskněte tlačítko **OK**.
 - Objeví se obrazovka program klíčového operátora.



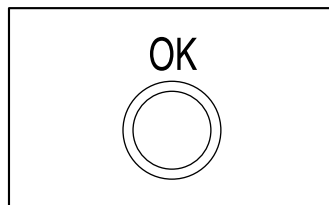
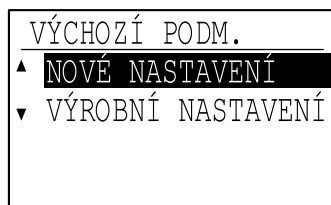
Změna výchozích nastavení skenování

Chcete-li změnit výchozí nastavení skenování (nastavení od výrobce), postupujte podle následujících pokynů.

- 1 Zvolte položku **"VÝCHOZÍ PODM."** a stiskněte tlačítko **OK**.



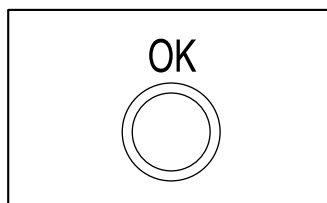
- 2 Zvolte položku **"NOVÉ NASTAVENÍ"** a stiskněte tlačítko **OK**.



3

Zvolte nastavení, u kterého chcete změnit výchozí hodnotu a stiskněte tlačítko OK.

- Objeví se obrazovka zvoleného nastavení. Postup změny výchozího nastavení je stejný jako v případě změny normálního nastavení. (👉 [Nastavení skenování](#))
- Pokud po změně nastavení stisknete tlačítko OK, obrazovku pro volbu nastavení se znovu zobrazí. Můžete pokračovat změnou dalších nastavení.



4

Stiskněte tlačítko ZPĚT.

- Hodnota nastavená v kroku 3 bude nové výchozí nastavení.

**POZNÁMKA**

- Chcete-li obnovit nastavení od výrobce, zvolte položku "VÝROBNÍ NASTAVENÍ" na obrazovce v kroku 2 a poté stiskněte tlačítko OK. Na následující obrazovce s hlášením zvolte "ANO" a stiskněte tlačítko OK.

Provedení nastavení Ovládání účtu

V kroku 1 "Změna výchozích nastavení skenování" zvolte položku "OVLÁDÁNÍÚČTU".

Ovládání účtu síťového skeneru je podobná jako ovládání účtu kopírky. Podrobné informace naleznete v části o programu klíčového operátora v příručce vaší digitální laserové kopírky/tiskárny.

Odstraňování problémů

Vyskytne-li se nějaký problém nebo pochybnosti, před kontaktováním servisního střediska společnosti Sharp se pokuste vyřešit situaci pomocí následujících informací. Pokud problém přetrvává, obraťte se na autorizovaného prodejce výrobků SHARP.

Obrázek nelze naskenovat.

Příčina: Originál je vložen obráceně.

Řešení: Používáte-li sklo, originál je třeba umístit lícem dolů. Používáte-li doplňkový obracecí jednopřechodový podavač nebo jednopřechodový podavač, originál je třeba vložit lícem nahoru.

Na naskenovaném obraze se objevuje vzor moiré (pruhy).

Příčina: Mírně výrazný vzor moiré se někdy objevuje při skenování tiskovin.

Řešení: Vzorek moiré lze v některých případech omezit změnou rozlišení skenování. Používáte-li sklo, zkuste také změnit polohu a úhel originálu na skle.

Naskenovaný obraz je neostrý nebo rozmazaný.

Příčina: Sklo nebo spodní strana krytu dokumentů jsou znečištěné.

Řešení: Očistěte sklo a spodní stranu krytu dokumentů podle pokynů v příručce vaší digitální laserové kopírky/tiskárny.

Naskenovaný obrázek je ořezaný.

Příčina: Nastavený formát skenovaného originálu je menší než skutečný formát originálu.

Řešení: Nastavte skutečný formát originálu. (👉 [Nastavení velikost originálu](#))

Jestliže jste záměrně nastavili menší formát, než je skutečná velikost originálu, při umísování dokumentu vezměte v úvahu vodička pro nastavení velikosti originálu. Například při skenování originálu formátu A4 s použitím nastavení B5 vyrovnejte originál podle měřítka na levé hraně, abyste nastavili oblast, kterou chcete naskenovat do oblasti skenování B5.

Naskenovaný obraz je vzhůru nohama nebo otočený na stranu.

Příčina: Originál nebyl umístěn se správnou orientací.

Řešení: Umístěte originál ve správné orientaci. (👉 [Orientace obrázku a orientace založení standardního originálu](#))

Skenovaná oblast obrazu je na opačné straně zvolené oblasti obrázku.

Příčina: Originál byl umístěn obráceně - došlo k obrácení levé a pravé strany.

Řešení: Umístěte originál ve správné orientaci. (👉 [Orientace obrázku a orientace založení standardního originálu](#))

Přijatá obrazová data nelze otevřít.

Příčina: Prohlížeč používaný příjemcem nepodporuje formát přijatých obrazových dat.

Řešení: Při odesílání obrazových dat zkuste zvolit jiný typ souboru (TIFF nebo PDF) nebo jiný formát s kompresí (bez komprese, G3 nebo G4). (👉 [Nastavení formátu](#))

Pokud to nepomůže, poraďte příjemci, aby použil program Sharpdesk nebo jiný prohlížeč program, který podporuje výše uvedené kombinace typů souboru a kompresního formátu.

Příjemce nedostal přenesená data.

Příčina: Byl zvolen nesprávný cíl.

Pokud v tomto ohledu bylo vše v pořádku, vyskytla se chyba v informacích uložených pro cíl (adresa elektronické pošty nebo informace o serveru FTP).

Řešení: Zvolte správný cíl a ujistěte se, že jsou pro cíl uloženy správné informace. (🔗 [Nastavení informací o cíli](#))

* Je-li doručení elektronickou poštou (funkce Skenovat do elektronické pošty) neúspěšné, na adresu elektronické pošty správce může být odesláno chybové hlášení jako např. "Nedoručená zpráva". Tyto informace mohou pomoci určit příčinu problému.

* Chcete-li odesílat obrazová data do počítače (funkce skenování do počítače), nainstalujte nástroj Network Scanner Tool. (🔗 "Instalace softwarového programu" v PROVOZNÍ PŘÍRUČCE)

Příjemce neobdržel data odeslaná elektronickou poštou (funkce Skenovat do elektronické pošty).

Příčina: Množství dat, která lze odeslat během jednoho přenosu elektronickou poštou, je někdy správcem poštovního serveru omezeno. Jestliže množství dat toto omezení překračuje, data nebudou příjemci doručena.

Řešení: Snižte množství dat odesílaných pomocí elektronické pošty (snižte počet skenovaných stránek). (Zeptejte se správce poštovního serveru, jaký je datový limit pro jeden přenos elektronickou poštou.) (🔗 [Důležité body při používání funkce Skenovat do elektronické pošty](#))

Přenos trvá příliš dlouho.

Příčina: Při velkém množství obrazových informací je datový soubor velký a přenos proto trvá dlouhou dobu.

Řešení: Chcete-li vybrat nastavení kvality obrazu a kompresi dat vhodná pro daný účel přenosu a vytvořit obrazová data, která jsou vyvážená s ohledem na kvalitu obrazu a velikost souboru, věnujte pozornost následujícím bodům:

Režimy kvality obrazu ("TEXT", "TEXT/FOTO", "FOTO")

Výchozí nastavení je "TEXT/FOTO". Pokud originál neobsahuje fotografie, ilustrace nebo jiné polotónové obrazy, v režimu "TEXT" lze naskenovat obraz, který bude snadněji použitelný. Režim "TEXT/FOTO" používejte, pokud originál obsahuje fotografie a pokud chcete upřednostnit kvalitu fotografie. (Skenování originálu obsahujícího pouze text v režimu "TEXT/FOTO" nebo "FOTO" neposkytuje žádnou výhodu.)

Režim "FOTO" používejte pouze pro skenování fotografií nebo ilustrací. Pamatujte si, že velikost souborů vytvořených v tomto režimu je větší než u ostatních dvou režimů.

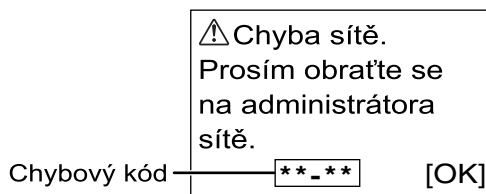
Rozlišení

Výchozí nastavení rozlišení je 300 dpi. Je vhodné pro originály obsahující kombinaci textu a ilustrací nebo fotografií; soubor však bude poněkud větší. Pro dostatečně čitelná obrazová data běžných textových originálů postačuje rozlišení 200 nebo 300 dpi. (Rozlišení 200 dpi odpovídá znakovému režimu "Jemný" používanému u faxů.)

Nastavení 600 dpi používejte, jen když je požadována co nejvěrnější reprodukce obrazů, jako např. u originálů obsahujících fotografie nebo ilustrace. Pamatujte, že nastavení vysokého rozlišení bude mít za následek větší velikost souboru a v případě nedostatečné kapacity disku na serveru, na který je obrázek odeslán, (nebo jestliže správce serveru omezil velikost souborů) může být přenos neúspěšný. Jestliže přenos není úspěšný, můžete například zkusit snížit počet skenovaných stránek v souboru nebo rozlišení (🔗 [Nastavení velikost originálu](#)).

● Chybová hlášení při výskytu komunikačních chyb

Jestliže dojde k chybě během přenosu naskenovaných obrazových dat, na displeji digitální laserové kopírky/tiskárny se společně s kódem chyby objeví jedno z následujících hlášení.



Tabulka kódů chyb

Chybový kód	Popis chyby
CE-01	Doplňková karta síťového rozhraní není instalována nebo je vadná.
CE-02	Zadaný poštovní server nebo server FTP nelze najít.
CE-03	Server byl během skenování originálu vypnutý.
CE-04	Byl zadán neplatný název účtu nebo heslo serveru FTP.
CE-05	Byl zadán neplatný adresář serveru FTP.
CE-00	Chyba, ke které došlo, není mezi předchozími chybami uvedena.

● Důležité body při používání funkce Skenovat do elektronické pošty

Dávejte pozor, abyste neposílali soubory s obrazovými daty, které jsou příliš velké.

Je možné, že správce systému poštovního serveru stanovil omezení na množství dat, které lze odeslat během jednoho přenosu elektronické pošty. Je-li omezení překročeno, elektronická pošta nebude příjemci doručena. I když množství dat není omezeno a pokud je elektronická pošta úspěšně doručena, doručení velkého množství dat může trvat dlouhou dobu a též může zatížit síť příjemce, to však závisí na typu prostředí síťového (internetového) připojení příjemce.

Je-li opakovaně odesíláno velké množství dat, výsledek zatížení sítě může zpomalit rychlost jiných, nesouvisejících přenosů dat a v některých případech může způsobit i ukončení poštovního serveru nebo sítě. Obrazy na následující straně vytvoří soubory následujících velikostí, jsou-li skenovány jako originál formátu A4:

Rozlišení	Velikost souboru textového originálu A při skenování v režimu "TEXT".	Velikost fotografického originálu B při skenování v režimu "TEXT/FOTO".
300 dpi	Cca 50 kB	Cca 1400 kB
600 dpi	Cca 90 kB	Cca 5000 kB

* Všechny formáty jsou pro obrazové soubory vytvořené ve formátu TIFF G4.

Pokud skenujete více obrazů do jednoho souboru za použití kompozičního režimu "JEDNOU", soubor bude přibližně takto velký: (velikost jednotlivých obrázků, jak je uvedena výše) x (počet skenovaných obrázků).

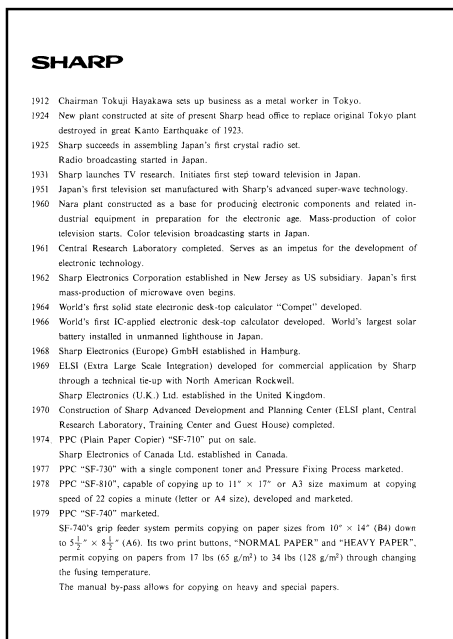
Pokud skenujete jednu fotografii v režimu kvality obrazu "TEXT/FOTO" při rozlišení 300 dpi, bude vytvořen soubor o velikosti větší než 1000 kB. Odeslání souboru obsahujícího pouze jednu stránku naskenovanou v režimu "FOTO" při rozlišení 600 dpi může způsobit ukončení poštovního serveru nebo sítě. I když jsou data úspěšně přenesena, příjem souboru bude časově velmi náročný, což příjemci může způsobit problémy.

Ačkoli skutečné omezení závisí na síťovém prostředí, obecné pravidlo pro maximální velikost souboru při použití funkce Skenovat do elektronické pošty je 2000 kB. Pokud potřebujete odeslat více dokumentů, zkuste snížit rozlišení nebo změňte režim kvality obrazu.

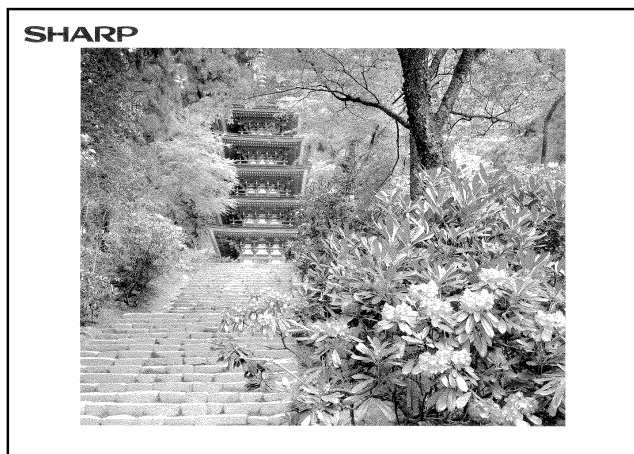
Příklady obrazů originálů

Následující příklady obrazů originálů slouží k lepšímu porozumění vysvětlením na předcházející straně. Pamatujte si, že tyto obrázky jsou menší než vlastní originály (skutečné originály jsou formátu A4).

Originál s textem A



Originál s fotografií B



Technické údaje

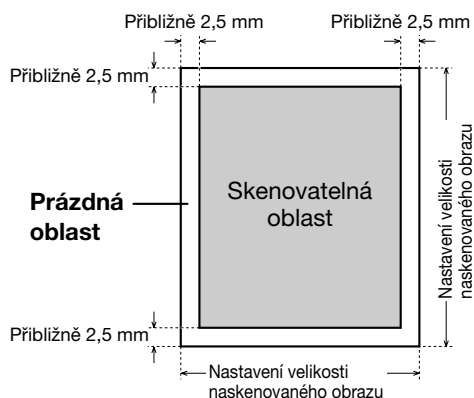
Maximální velikost originálu	A3
Maximální počet skenovaných stránek na jednu úlohu	60 stránek (stránek formátu A4 naskenovaných v rozlišení 600 dpi s rozšířenou pamětí o velikosti 128 MB)
Optické rozlišení	400 dpi
Výstupní rozlišení	200, 300, 600dpi
Zvětšení a zmenšení naskenovaného obrázku	–
Výstupní režimy	1 bit/pixel
Zpracování polotónů	Rozptýlení chyb (200/300/600dpi)
Formát a komprese	-TIFF: G3, G4 a bez komprese -PDF: G3, G4 a bez komprese
Oboustranné originály	Možné (s instalovaným obracecím jednopřechodovým podavačem)
Cíle skenování	Skenovat na FTP, Skenovat do počítače, Skenovat do elektronické pošty
Podporované operační systémy klientského osobního počítače	Windows 95/98/Me/NT4.0/2000/XP
Prohlížeč WWW	- Internet Explorer 4.0 nebo novější - Netscape Navigator 4.0 nebo novější
Systém správy	Používá vestavěný prohlížeč WWW
Síťový protokol	Protokol TCP/IP
Podporovaný poštovní systém	Poštovní servery podporující protokol SMTP
Propustnost sítě LAN	10Base-T/100Base-TX
Počet cílů	max. 200
Počet adresátů pro přenos vysílání Skenovat do elektronické pošty.	max. 200*

* Více adres elektronické pošty (až 200) je možné uložit jako skupinu. Nezapomeňte, že to může snížit maximální počet cílů (normálně 200), které je možno uložit.

- Technické údaje se mohou bez upozornění změnit. Změny technických údajů obvykle představují vylepšení nebo rozšíření funkcí a výkonu.

Prázdná oblast

Při skenování originálu nelze skenovat oblasti vyznačené na následujícím obrázku.



Adresa IP (adresa internetového protokolu)

Adresa, která označuje odesílatele a příjemce při odesílání dat pomocí protokolu TCP/IP.

Číslo portu

Funkce protokolu TCP/IP, která se přiřazením čísla ke každé službě používá k rozlišení více služeb (funkcí) spuštěných na serveru nebo osobním počítači.

dpi

Body na palec Jednotka měření označující rozlišení tiskárny.

Formát hypertextového odkazu

Textový systém, ve kterém je řádek textu v dokumentu propojen s jiným textem nebo souborem, umožňuje okamžitý přístup.

FTP (File Transfer Protocol)

Protokol pro odesílání souborů mezi klientským a hostitelským počítačem v síti.

G3/G4

Norma pro přenos faxů, která byla vytvořena organizací CCITT.

Instalace

Instalace softwarového programu z diskety nebo disku CD-ROM na počítač, aby bylo možné jej používat.

Název hostitele

Název identifikující zařízení v síti, konkrétně v síti TCP/IP.

Odeinstalování

Odebrání softwarové aplikace z počítače.

PDF (Portable Document Format)

Dokumentový formát vyvinutý společností Adobe Systems, který umožňuje zobrazit dokument, aniž by byla vyžadována určitá platforma. Text s formátováním znaků a odstavců, který dříve vyžadoval určitou softwarovou aplikaci, lze zobrazit na různých platformách.

Prohlížeč WWW

Aplikace, jako např. Internet Explorer společnosti Microsoft, která se používá k zobrazování dokumentů ve formátu HTML (Hyper Text Markup Language).

Rozlišení

Rozlišení se vyjadřuje v jednotkách dpi (body na palec) a označuje množství obrazových informací na obrázku.

Server WWW

Server, který používá síť WWW a přenáší data z umístění určeného adresou URL (Uniform Resource Locator) pomocí protokolu HTTP (Hyper Text Transfer Protocol).

Softwarová aplikace

Počítačový program, který vykonává určitý druh práce, jako např. textový procesor, kreslicí program, tabulkový procesor nebo databáze.

TIFF (Tag Image File Format)

Formát rastrových souborů vyvinutý společnostmi Aldus a Microsoft.
