

MODEL

# MX-NB10

## SÍŤOVÝ MODUL

### NÁVOD K OBSLUZE (pro síťovou tiskárnu)

Strana

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| • ÚVOD .....                                | 1  |
| • OBSAH .....                               | 2  |
| • TISK V OPERAČNÍM SYSTÉMU<br>WINDOWS ..... | 3  |
| • NÁSTROJE TISKÁRNY<br>(WINDOWS) .....      | 14 |
| • WEBOVÉ FUNKCE ZAŘÍZENÍ ....               | 17 |
| • NASTAVENÍ SYSTÉMU .....                   | 28 |
| • ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD ...                    | 31 |
| • SPECIFIKACE .....                         | 35 |

---

---

# ÚVOD

Volitelný síťový modul (MX-NB10) umožňuje používat toto zařízení jako síťovou tiskárnu.

Aby bylo možné toto zařízení používat jako tiskárnu PS, je nezbytné zakoupit modul PS3 (MX-PK10) a zadat produktový klíč (heslo) do pole "Nastavení produktového klíče" na webové stránce (pro správce). Informace o zadání produktového klíče vám poskytne prodejce.

## Poznámka

- V této příručce je popsána pouze funkce síťové tiskárny, kterou lze používat, je-li nainstalován volitelný síťový modul. Informace o funkcích kopírky, o doplňování papíru a toneru, odstraňování zaseknutého papíru, používání periferního příslušenství a další obecné informace jsou k dispozici v dokumentu "Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka)", který je dodán společně s tímto zařízením. Informace o funkci síťového skeneru najdete v dokumentu "Návod k obsluze (pro síťový skener)", který je dodán se síťovým modulem (MX-NB10).
- Informace o instalaci ovladačů a softwaru zmiňovaného v této příručce jsou k dispozici v samostatném dokumentu "Příručka k instalaci software".
- Informace o operačním systému jsou k dispozici v příručce k systému nebo v nápovědě on-line.
- Popisy obrazovek a postupy uvedené v této příručce jsou zejména pro operační systém Windows Vista® v prostředí Windows®. V jiných verzích operačních systémů se mohou tyto obrazovky lišit.
- Toto digitální multifunkční zařízení vybavené síťovou funkcí je v této příručce uváděno jako "zařízení".
- Obrázcí jednopřechodový podavač je v tomto návodu označován jako "RSPF" a jednopřechodový podavač jako "SPF".  
Není-li specifikováno jinak, jsou podavače RSPF a SPF označovány jako "SPF".
- Všechna označení "MX-xxxx" v této příručce zastupují název "xxxx" aktuálního modelu.

V některých oblastech je dokument "Průvodce nastavením systému", který je zmiňován v této příručce, k dispozici samostatně; v ostatních oblastech je dokument "Průvodce nastavením systému" součástí dokumentu "Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka)".

Vzhledem k zdokonalování a úpravám se mohou obrazovky, zprávy a názvy tlačítek uvedené v této příručce u konkrétního zařízení lišit.

# OBSAH

|            |   |
|------------|---|
| ÚVOD ..... | 1 |
|------------|---|

## 1 TISK V OPERAČNÍM SYSTÉMU WINDOWS

|                                                                                                         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>BĚŽNÝ TISK .....</b>                                                                                 | <b>3</b> |
| ● POKUD DOJDE V ZÁSOBNÍKU PAPÍRU BĚHEM TISKU PAPÍR.....                                                 | 4        |
| ● POZASTAVENÍ TISKOVÉ ÚLOHY.....                                                                        | 4        |
| ● POLOŽKA "ZDROJ PAPÍRU" JE NASTAVENA NA MOŽNOST [AUTOMATICKÝ VÝBĚR] .....                              | 4        |
| ● ROZDÍLY MEZI MOŽNOSTMI [BOČNÍ ZÁSOBNÍK.] A [PŘÍRUČKA K BOČNÍMU ZÁS.] V NASTAVENÍ "ZDROJ PAPÍRU" ..... | 4        |
| ● REŽIM AUDITOR .....                                                                                   | 5        |
| <b>OTEVŘENÍ OVLADAČE TISKÁRNY POMOCÍ TLAČÍTKA [START].....</b>                                          | <b>6</b> |
| <b>NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNY .....</b>                                                                | <b>7</b> |
| ● OBOUSTRANNÝ TISK (POUZE PRO MODEL, KTERÉ PODPORUJÍ OBOUSTRANNÝ TISK) .....                            | 8        |
| ● TISK VÍCE STRÁNEK NA JEDEN LIST .....                                                                 | 10       |
| ● PŘIZPŮSOBENÍ TISKOVÉHO OBRAZU VELIKOSTI PAPÍRU .....                                                  | 11       |
| ● OTOČENÍ TISKOVÉHO OBRAZU O 180 STUPŇŮ..                                                               | 12       |
| ● TISK VODOZNAKU .....                                                                                  | 12       |
| ● TISK TEXTU A ČAR ČERNOBÍLE .....                                                                      | 13       |

## 2 NÁSTROJE TISKÁRNY (WINDOWS)

|                                                        |           |
|--------------------------------------------------------|-----------|
| <b>NÁSTROJE TISKÁRNY .....</b>                         | <b>14</b> |
| ● PŘED POUŽITÍM NÁSTROJE PRINTER STATUS MONITOR.....   | 14        |
| <b>POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY .....</b>               | <b>15</b> |
| ● SPUŠTĚNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY .....                     | 15        |
| ● POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY.....                     | 15        |
| ● ZMĚNA NASTAVENÍ NÁSTROJE PRINTER STATUS MONITOR..... | 15        |
| ● KONTROLA STAVU TISKÁRNY .....                        | 16        |

## 3 WEBOVÉ FUNKCE ZAŘÍZENÍ

|                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>PŘÍSTUP K WEBOVÉ STRÁNCE A ZOBRAZENÍ NÁPOVĚDY .....</b>             | <b>17</b> |
| <b>INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO UŽIVATELE).....</b>             | <b>18</b> |
| ● PŘÍMÝ TISK SOUBORU V POČÍTAČI.....                                   | 19        |
| ● VÝCHOZÍ NASTAVENÍ TISKÁRNY .....                                     | 20        |
| <b>INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO SPRÁVCE) .....</b>              | <b>22</b> |
| ● OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE ([HESLA]) ..... | 23        |
| ● TISK ELEKTRONICKÉ POŠTY .....                                        | 24        |
| ● NASTAVENÍ SYSTÉMU.....                                               | 25        |
| ● NASTAVENÍ STAVOVÝCH A VÝSTRAŽNÝCH ZPRÁV ELEKTRONICKÉ POŠTY .....     | 26        |

## 4 NASTAVENÍ SYSTÉMU

|                                                   |           |
|---------------------------------------------------|-----------|
| <b>SEZNAM NASTAVENÍ SYSTÉMU.....</b>              | <b>28</b> |
| <b>POUŽÍVÁNÍ NASTAVENÍ SYSTÉMU .....</b>          | <b>29</b> |
| ● ZÁKLADNÍ POSTUP PŘI KONFIGURACI NASTAVENÍ ..... | 29        |
| ● SPECIÁLNÍ NASTAVENÍ .....                       | 30        |

## 5 ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| <b>ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD .....</b> | <b>31</b> |
| <b>KONTROLA ADRESY IP .....</b> | <b>34</b> |

## 6 SPECIFIKACE

|                                            |           |
|--------------------------------------------|-----------|
| <b>SPECIFIKACE TISKÁRNY .....</b>          | <b>35</b> |
| <b>SPECIFIKACE OVLADAČE TISKÁRNY .....</b> | <b>36</b> |

# 1

# TISK V OPERAČNÍM SYSTÉMU WINDOWS

V této kapitole je popsán základní postup tisku v operačním systému Windows a výběr nastavení ovladače tiskárny.

## BĚŽNÝ TISK

Následující příklad popisuje postup tisku dokumentu z aplikace WordPad.

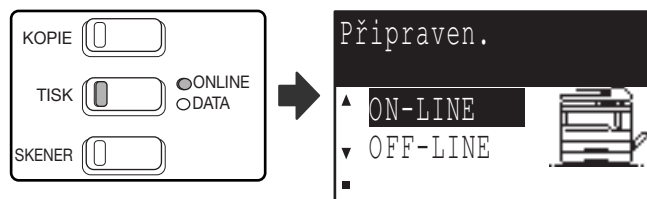
Před tiskem zkontrolujte, zda je v zařízení vložen papír správné velikosti pro daný dokument.



Typ vhodného papíru a postup jeho vkládání jsou stejné, jako při kopírování. Viz dokument "Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka)".

### 1 Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu svítí indikátor ONLINE.

Jestliže indikátor ONLINE nesvítí, stisknutím tlačítka [TISK] přepněte zařízení do režimu tiskárny a potom pomocí [▲] vyberte možnost "ON-LINE".



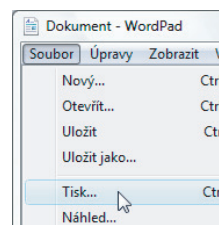
Stav funkce tiskárny ukazují indikátory ONLINE a DATA nad tlačítkem [TISK].

|                | Indikátor ONLINE                          | Indikátor DATA                                                            |
|----------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Svítí</b>   | Zařízení je online. Je možné tisknout.    | V paměti jsou tisková data, která dosud nebyla vytištěna.                 |
| <b>Bliká</b>   | Tisková úloha je odstraňována.            | Probíhá tisk nebo příjem dat.                                             |
| <b>Nesvítí</b> | Zařízení je offline. Není možné tisknout. | V paměti nejsou žádná tisková data a nejsou přijímána žádná tisková data. |

### 2 Spusťte aplikaci WordPad a otevřete dokument, který chcete vytisknout.

### 3 Z nabídky [Soubor] aplikace vyberte příkaz [Tisk].

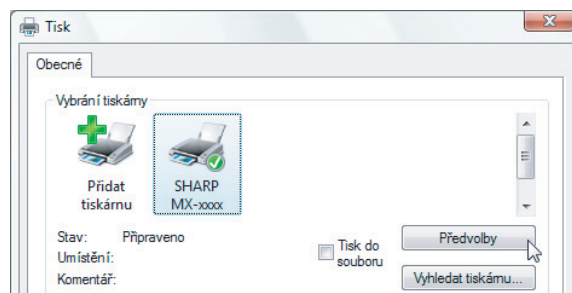
Zobrazí se dialogové okno "Tisk".



### 4 Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna "SHARP MX-xxxx".

Chcete-li změnit nastavení tisku, klepnutím na tlačítko [Předvolby] otevřete okno nastavení ovladače tiskárny.

Zobrazí se okno nastavení ovladače tiskárny.



V operačním systému Windows 2000 není v tomto dialogovém okně tlačítko [Předvolby] zobrazeno. Vyberte požadovaná nastavení na jednotlivých kartách okna nastavení a klepněte na tlačítko [OK].

[NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNY\(strana 7\)](#),  
[OBOUSTRANNÝ TISK \(POUZE PRO MODELY, KTERÉ PODPORUJÍ OBOUSTRANNÝ TISK\)\(strana 8\)](#),  
[TISK VÍCE STRÁNEK NA JEDEN LIST\(strana 10\)](#),  
[PŘÍZPŮSOBENÍ TISKOVÉHO OBRAZU VELIKOSTI PAPIRU\(strana 11\)](#),  
[OTOČENÍ TISKOVÉHO OBRAZU O 180 STUPŇŮ\(strana 12\)](#),  
[TISK VODOZNAKU\(strana 12\)](#),  
[TISK TEXTU A ČAR ČERNOBÍLE\(strana 13\)](#)

**5 Klepněte na tlačítko.**

Bude zahájen tisk.

**Je-li nainstalován separační rošt**

Výstupní zásobník lze také vybrat při výběru nastavení bezprostředně před tiskem. Chcete-li změnit zásobník, vyberte požadovaný zásobník v části "Výstup" na kartě [Papír] v okně nastavení ovladače tiskárny.

## POKUD DOJDE V ZÁSOBNÍKU PAPÍRU BĚHEM TISKU PAPÍR

Vložte papír do zásobníku, v kterém došel papír, nebo do bočního zásobníku. Vložíte-li papír do bočního zásobníku, stisknutím tlačítka [TISK] přepněte zařízení do režimu tiskárny a vyberte možnost "POMOCNÝ ZÁSOB.". Tisk bude pokračovat. Pokud je v části "NAST. VEL. PAP." vybráno nastavení "AUTOMAT. PŘEPÍNÁNÍ PŘÍHRÁDKY" (k dispozici po stisknutí tlačítka [SPECIÁLNÍ FUNKCE]) a pokud se v jiném zásobníku nachází papír stejné velikosti, zařízení automaticky přejde na jiný zásobník a bude pokračovat v tisku.

## POZASTAVENÍ TISKOVÉ ÚLOHY

Chcete-li pozastavit tiskovou úlohu, stisknutím tlačítka [TISK] přepněte zařízení do režimu tiskárny a potom vyberte tlačítkem [▼] možnost "OFF-LINE". Zařízení pozastaví tiskovou úlohu a přejde do stavu offline.

- Chcete-li zrušit tiskovou úlohu, stiskněte tlačítko [C] (□).
- Chcete-li obnovit tisk, vyberte tlačítkem [▲] možnost "ON-LINE".

## POLOŽKA "ZDROJ PAPÍRU" JE NASTAVENA NA MOŽNOST [AUTOMATICKÝ VÝBĚR]

Pokud je položka "Zdroj papíru" na kartě [Papír] v okně nastavení ovladače tiskárny nastavena na [Automatický výběr] a v zařízení není vložena správná velikost papíru pro tiskovou úlohu, postup tisku se bude lišit v závislosti na nastavení "NOUZOVÝ VÝSTUP TISKU" ([strana 28](#)) v nastavení systému.

### Je-li zakázána možnost "NOUZOVÝ VÝSTUP TISKU"

Vložte papír do bočního zásobníku, stisknutím tlačítka [TISK] přepněte zařízení do režimu tiskárny a vyberte možnost "BOČNÍ ZÁSOBNÍK". Tisk bude pokračovat.

### Je-li povolena možnost "NOUZOVÝ VÝSTUP TISKU"

Pro tisk bude použita nejbližší velikost papíru v některém zásobníku; nikoli boční zásobník.



Pokud má obraz tisku odlišnou orientaci než papír, bude obraz automaticky otočen o 90 stupňů, aby mohl být správně vytištěn na papír. (Jiné zásobníky, než boční)

## ROZDÍLY MEZI MOŽNOSTMI [BOČNÍ ZÁSOBNÍK.] A [PŘÍRUČKA K BOČNÍMU ZÁS.] V NASTAVENÍ "ZDROJ PAPÍRU"

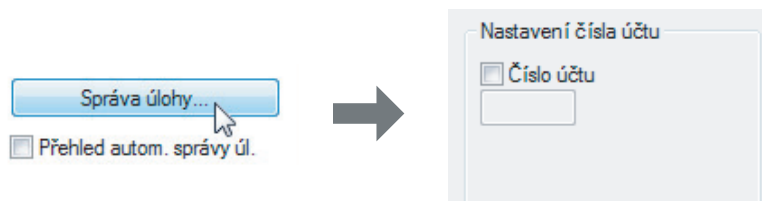
V části "Zdroj papíru" na kartě [Papír] na obrazovce nastavení ovladače tiskárny jsou k dispozici dvě nastavení bočního zásobníku:

- Při výběru možnosti [Boční zásobník] bude tisková úloha automaticky vytištěna na papír v bočním zásobníku.
- Při výběru možnosti [Příručka k bočnímu zás.] nebude tisková úloha vytištěna, dokud nevložíte papír do bočního zásobníku. Pokud se v bočním zásobníku již nachází papír, vyjměte jej a znovu vložte, aby mohl být zahájen tisk.

## REŽIM AUDITOR

Když je v nastavení systému aktivován "REŽIM AUDITOR", je nezbytné zadat 5místné číslo účtu na obrazovce nastavení ovladače tiskárny, aby bylo možné tisknout. Čísla účtů jsou uložena v nastavení systému. (Viz "Průvodce nastavením systému".)

Chcete-li otevřít okno pro zadání čísla účtu, v okně nastavení ovladače tiskárny klepněte na kartě [Hlavní] na tlačítko [Správa úlohy].



Zaškrtněte políčko na levé straně položky "Číslo účtu" tak, aby se v políčku zobrazil křížek, zadejte 5číselné číslo účtu a potom klepněte na tlačítko [OK].



Zaškrtnete-li políčko [Přehled autom. správy ú.] se před zahájením tisku vždy zobrazí obrazovka pro potvrzení čísla účtu.



**Upozornění**

- Pokud je v nastavení systému aktivováno "ZRUŠIT ÚLOHY NEPLATNÝCH ÚČTŮ" a pokusíte se tisknout bez zadání čísla účtu nebo zadáte neplatné číslo účtu, k tisku nedojde. Chcete-li umožnit tisk bez zadání platného čísla účtu, zakažte možnost "ZRUŠIT ÚLOHY NEPLATNÝCH ÚČTŮ". Počet vytištěných stránek bude v tom případě přičten k hodnotě "JINÉ".
  - Při použití souboru PPD\* v operačním systému Windows nelze použít režim auditor ve funkci tiskárny. Z tohoto důvodu neaktivujte "ZRUŠIT ÚLOHY NEPLATNÝCH ÚČTŮ" v nastavení systému, protože to zabrání v tisku. Vytištěné stránky budou přidány k hodnotě "JINÉ". (Viz "Průvodce nastavením systému".)
- \* Soubor PPD umožňuje zařízení tisknout pomocí standardního ovladače PS operačního systému.

---

# OTEVŘENÍ OVLADAČE TISKÁRNY POMOCÍ TLAČÍTKA [START]

Chcete-li změnit nastavení ovladače tiskárny, postupujte podle následujících pokynů. Nastavení provedené tímto způsobem bude výchozím nastavením při tisku z aplikací. (Změníte-li nastavení v okně nastavení ovladače tiskárny v době tisku, po ukončení aplikace bude obnoveno výchozí nastavení.)

## **1 Klepněte na tlačítko [Start] a vyberte [Ovládací panely] a potom vyberte [Tiskárna].**

- V operačním systému Windows XP klepněte na tlačítko [Start] a potom klepněte na [Tiskárny a faxy].
- V operačním systému Windows 2000 klepněte na tlačítko [Start], přejděte na [Nastavení] a potom vyberte [Tiskárny].



Pokud se ve Windows XP nezobrazí v nabídce [Start] volba [Tiskárny a faxy], zvolte [Ovládací panely], zvolte [Tiskárny a další hardware], a potom zvolte [Tiskárny a faxy].

## **2 Klepněte na ikonu ovladače tiskárny "SHARP MX-xxxx".**

## **3 Vyberte [Zavřít] v nabídce [Uspořádat].**

V operačním systému XP/2000 vyberte [Vlastnosti] v nabídce [Soubor].

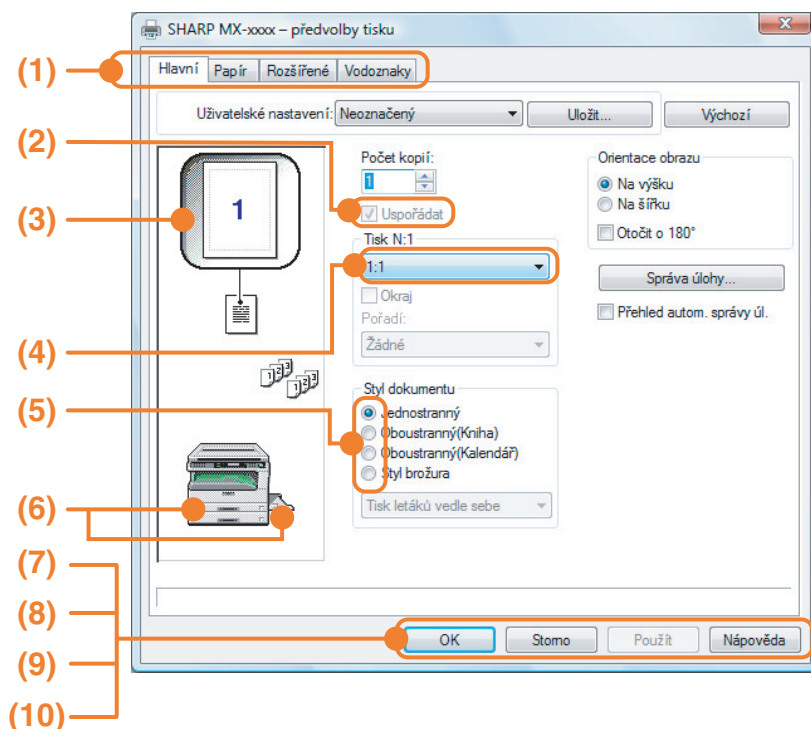
## **4 Klepněte na tlačítko [Předvolby tisku] na kartě [Obecné].**

Zobrazí se okno nastavení ovladače tiskárny.

 [NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNY \(strana 7\)](#)

# NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNÝ

Na kombinace nastavení, které je možné vybrat v okně nastavení ovladače tiskárny, se vztahují určitá omezení. Je-li nějaké omezení v platnosti, zobrazí se vedle nastavení informační ikona (i). Klepnutím na tuto ikonu zobrazíte popis omezení.



## (1) Karta

Nastavení jsou rozdělena do karet. Kartu zobrazíte klepnutím.

## (2) Zaškrtnutí políčko

Klepnutím na zaškrtnutí políčko můžete povolit nebo zakázat funkci.

## (3) Obraz tisku

Znárodnuje účinek vybraného nastavení tisku.

## (4) Rozevírací seznam

Umožňuje vybrat položku ze seznamu možností.

## (5) Přepínač

Umožňuje vybrat jednu položku ze seznamu možností.

## (6) Obrázek zásobníků papíru

Zásobník vybraný ve "Zdroj papíru" na kartě [Papír] je zobrazen modře. Zásobník můžete také vybrat klepnutím.

## (7) Tlačítko [OK]

Klepnutím na toto tlačítko uložíte nastavení a zavřete dialogové okno.

## (8) Tlačítko [Storno]

Klepnutím na toto tlačítko zavřete dialogové okno bez provedení změn nastavení.

## (9) Tlačítko [Použít]

Klepnutím na toto tlačítko uložíte nastavení bez zavření dialogového okna.



V operačním systému Windows NT 4.0 není tlačítko [Použít] k dispozici.

## (10) Tlačítko [Nápověda]

Klepnutím na toto tlačítko zobrazíte nápovědu k ovladači tiskárny.



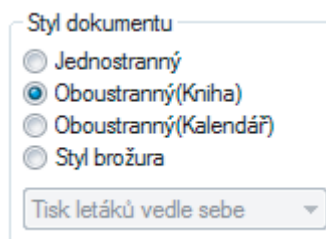
- Nastavení a zobrazení zařízení se liší v závislosti na modelu. Je-li nainstalován volitelný zásobník nebo separační rošt, vyhledejte pokyny pro konfiguraci doplňku v části "KONFIGURACE OVLADAČE TISKÁRNÝ" v kapitole "3. ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD A UŽITEČNÉ INFORMACE" v dokumentu "Příručka k instalaci software".
- Informace o funkcích tiskárny viz ["SPECIFIKACE OVLADAČE TISKÁRNÝ" \(strana 36\)](#).

## OBOUSTRANNÝ TISK (POUZE PRO MODELY, KTERÉ PODPORUJÍ OBOUSTRANNÝ TISK)

U modelů, které jsou vybaveny funkcí oboustranného tisku, lze tisknout na obě strany papíru.

Chcete-li tuto funkci použít, otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a v části "Styl dokumentu" na kartě [Hlavní] vyberte možnost [Oboustranný (Kniha)] nebo [Oboustranný (Kalendář)].

Pokyny pro otevření ovladače viz ["BĚŽNÝ TISK" \(strana 3\)](#).



**Poznámka**

- K oboustrannému tisku lze použít tyto velikosti papíru: A3, A4, A5, B4, B5, Ledger, Letter, Legal a Foolscap.
- Při oboustranném tisku nelze použít boční zásobník.

Následující příklad znázorňuje výsledek tisku dokumentu na výšku na obě strany papíru.

| Tisková data | Výsledek tisku                                                         |                                                                     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|              | Oboustranný (Kniha)                                                    | Oboustranný (Kalendář)                                              |
|              | <p>Stránky jsou vytištěny tak, aby je bylo možné svázat na straně.</p> | <p>Stránky jsou vytištěny tak, aby je bylo možné svázat nahoře.</p> |

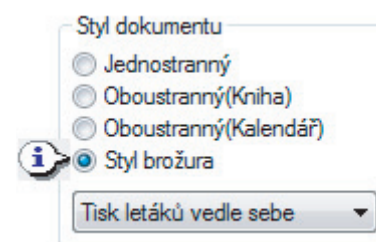
## Styl brožura

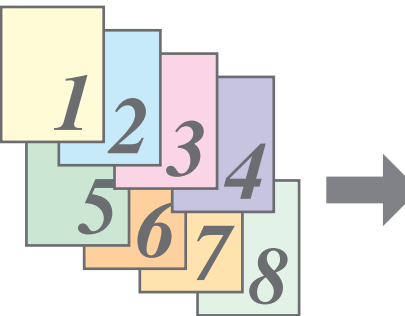
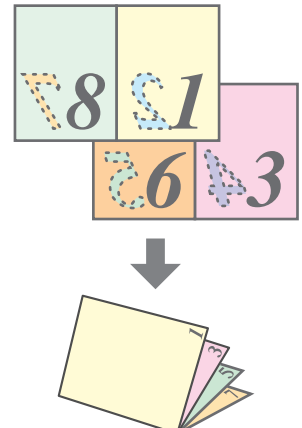
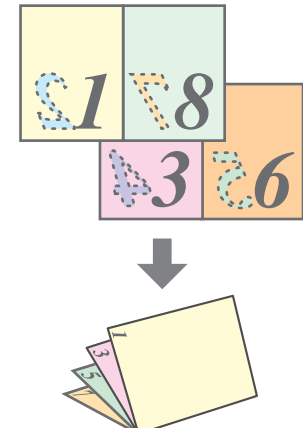
Při použití stylu brožura jsou vytištěny dvě stránky na přední i zadní část listu papíru (celkem čtyři stránky na jeden list), takže list lze přeložit uprostřed a svázat a vytvořit tak brožuru.

Tato funkce je užitečná, pokud chcete sestavit z vytištěných stránek brožuru. Chcete-li tuto funkci použít, otevřete obrazovku nastavení ovladače tiskárny a v části "Styl dokumentu" na kartě [Hlavní] vyberte možnost [Tisk letáků vedle sebe] nebo [Leták 2:1].

Pomocí zaškrtnutí políčka "Leták otvíraný vpravo" na kartě [Rozšířeně] můžete vybrat směr otevírání brožury.

Následující příklady znázorňují, jak bude vytištěno 8 stránek pomocí stylu [Tisk letáků vedle sebe].



| Tisková data                                                                       | Výsledek tisku                                                                     |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | <input type="checkbox"/> Leták otvíraný vpravo                                     | <input checked="" type="checkbox"/> Leták otvíraný vpravo                            |
|  |  |  |



Poznámka

- Jestliže celkový počet stránek není násobkem čtyř, pak vzhledem k tomu, že jsou tištěny čtyři stránky na každý list papíru, budou na konec automaticky přidány prázdné stránky.
- Jestliže vyberete možnost [Tisk letáků vedle sebe], tisk bude proveden na papír dvojnásobné velikosti, než je velikost papíru specifikovaná v aplikaci.
- Jestliže vyberete možnost [Leták 2:1], každá stránka bude zmenšena stejně jako při tisku typu 2:1 a bude vytištěna na papír stejné velikosti, jaká je specifikována v aplikaci.

## TISK VÍCE STRÁNEK NA JEDEN LIST

Tato funkce umožňuje zmenšit a vytisknout dvě, čtyři, šest, osm, devět nebo šestnáct stránek dokumentu na jeden list papíru.

Chcete-li tuto funkci použít, otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a v části "Tisk N:1" na kartě [Hlavní] vyberte počet stránek na list (2:1, 4:1, 6:1, 8:1, 9:1 nebo 16:1).

Pořadí stránek můžete změnit v nabídce "Pořadí".

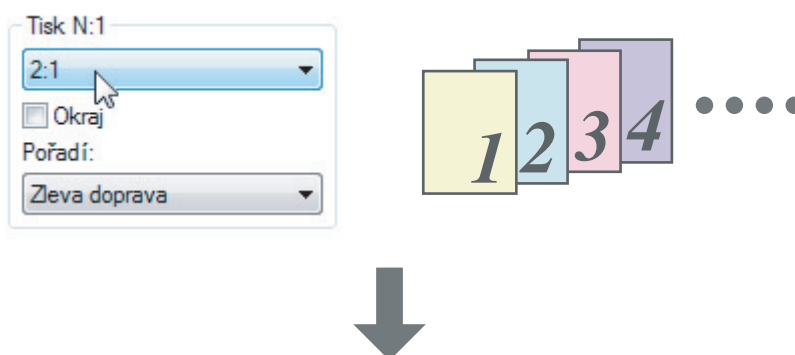
Pokyny pro otevření ovladače viz ["BĚŽNÝ TISK" \(strana 3\)](#).



Jestliže vyberete možnost [Přizpůsobit na papír], nastavení "Tisk N:1" není k dispozici.

[PŘIZPŮSOBNÍ TISKOVÉHO OBRAZU VELIKOSTI PAPÍRU \(strana 11\)](#)

Pokud například vyberete možnost [2:1] nebo [4:1], výsledek bude následující v závislosti na vybraném pořadí.



| N:1   | Zleva doprava | Zprava doleva |
|-------|---------------|---------------|
| [2:1] |               |               |

| N:1   | Doprava a dolů | Dolů a doprava | Doleva a dolů | Dolů a doleva |
|-------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| [4:1] |                |                |               |               |

Pokud zaškrtnete políčko [Okraj], budou kolem každé stránky vytisknuty okrajové linky.



V následující části jsou uvedeny příklady 2:1 a 4:1. Pořadí 6:1, 8:1, 9:1 a 16:1 je stejné, jako u 4:1.

Pořadí je zobrazeno na obrázku nastavení tisku v okně nastavení ovladače tiskárny.

[NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNY \(strana 7\)](#)

# PŘÍZPŮSOBNÍ TISKOVÉHO OBRAZU VELIKOSTI PAPIRU

Tiskový ovladač umožňuje upravit velikost tištěného obrazu a přizpůsobit ji velikosti papíru vloženého do zařízení. Chcete-li tuto funkci použít, postupujte následujícím způsobem. Uvedené vysvětlení předpokládá, že chcete vytisknout dokument velikosti A3 nebo Ledger na papír velikosti A4 nebo Letter.

Pokyny pro otevření ovladače viz ["BĚŽNÝ TISK" \(strana 3\)](#).

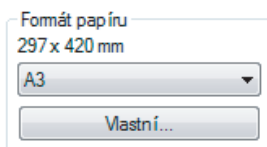


Jestliže vyberete možnost "Tisk N:1", nastavení "Přizpůsobit na papír" není k dispozici.

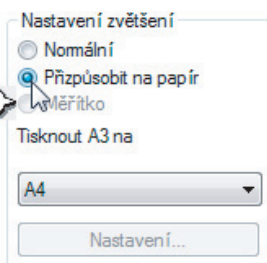
[TISK VÍCE STRÁNEK NA JEDEN LIST \(strana 10\)](#)

**1** Klepněte na kartu [Papír] na obrazovce nastavení ovladače tiskárny.

**2** V části "Formát papíru" vyberte původní velikost tiskového obrazu (A3 nebo Ledger).



**3** Zvolte [Přizpůsobit na papír].

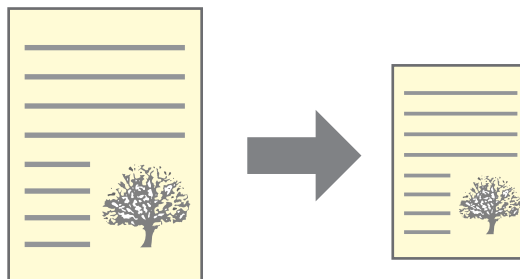


**4** Z nabídky "Přizpůsobit na papír" vyberte velikost papíru (A4 nebo Letter), která je vložena v zařízení.

Velikost tištěného obrazu bude automaticky přizpůsobena papíru vloženému do zařízení.

Formát papíru: A3 nebo Ledger

Přizpůsobit na papír: A4 nebo Letter



Dokument velikosti A3  
nebo Ledger  
(Formát papíru)

Papír velikosti A4  
nebo Letter  
(Přizpůsobit na papír)



Jestliže používáte ovladač tiskárny s podporou jazyka PostScript, můžete tiskový obraz zvětšit nebo zmenšit pomocí číselných hodnot. (Svislý a vodorovný poměr lze nastavit zvlášť.) V kroku 3 vyberte možnost [Poměr-XY], klepněte na tlačítko [Šířka/délka] a v okně, které se zobrazí, upravte poměry.

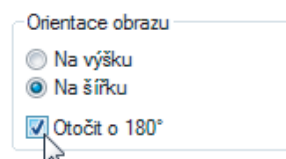
# OTOČENÍ TISKOVÉHO OBRAZU O 180 STUPŇŮ

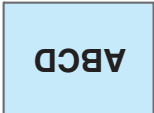
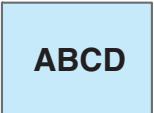
Tiskový obraz lze otočit o 180 stupňů.

Tato funkce otočí tiskový obraz o 180 stupňů, aby se správně vytiskl na papír, který lze vložit pouze v jedné orientaci.

Chcete-li tuto funkci použít, vyberte v části "Orientace obrazu" na kartě [Hlavní] orientaci obrazu a potom zaškrtněte políčko [Otočit o 180°].

Pokyny pro otevření ovladače viz ["BĚŽNÝ TISK" \(strana 3\)](#).



| Výsledek tisku                                                                                 |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Na šířku<br><input checked="" type="checkbox"/> Otočit o 180° | <input type="radio"/> Na šířku<br><input type="checkbox"/> Otočit o 180°           |
|               |  |



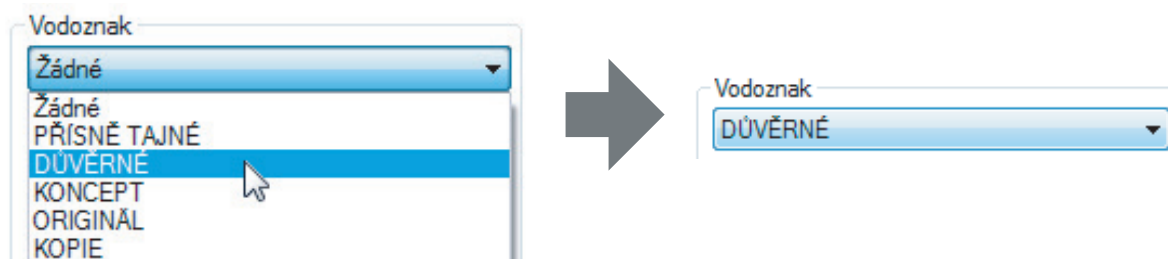
Postup vkládání papíru je popsán v dokumentu "Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka)".

## TISK VODOZNAKU

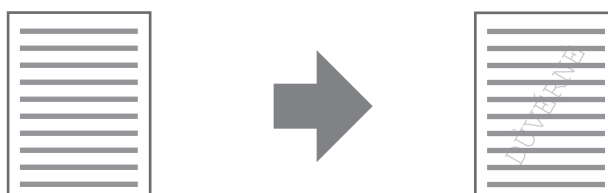
Na dokumentu můžete vytisknout vodoznak, například "DŮVĚRNÉ". Chcete-li vytisknout vodoznak, otevřete obrazovku nastavení ovladače tiskárny, klepněte na kartu [Vodoznaky] a postupujte následujícím způsobem. Pokyny pro otevření ovladače viz ["BĚŽNÝ TISK" \(strana 3\)](#).

### Jak tisknout vodoznak

Z rolovací nabídky "Vodoznak" vyberte vodoznak, který chcete tisknout (například "DŮVĚRNÉ") a začněte tisknout.



Ukázka tisku



Můžete zadat text a vytvořit vlastní vodoznak. Podrobnosti o nastavení vodoznaku naleznete v nápovědě k ovladači tiskárny.

➤ [NASTAVENÍ OVLADAČE TISKÁRNY \(strana 7\)](#)

# TISK TEXTU A ČAR ČERNOBÍLE

Barevný text a čáry, které jsou normálně vytisknuty světlou barvou, lze vytisknout černě. Barevný text a čáry, které jsou při normálním tisku nezřetelné, můžete vytisknout černobíle a zlepšit tak jejich čitelnost.

## Tisk textu černobíle

Text v jiné než bílé barvě bude vytištěn černobíle.

Chcete-li tuto funkci použít, otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a na kartě [Rozšířené] zaškrtněte políčko [Text černý].

| Tisková data                                                                      | Výsledek tisku                                                                    |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> Text černý                                               | <input checked="" type="checkbox"/> Text černý                                     |
|  |  |  |

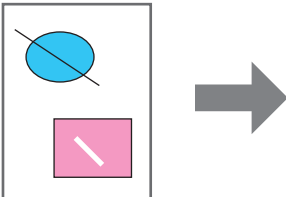
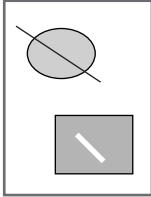
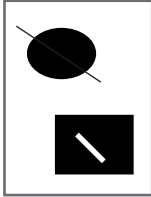


- Jestliže používáte ovladač tiskárny PCL6 a pokud v poli "Režim TrueType" v části [Písmo] na kartě [Rozšířené] vyberete možnost [Tisknout jako grafiku], nebude možné tuto funkci použít.
- Jestliže používáte ovladač tiskárny PCL5e a pokud v rámečku "Grafický režim" na kartě [Rozšířené] vyberete možnost [Rastr], nebude možné tuto funkci použít.

## Tisk čar černobíle

Čáry a souvislé plochy v jiné než bílé barvě budou vytištěny černobíle.

Chcete-li tuto funkci použít, otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a na kartě [Rozšířené] zaškrtněte políčko [Vektor černý].

| Tisková data                                                                        | Výsledek tisku                                                                      |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     | <input type="checkbox"/> Vektor černý                                               | <input checked="" type="checkbox"/> Vektor černý                                     |
|  |  |  |



- Jestliže používáte ovladač tiskárny PCL6 nebo PCL5e a pokud v rámečku "Grafický režim" na kartě [Rozšířené] vyberete možnost [Rastr], nebude možné tuto funkci použít.

V této kapitole jsou popsány nástroje tiskárny, které slouží pro správu a sledování síťové tiskárny.

## NÁSTROJE TISKÁRNY

Disk "Software CD-ROM (1)", který je součástí síťového modulu, obsahuje následující dva nástroje tiskárny.

### Printer Status Monitor (pro běžné uživatele)

Pomocí tohoto nástroje může uživatel kontrolovat na obrazovce počítače, zda je zařízení schopné tisknout. Poskytuje informace o chybových stavech, jako například chybné zavedení papíru, a zobrazuje konfiguraci zařízení (počet zásobníků atd.) formou obrázků. Rovněž jsou uvedeny dostupné velikosti papíru a množství zbývajících papíru.

### Printer Administration Utility (pro správce)

Pomocí tohoto nástroje může správce zjišťovat informace o spotřebním materiálu a chybových stavech zařízení a dalších tiskáren SHARP (kompatibilních s Printer Administration Utility), které jsou připojeny k síti. Prostřednictvím tohoto nástroje lze rovněž měnit nastavení.



- Chcete-li používat nástroje Printer Status Monitor a Printer Administration Utility, musí být zařízení připojeno k síti.
- Pokyny pro instalaci nástrojů Printer Status Monitor a Printer Administration Utility viz "2. INSTALACE SOFTWARE (SOUČÁST ZAŘÍZENÍ)" v dokumentu "Příručka k instalaci softwaru".

## PŘED POUŽITÍM NÁSTROJE PRINTER STATUS MONITOR

Chcete-li používat nástroj Printer Status Monitor pro sledování stavu zařízení, je nezbytné nakonfigurovat prostředí tiskárny podle následujících pokynů.

### Tisk prostřednictvím serveru:

Nainstalujte software podle pokynů v části "Používání zařízení jako sdílené tiskárny prostřednictvím serveru" v "2. INSTALACE SOFTWARE (SOUČÁST ZAŘÍZENÍ)" v dokumentu "Příručka k instalaci software". Po provedení první tiskové úlohy po spuštění nástroje Printer Status Monitor bude v tomto nástroji automaticky nastavena adresa IP zařízení.

### Přímý tisk bez serveru:

Nainstalujte a nakonfigurujte software podle pokynů v "INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNY (STANDARDNÍ INSTALACE)" v "2. INSTALACE SOFTWARE (SOUČÁST ZAŘÍZENÍ)" v dokumentu "Příručka k instalaci software". (Pokud byl software již nainstalován a nakonfigurován, není třeba tento krok provádět.)

# POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY

## SPUŠTĚNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY

Jestliže nástroj Printer Status Monitor nebo Printer Administration Utility neběží, spusťte je následujícím postupem.



Při prvním spuštění nástroje Printer Administration Utility se zobrazí okno nastavení protokolu TCP/IP. Chcete-li sledovat zařízení v místní síti, zaškrtněte políčko [Hledání v místní podsíti]. V opačném případě zadejte adresu IP. Další informace jsou k dispozici v souboru nápovědy.

### Printer Status Monitor

Klepněte na tlačítko [Start], přejděte na položku [Všechny programy] a potom na položku [SHARP Printer Status Monitor]. Vyberte položku [Printer Status Monitor].

### Printer Administration Utility

Klepněte na tlačítko [Start], přejděte na položku [Všechny programy] a potom na položku [SHARP Printer Administration Utility]. Vyberte položku [Printer Administration Utility].

2

## POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY

Informace o používání nástrojů Printer Status Monitor a Printer Administration Utility jsou k dispozici v souborech nápovědy pro tyto nástroje. Soubory nápovědy lze zobrazit následujícím způsobem:

### Printer Status Monitor

Klepněte na tlačítko [Start], přejděte na položku [Všechny programy] a potom na položku [SHARP Printer Status Monitor]. Klepněte na položku [Nápověda].

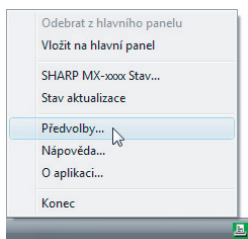
### Printer Administration Utility

Klepněte na tlačítko [Start], přejděte na položku [Všechny programy] a potom na položku [SHARP Printer Administration Utility]. Klepněte na položku [Nápověda].

## ZMĚNA NASTAVENÍ NÁSTROJE PRINTER STATUS MONITOR

Po nainstalování je nástroj Printer Status Monitor obvykle spuštěn na pozadí operačního systému Windows. Potřebujete-li změnit nastavení nástroje Printer Status Monitor, postupujte podle následujících pokynů.

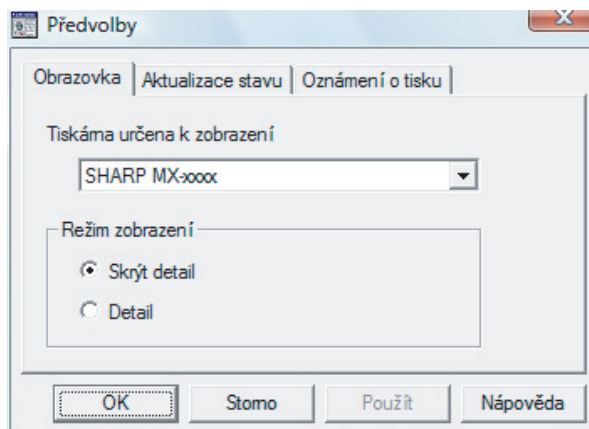
- 1 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu [Printer Status Monitor] (  ) na hlavním panelu a z místní nabídky vyberte příkaz [Předvolby].**



Jestliže ikona nástroje [Printer Status Monitor] není na hlavním panelu zobrazena, spusťte nástroj Printer Status Monitor podle pokynů v "[SPUŠTĚNÍ NÁSTROJŮ TISKÁRNY](#)".

- 2 Podle potřeby změňte nastavení nástroje Printer Status Monitor.**

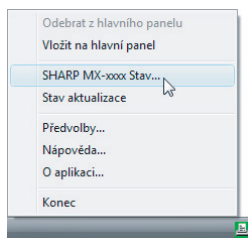
Informace o nastavení nástroje Printer Status Monitor jsou k dispozici v nápovědě pro tento nástroj. (Klepněte na tlačítko [Nápověda] v okně předvoleb.)



# KONTROLA STAVU TISKÁRNY

Nástroj Printer Status Monitor umožňuje kontrolovat množství toneru a papíru, které zbývá v zařízení.

- 1 Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu [Printer Status Monitor] (  ) na hlavním panelu a z místní nabídky vyberte příkaz [SHARP MX-xxxx Stav].

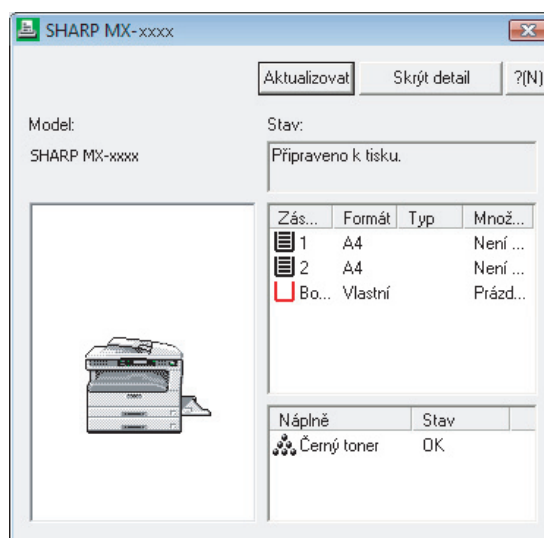


Jestliže nelze tisknout kvůli chybě zařízení nebo jinému problému, ikona je zobrazena červeně.

- 2 Na zobrazené obrazovce zkontrolujte aktuální stav tiskárny. Chcete-li se seznámit s podrobnějšími informacemi o stavu, klepněte na tlačítko [Detail].



Obrazovka se změní na obrazovku s podrobným stavem.



Chcete-li se vrátit na obrazovku se stručnými informacemi o stavu, klepněte na tlačítko [Skrýt detail].



Pokud v kroku 1 vyberete příkaz [SHARP MX-xxxx Stav], ve výchozím nastavení se zobrazí obrazovka se stručnými informacemi o stavu. Podle potřeby můžete nastavit, aby se vždy zobrazovala obrazovka s podrobnými informacemi o stavu.

[ZMĚNA NASTAVENÍ NÁSTROJE PRINTER STATUS MONITOR\(strana 15\)](#)

Síťový modul obsahuje integrovaný webový server. K tomuto webovému serveru lze přistupovat prostřednictvím webového prohlížeče v počítači. Obsah tohoto webového serveru se skládá ze stránek pro uživatele a pro správce. Na webových stránkách pro uživatele mohou uživatelé sledovat stav zařízení, přímo tisknout soubor specifikovaný v počítači a měnit nastavení konfigurace tiskárny. Na webových stránkách pro správce může správce konfigurovat nastavení e-mailu zařízení, nastavení tisku do e-mailu a hesla. Tato nastavení může konfigurovat pouze správce.

## PŘÍSTUP K WEBOVÉ STRÁNCE A ZOBRAZENÍ NÁPOVĚDY

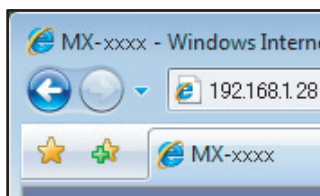
Následujícím postupem vstoupíte na webové stránky. Klepnutím na tlačítko [Nápověda] v dolní části sloupce nabídky zobrazíte informace o nastavení různých funkcí, které lze nakonfigurovat vzdáleně prostřednictvím sítě z webových stránek zařízení. Přečtete si vysvětlení k nastavení jednotlivých funkcí v Nápovědě.

### 1 Spusťte webový prohlížeč v počítači.

Podporované prohlížeče:

Internet Explorer: 6.0 nebo vyšší (Windows®)  
Netscape Navigator: 9 (Windows®)  
Firefox: 2.0 nebo vyšší (Windows®)  
Safari: 1.5 nebo vyšší (Macintosh)

### 2 Do pole "Adresa" webového prohlížeče zadejte adresu IP, která je nakonfigurována v zařízení.



Pokud neznáte adresu IP, viz ["KONTROLA ADRESY IP" \(strana 34\)](#).

Po dokončení připojení se webová stránka zobrazí ve webovém prohlížeči.

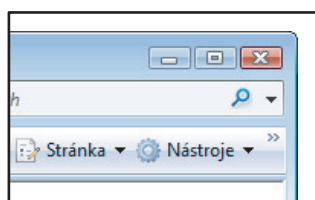
➤ [INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH \(PRO UŽIVATELE\) \(strana 18\)](#)

### 3 Klepněte na tlačítko [Nápověda] v dolní části sloupce nabídky.



Chcete-li zobrazit informace o nastavení některé funkce, klepněte na odpovídající položku na obrazovce Nápověda.

### 4 Po dokončení zavřete webové stránky.

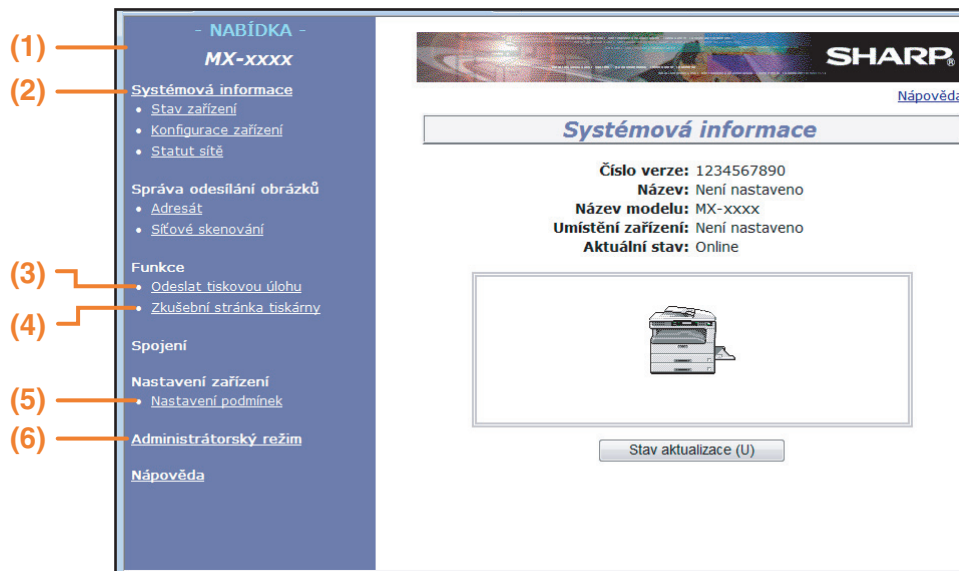


Po dokončení používání webových stránek klepněte na tlačítko  (zavřít) v pravém horním rohu stránky.

# INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO UŽIVATELE)

Po otevření webových stránek zařízení pro uživatele se v prohlížeči zobrazí následující stránka.

V levé části stránky je zobrazen sloupec nabídky. Klepnete-li na některou z položek nabídky, zobrazí se v pravém rámci obrazovka umožňující nakonfigurovat nastavení dané položky.



## (1) Sloupec nabídky

Klepněte v nabídce na nastavení, které chcete nakonfigurovat.

## (2) Systémové informace

Zobrazí aktuální stav zařízení a název modelu.

### • Stav zařízení

Zobrazí aktuální stav zařízení, zásobníků papíru, výstupních zásobníků, toneru a dalšího spotřebního materiálu a počet stránek. Varování "Došel papír" a další jsou zobrazena červeně.

### • Konfigurace zařízení

Zobrazí nainstalované doplňky.

### • Statut sítě

Zobrazí stav sítě. Na příslušných stránkách jsou zobrazeny informace "Obecné", "TCP/IP", "NetWare", "AppleTalk" a "NetBEUI".

## (3) Odeslat tiskovou úlohu

Umožňuje vytisknout soubor v počítači.

☞ [PŘÍMÝ TISK SOUBORU V POČÍTAČI \(strana 19\)](#)

## (4) Zkušební stránka tiskárny

Lze vytisknout "Seznam nastavení tiskárny", ve kterém jsou uvedena nastavení stavů tiskárny a nastavení systému, a seznamy různých písem.

## (5) Nastavení podmínek

Nakonfigurujte základní nastavení tiskárny a nastavení jazyka tiskárny.

☞ [VÝCHOZÍ NASTAVENÍ TISKÁRNY \(strana 20\)](#)

## (6) Administrátorský režim

Chcete-li zobrazit webové stránky pro správce, klepněte zde a zadejte uživatelské jméno a heslo správce.

☞ [INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH \(PRO SPRÁVCE\) \(strana 22\)](#)

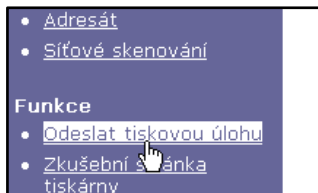
☞ [OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNKY \(\[HESLA\]\) \(strana 23\)](#)

# PŘÍMÝ TISK SOUBORU V POČÍTAČI

Soubor, který je dostupný z počítače, lze vytisknout přímo bez použití ovladače tiskárny zadáním adresy souboru. Tímto způsobem lze vytisknout jakýkoli soubor, který je dostupný z počítače, a to nejen soubory v počítači, ale i soubory v jiných počítačích připojených ke stejné síti.

Chcete-li vytisknout soubor přímo, klepněte ve sloupci nabídky webové stránky na příkaz [Odeslat tiskovou úlohu].

## 1 Ve sloupci nabídky klepněte na tlačítko [Odeslat tiskovou úlohu].



Zobrazí se obrazovka "Odeslat tiskovou úlohu".

## 3 Klepněte na tlačítko [Procházet] a vyberte soubor, který chcete vytisknout.

Můžete také zadat přímo název souboru (s umístěním).

## 4 Klepněte na tlačítko [Tisk].

Bude zahájen tisk.

## 2 V části "Detaily úlohy" vyberte tiskový formát.

Nastavení jsou popsána v následující tabulce.



- Lze tisknout soubory PDF a TIFF.
- Chcete-li tisknout soubory PDF, musí být nainstalován modul PS3. Zašifrované soubory PDF nelze tisknout.

## Další nastavení úlohy

| Položka       | Popis                                                                                                                     | Výchozí nastavení |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Počet kopií   | Nastavte počet kopií od 1 do 999.                                                                                         | 1                 |
| Formát papíru | Vyberte velikost papíru pro tisk.                                                                                         | Neurčeno          |
| Orientace     | Vyberte orientaci tisku. (Na výšku / na šířku)                                                                            | Na výšku          |
| Vazbový okraj | Vyberte polohu vazby pro oboustranný tisk. (Vlevo / Nahoře)                                                               | Vlevo             |
| Oboustranně   | Zaškrtnutím tohoto políčka bude proveden tisk na obě strany papíru. (Pouze pro modely, které podporují oboustranný tisk.) | Nevybráno         |
| Číslo účtu    | Je-li v nastavení systému povoleno "REŽIM AUDITOR", zadejte vaše 5místné číslo účtu.                                      | –                 |

# VÝCHOZÍ NASTAVENÍ TISKÁRNY

Nakonfigurujte základní nastavení tiskárny a nastavení jazyka tiskárny. Výchozí nastavení tiskárny se skládají z následujících tří obrazovek.

- [Výchozí nastavení \(strana 21\)](#): Základní nastavení, která se nejvíce používají bez ovladače tiskárny (například při tisku z aplikace MS-DOS).
- [Nastavení PCL \(strana 21\)](#): Sada symbolů PCL, písmo, kód přechodu na nový řádek a další nastavení.
- [Nastavení PostScriptu \(strana 21\)](#)\*: Určuje, zda je při chybě jazyka PostScript vytištěna chybová stránka jazyka PostScript.

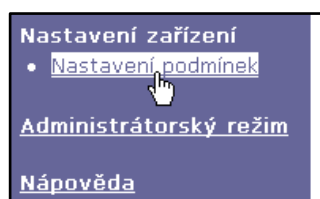
\*Toto nastavení se zobrazí pouze, když je nainstalován modul PS3.



Pokud je používán ovladač tiskárny a pokud jsou pro ovladač a na výše uvedených obrazovkách uvedena stejná nastavení, nastavení nakonfigurovaná v ovladači tiskárny mají přednost před nastaveními na výše uvedených obrazovkách. Je-li nastavení k dispozici v ovladači tiskárny, nakonfigurujte toto nastavení v ovladači.

## Konfigurace nastavení podmínek tiskárny

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Nastavení podmínek].



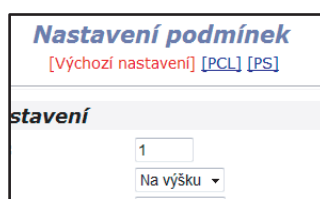
Zobrazí se obrazovka "Výchozí nastavení" části [Nastavení podmínek]. Chcete-li vybrat některé nastavení na obrazovce "Výchozí nastavení", přejděte na krok 3.

### 3 Na zobrazené obrazovce proveďte výběr nastavení.

Podrobný popis nastavení podmínek viz ["Nastavení podmínek tiskárny" \(strana 21\)](#).

### 4 Klepnutím na tlačítko [Odeslat] uložte zadané informace.

### 2 Klepněte na požadované nastavení.



## Nastavení podmínek tiskárny

Výchozí nastavení výrobce jsou označena tučně.

### Výchozí nastavení

| Položka                        | Nastavení                                                                                                      | Popis                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Počet kopií                    | 1-999                                                                                                          | Umožňuje vybrat počet kopií.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Orientace                      | <b>Na výšku</b> , Na šířku                                                                                     | Slouží k nastavení orientace vytisknuté stránky. Je-li obraz delší ve svislém směru, vyberte možnost [Na výšku]; je-li obraz delší ve vodorovném směru, vyberte možnost [Na šířku].                                                                                                                               |
| Výchozí formát papíru          | A3, B4, <b>A4*</b> , A4R, B5, B5R, A5, Ledger, Legal, Foolscap, Letter, Letter-R, Invoice                      | Slouží k nastavení výchozího formátu papíru pro tisk. I když se nastavený formát papíru nenachází v žádném zásobníku, tištěný obraz bude zformován podle tohoto nastavení.<br>*V některých oblastech je výchozí nastavení Letter.                                                                                 |
| Výchozí zdroj papíru           | <b>Auto</b> , Zásobník 1, Zásobník 2*, Zásobník 3*, Zásobník 4*, Boční zásobník (ruční), Boční zásobník (auto) | Nastavte výchozí zásobník papíru.<br>*Dostupné možnosti závisí na nainstalovaných zásobnících.                                                                                                                                                                                                                    |
| Vypnout tisk prázdných stránek | Zapnout, <b>Vypnout</b>                                                                                        | Při použití nastavení "Zapnout" nebudou tištěny prázdné stránky.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Oboustranný tisk               | <b>Jednostranně</b> , Oboustranně (kniha), Oboustranně (kalendář)                                              | Vyberete-li možnost [Oboustranně (kniha)], bude tiskárna tisknout oboustranně, aby bylo možné výtisky vázat na levé straně. Vyberete-li možnost [Oboustranně (kalendář)], bude tiskárna tisknout oboustranně, aby bylo možné výtisky vázat na horní straně. (Pouze pro modely, které podporují oboustranný tisk.) |
| ROM                            | Zapnout, <b>Vypnout</b>                                                                                        | Povolí funkci ROM. Je-li tato funkce povolena, vícestránkové tiskové úlohy budou před vytisknutím uloženy v paměti. Počítač pak při tisku více kopií nemusí opakovaně odesílat tisková data.                                                                                                                      |

### Nastavení PCL

| Položka       | Nastavení                                                                                                    | Popis                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sada symbolů  | Vyberte některé z 35 sad.                                                                                    | Toto nastavení určuje, které národní znaky (sada symbolů PCL) budou přiřazeny k určitým symbolům v seznamu znakových kódů. Výchozí nastavení výrobce je [PC-8].                                                                       |
| Font          | Vyberte jedno vnitřní nebo rozšiřující písmo.                                                                | Určuje písmo PCL, které bude použito k tisku. Lze vybrat jedno z vnitřních a rozšiřujících písem (pokud jsou nainstalovány sada čárového kódu nebo sada Flash ROM). Výchozí nastavení výrobce je [0:Courier].                         |
| Kód řádkování | <b>CR=CR; LF=LF; FF=FF</b> , CR=CR+LF; LF=LF; FF=FF, CR=CR; LF=CR+LF; FF=CR+FF, CR=CR+LF; LF=CR+LF; FF=CR+FF | Určuje kód zalomení řádku pomocí kombinace kódů "CR" (návrát), "LF" (zalomení řádku) a "FF" (zalomení stránky). Ve výchozím nastavení se tisk provádí podle odeslaného kódu. Nastavení můžete změnit výběrem jedné ze čtyř kombinací. |
| A4 na šířku   | Zapnout, <b>Vypnout</b>                                                                                      | Jestliže toto nastavení povolíte, bude se na papír formátu A4 tisknout 80 řádků, každý řádek písmem velikosti 10 cpi (anglické znaky). Je-li toto nastavení zakázáno (zaškrtnutí není zobrazeno), délka každého řádku bude 78 znaků.  |

### Nastavení PostScriptu

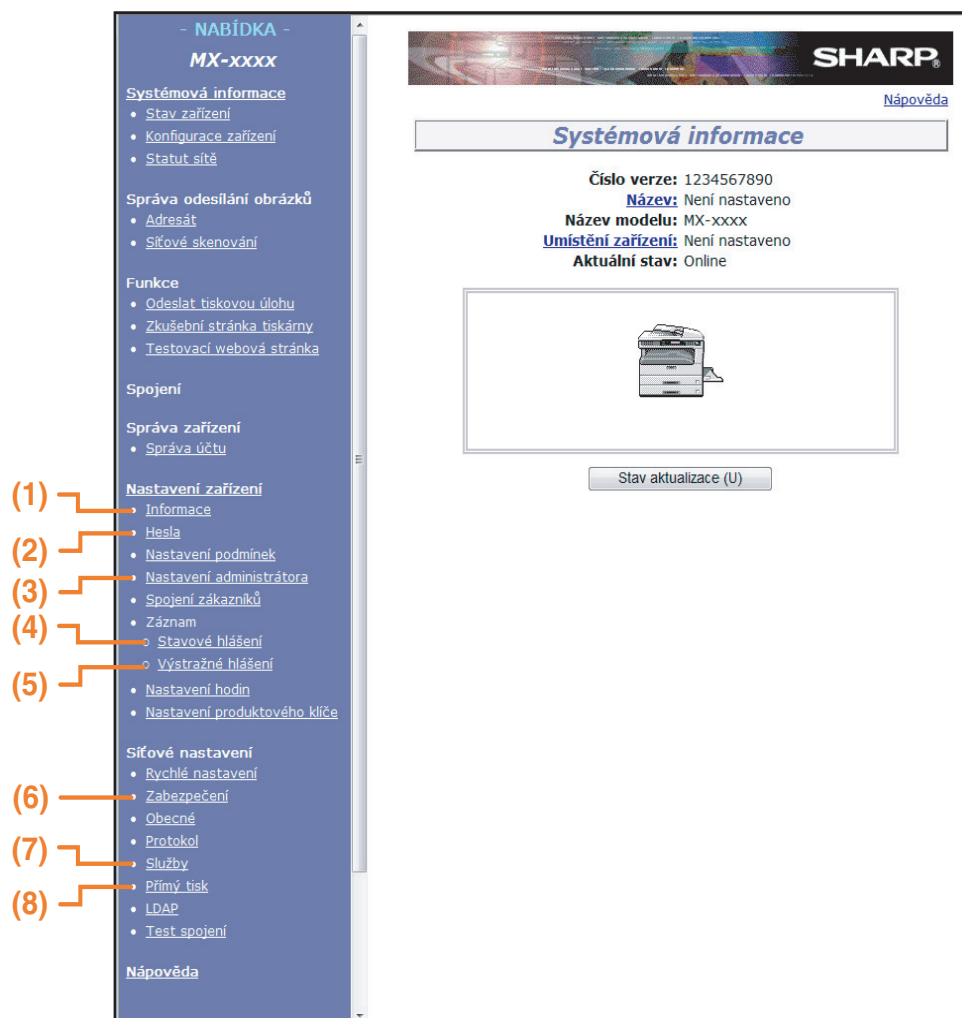
"Nastavení PostScriptu" se zobrazí pouze, když je nainstalován modul PS3.

| Položka          | Nastavení               | Popis                                                                                                |
|------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tiskové chyby PS | Zapnout, <b>Vypnout</b> | Je-li toto nastavení povoleno, bude při každém výskytu chyby jazyka PostScript vytištěn popis chyby. |

# INFORMACE O WEBOVÝCH STRÁNKÁCH (PRO SPRÁVCE)

Kromě nabídek, které se zobrazují pro uživatele, se na webových stránkách pro správce zobrazují další nabídky, které může používat pouze správce.

V levé části stránky je zobrazen sloupec nabídky. Klepnete-li na některou z položek nabídky, zobrazí se v pravém rámci obrazovka umožňující nakonfigurovat nastavení dané položky. V následující části jsou popsána nastavení, která může konfigurovat pouze správce.



## (1) Informace

Konfigurace identifikačních informací o zařízení pro funkci odesílání stavových a výstražných zpráv elektronické pošty.

☛ [Nastavení informací \(strana 26\)](#)

## (2) Hesla

Pro zabezpečení webového serveru může správce systému vytvořit hesla. Zadejte heslo, které chcete vytvořit, a klepněte na tlačítko [Odeslat]. Lze nastavit jedno heslo pro správce a jedno heslo pro uživatele.

☛ [OCHRANA INFORMACÍ NA PROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE \(HESLA\) \(strana 23\)](#)

## (3) Nastavení administrátora

Umožňuje zakázat změny nastavení a nakonfigurovat nastavení rozhraní.

☛ [NASTAVENÍ SYSTÉMU \(strana 25\)](#)

## (4) Stavové hlášení

Konfigurace parametrů požadovaných pro odesílání stavových zpráv, například cílové adresy a časové rozvrhy.

☛ [Nastavení stavové zprávy \(strana 27\)](#)

## (5) Výstražné hlášení

Uložte cílové adresy pro výstražné zprávy.

☛ [Nastavení výstražné zprávy \(strana 27\)](#)

## (6) Zabezpečení

Pro zvýšení bezpečnosti lze zakázat nepoužívané porty a měnit čísla portů.



Pokud možnost "HTTP" není povolena, nebude možné otevírat webové stránky. Chcete-li otevírat webové stránky, resetujte síťový modul.

☛ ["Resetování síťového modulu" \(page 34\)](#)

## (7) Služby

Konfigurace informací týkajících se systému elektronické pošty.

☛ [Nastavení protokolu SMTP \(strana 26\)](#)

## (8) Přímý tisk

Nakonfigurujte nastavení pro tisk do e-mailu.

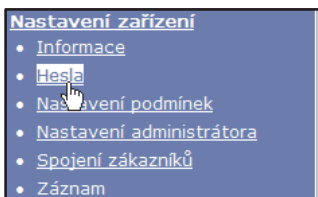
☛ [Nastavení tisku elektronické pošty \(strana 24\)](#)

# OCHRANA INFORMACÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÉ STRÁNCE ([HESLA])

Chcete-li omezit přístup k webové stránce a chránit nastavení, můžete nastavit hesla (ve sloupci nabídky klepněte na položku [Hesla]). Správce musí změnit výchozí heslo nastavené výrobcem. Správce si také musí zapamatovat nové heslo. Při příštím přístupu k webovým stránkám je nezbytné zadat nové heslo.

Lze nastavit heslo pro správce a heslo pro uživatele.

## 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Hesla].



## 2 Do pole "Heslo správce" zadejte aktuální heslo.

Při zadávání hesla poprvé zadejte do pole "Heslo správce" heslo "Sharp".



**Nezapomeňte zadat velké písmeno "S" a malá písmena "harp" (hesla rozlišují malá a velká písmena).**

## 3 Zadejte hesla do polí "Uživatelské heslo" a "Heslo správce".

- Pro každé heslo lze zadat maximálně 7 znaků a/nebo čísel (hesla rozlišují malá a velká písmena).
- Do pole "Potvrdit heslo" musíte zadat stejné heslo, jako do pole "Nové heslo".

## 4 Po zadání všech údajů klepněte na tlačítko [Odeslat].

Zadané heslo bude uloženo.

**Po nastavení hesla zařízení vypněte a znovu zapněte.**

Po výzvě k zadání hesla musí uživatel zadat do pole "Uživatelské jméno" jméno "user" a správce musí zadat jméno "admin". Do pole "Heslo" je nutné zadat příslušné heslo pro zadané uživatelské jméno.

Další informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

3

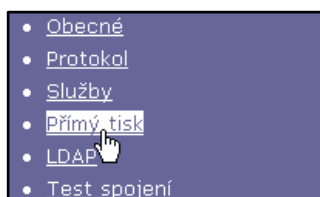
# TISK ELEKTRONICKÉ POŠTY

Pro zařízení je možné vytvořit účet elektronické pošty. Zařízení pak bude pravidelně zjišťovat zprávy na serveru elektronické pošty a automaticky vytiskne všechny přijaté přílohy. Prostřednictvím této funkce lze vytisknout soubor z počítače, ve kterém není nainstalován ovladač tiskárny, neboť uživatel může odeslat soubor do zařízení jako přílohu elektronické pošty.

## Nastavení tisku elektronické pošty

Chcete-li použít funkci tisku elektronické pošty, je nutné vytvořit účet elektronické pošty pro zařízení.

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Přímý tisk].



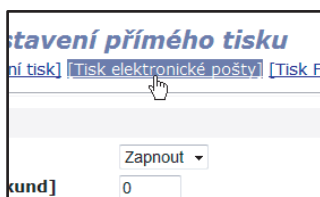
Zobrazí se stránka "Nastavení přímého tisku".

### 3 Zadejte informace, které se týkají prostředí elektronické pošty.

Podrobnější informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

### 4 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

### 2 Klepněte na příkaz [Tisk elektronické pošty].



## Použití funkce tisku elektronické pošty

Chcete-li použít funkci tisku elektronické pošty, připojte soubor, který chcete vytisknout, ke zprávě elektronické pošty a odešlete tuto zprávu na adresu elektronické pošty zařízení.

Zařízení může tisknout následující typy souborů: PCLXL, PCL5e, PS, PDF a TIFF s příponami souborů pcl, ps, pdf, tiff a tif.

Do těla zprávy elektronické pošty můžete zadat řídicí příkazy specifikující počet kopií a formát tisku. Příkazy se zadávají ve formátu: "název příkazu = hodnota".

Lze zadat následující řídicí příkazy:

| Funkce           | Název příkazu | Hodnoty                                   |
|------------------|---------------|-------------------------------------------|
| Počet kopií      | COPIES        | 1-999                                     |
| Oboustranný tisk | DUPLEX        | OFF, TOP, LEFT                            |
| Číslo účtu       | ACCOUNTNUMBER | Pětimístné číslo                          |
| Typ souboru      | LANGUAGE      | AUTO, PCL, PCLXL, POSTSCRIPT, PDF, TIFF   |
| Papír            | PAPER         | Název dostupného papíru (A4, LETTER atd.) |

#### Příklad

```
COPIES=2
DUPLEX=LEFT
ACCOUNTNUMBER=11111
PAPER=A4
```



- Příkazy zadávejte jako prostý text. Zadáte-li příkazy jako formátovaný text (HTML), nebudou mít žádný účinek.
- Chcete-li obdržet seznam řídicích příkazů, zadejte do zprávy elektronické pošty příkaz "Config".
- Pokud obdržíte elektronickou zprávu bez obsahu, bude tisk proveden podle nastavení podmínek tisku na webové stránce "[Výchozí nastavení](#)" (strana 21).
- Chcete-li tisknout soubory PS a PDF, musí být nainstalován modul PS3.
- Zašifrovaný soubor PDF nelze tisknout.
- "Typ souboru" zadejte jen v případě, že specifikujete jazyk pro popis stránky. Obvykle není nutné typ souboru zadávat.

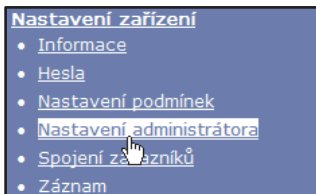
# NASTAVENÍ SYSTÉMU

Nastavení systému slouží k zákazu změn [Nastavení podmínky] a ke konfiguraci nastavení rozhraní.

- [Výchozí nastavení](#): Vyberte nastavení, jejichž změny chcete zakázat.
- [Nastavení rozhraní](#): Povolte sledování dat odeslaných na síťový port a nastavte omezení.

## Konfigurace nastavení v nastavení systému

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Nastavení administrátora].



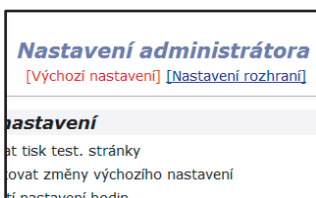
Zobrazí se obrazovka "Výchozí nastavení" položky [Nastavení administrátora]. Chcete-li vybrat některé nastavení na obrazovce "Výchozí nastavení", přejděte na krok 3.

### 3 Na zobrazené obrazovce proved'te výběr nastavení.

Popisy nastavení viz "[Systémová nastavení](#)".

### 4 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

### 2 Klepněte na požadované nastavení.



3

## Systémová nastavení

Když se ve sloupci "Nastavení" zobrazí možnosti "ANO, NE", je možnost "ANO" vybrána, když je v políčku položky zobrazen křížek; pokud křížek není zobrazen, je vybrána možnost "NE".

### Výchozí nastavení

| Položka                              | Nastavení      | Popis                                                                                                           |
|--------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zakázat tisk test. stránky           | ANO, <b>NE</b> | Toto nastavení slouží k zákazu tisku testovací stránky tiskárny.                                                |
| Zablokovat změny výchozího nastavení | ANO, <b>NE</b> | Toto nastavení slouží k zákazu změn výchozích nastavení podmínek.                                               |
| Vypnutí nastavení hodin.             | ANO, <b>NE</b> | Toto nastavení slouží k zákazu změn nastavení datumu a času. Je-li nainstalován fax, tato položka se nezobrazí. |

### Nastavení rozhraní

| Položka                    | Nastavení                                                        | Popis                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hexadecimální režim výpisu | ANO, <b>NE</b>                                                   | Tento program slouží k tisku dat z počítače v hexadecimálním formátu a v odpovídajících textových znacích (na základě kódu ASCII). Umožňuje kontrolovat, zda se data odeslaná z počítače tisknou správně či nikoli. |
| Časová prodleva I/O        | 1- <b>60</b> - 999 (s)                                           | Pokud během přijímání tiskové úlohy nejsou zbývající data přijata do vypršení zde nastavené časové prodlevy, bude spojení s portem přerušeno a bude zahájena další tisková úloha.                                   |
| Přepnutí emulace           | <b>Auto</b> *, PostScript*, PCL                                  | Vyberte jazyk tiskárny. Vyberete-li možnost [Auto], bude jazyk vybrán automaticky podle dat odeslaných na tiskárnu. Nedochází-li k častým chybám, neměňte nastavení [Auto].<br>*Pouze je-li nainstalován modul PS3. |
| Způsob přepnutí portu      | <b>Přepnutí na konci úlohy</b> , Přepnout po časové prodlevě I/O | Vyberte způsob přepínání síťových portů.                                                                                                                                                                            |

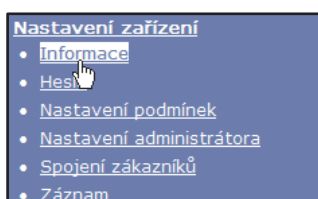
# NASTAVENÍ STAVOVÝCH A VÝSTRAŽNÝCH ZPRÁV ELEKTRONICKÉ POŠTY

Tyto funkce odesílají správci zařízení nebo prodejci elektronickou poštou s informacemi o používání zařízení (počet výtisků, počet kopií atd.) a chybových stavech (chybné podávání papíru, došel papír, došel toner atd.).

## Nastavení informací

Konfigurace identifikačních informací o zařízení pro funkci stavových a výstražných zpráv elektronické pošty se provádí na obrazovce "Nastavení informací". Zadané informace budou vloženy do stavových a výstražných zpráv elektronické pošty.

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Informace].



Zobrazí se obrazovka "Nastavení informací".

### 2 Zadejte informace o zařízení.

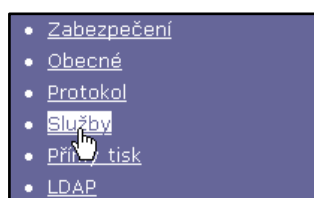
Podrobnější informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

### 3 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

## Nastavení protokolu SMTP

Funkce stavových a výstražných zpráv elektronické pošty používá k odesílání zpráv protokol SMTP (Simple Mail Transport Protocol). Prostředí elektronické pošty lze nastavit následujícím postupem. Tuto operaci musí provést správce systému nebo jiná osoba seznámená se sítí.

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Služby].



Zobrazí se obrazovka "Nastavení služeb".

### 2 Klepněte na příkaz [SMTP].



### 3 Zadejte informace požadované k nastavení prostředí elektronické pošty.

Podrobnější informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

### 4 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

## Nastavení stavové zprávy

Pomocí funkce stavové zprávy můžete odesílat aktuální informace počítaďla, například počet kopií, počet výtisků a celkový počet výstupů, podle zadaného časového rozvrhu. Jako příjemce lze nastavit správce nebo dodavatele.

Při nastavení stavové zprávy postupujte podle následujících pokynů.

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Stavové hlášení].

- [Spojení zákazníků](#)
- [Záznam](#)
  - [Stavové hlášení](#)
  - [Výstražné hlášení](#)
- [Nastavení hodin](#)
- [Nastavení produktového kl](#)

Zobrazí se obrazovka "Nastavení stavových hlášení".

### 2 Zadejte požadované informace včetně cílových adres a časového rozvrhu.

Podrobnější informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

### 3 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

Po dokončení nastavení stavové zprávy elektronické pošty budou informace počítaďla tiskárny pravidelně odesílány elektronickou poštou na zadané adresy.



Jestliže ukončíte webový prohlížeč před klepnutím na tlačítko [Odeslat], nastavení budou zrušena. Chcete-li odeslat informace o tiskárně na zadané adresy elektronické pošty ihned, klepněte na tlačítko [Odeslat nyní].

## Nastavení výstražné zprávy

Pomocí funkce výstražné zprávy můžete na zadané cílové adresy odesílat výstražné informace o aktuálních problémech, například o prázdném toneru nebo potížích včetně chybného podávání papíru. Jako příjemce lze nastavit správce nebo dodavatele.

Chcete-li nastavit výstražnou zprávu, postupujte následujícím způsobem.

### 1 Ve sloupci nabídky klepněte na položku [Výstražné hlášení].

- [Spojení zákazníků](#)
- [Záznam](#)
  - [Stavové hlášení](#)
  - [Výstražné hlášení](#)
- [Nastavení hodin](#)
- [Nastavení produktového k](#)

Zobrazí se obrazovka "Nastavení výstražných hlášení".

### 2 Zadejte cílové adresy.

Podrobnější informace získáte klepnutím na tlačítko [Nápověda] v pravém horním rohu okna.

### 3 Uložte zadané informace klepnutím na tlačítko [Odeslat].

Nastavíte-li tyto parametry, budou při každém výskytu specifikované události odeslány informace o tiskárně elektronickou poštou na zadané adresy. Popis událostí je uveden níže.

(Příklad)

Uváznutý papír: Došlo k chybnému podání papíru.

Nedostatek toneru: Dochází toner.

Došel toner: Je nutné doplnit toner.

Došel papír: Je nutné vložit papír.



Jestliže ukončíte webový prohlížeč před klepnutím na tlačítko [Odeslat], nastavení budou zrušena.

# 4

# NASTAVENÍ SYSTÉMU

Nastavení systému umožňují správci zařízení (klíčový operátor) povolovat a zakazovat funkce podle potřeb pracoviště. V této kapitole jsou popsána nastavení systému pro síťové funkce a funkce tiskárny. Informace o nastavení systému pro obecné používání zařízení viz "Průvodce nastavením systému".

Pokyny pro výchozí kód klíčového operátora nastavený výrobcem viz "PROGRAMOVÁNÍ KÓDU KLÍČOVÉHO OPERÁTORA" v dokumentu "Průvodce nastavením systému".

## SEZNAM NASTAVENÍ SYSTÉMU

Následující tabulka obsahuje nastavení systému pro funkce sítě a tiskárny. Výchozí nastavení výrobce jsou označena tučně. Když se v programu ve sloupci "Nastavení" zobrazí možnosti "ANO, NE", lze požadovaný program povolit stisknutím tlačítka [OK]; v políčku se zobrazí křížek. Křížek v políčku (☒) ukazuje, že je vybrána možnost "ANO". Políčko bez křížku (☐) ukazuje, že je vybrána možnost "NE".



Dostupná nastavení systému závisí na zařízení a nainstalovaných doplňcích.

| Režim    | Systémová nastavení                                                     | Nastavení                                          | Popis                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SÍŤ      | ZAPNOUT DHCP                                                            | <b>ANO</b> , NE                                    | Toto nastavení povolte, bude-li zařízení používat adresu IP přidělenou serverem DHCP. Při používání serveru DHCP se adresa IP přidělená zařízení může automaticky pravidelně měnit. V takovém případě nebude možné tisknout. Změňte na nastavení portu ovladače tiskárny na novou adresu IP. |
|          | NASTAVENÍ IP ADRESY<br>• IP ADRESA<br>• SUBNETMASK<br>• VÝCHOZÍ GATEWAY | –                                                  | Pokud bude zařízení přiřazena trvalá adresa IP, pomocí těchto nastavení zadejte adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.<br><a href="#">SPECIÁLNÍ NASTAVENÍ(strana 30)</a>                                                                                                                  |
|          | ZAPNOUT TCP/IP                                                          | <b>ANO</b> , NE                                    | Vyberte, zda bude používán protokol TCP/IP či nikoli.                                                                                                                                                                                                                                        |
|          | ZAPNOUT NetWare                                                         | <b>ANO</b> , NE                                    | Vyberte, zda bude používán protokol NetWare či nikoli.                                                                                                                                                                                                                                       |
|          | ZAPN. EtherTalk                                                         | <b>ANO</b> , NE                                    | Vyberte, zda bude používán protokol EtherTalk či nikoli.                                                                                                                                                                                                                                     |
|          | ZAPNOUT NetBEUI                                                         | <b>ANO</b> , NE                                    | Vyberte, zda bude používán protokol NetBEUI či nikoli.                                                                                                                                                                                                                                       |
| TISKÁRNA | STRANA VAROVÁNÍ                                                         | <b>ANO</b> , NE                                    | Vyberte, zda při neúspěšném tisku z důvodu chyby zaplněné paměti (nebo jiné chyby) bude vytištěna stránka varování či nikoli ( <a href="#">strana 33</a> ).                                                                                                                                  |
|          | NOUZOVÝ VÝSTUP TISKU                                                    | <b>ANO</b> , <b>NE</b>                             | Pokud se v žádném zásobníku nenachází papír specifikované velikosti, slouží toto nastavení k výběru, zda bude tisková úloha vytištěna na nejbližší velikost papíru či nikoli.                                                                                                                |
|          | VÝST.ZÁSOB.                                                             | <b>STŘEDNÍ ZÁSOB.</b> ,<br><b>VRCHNÍ PŘIHRÁDKA</b> | Slouží k výběru výstupního zásobníku. Při tisku z ovladače tiskárny má nastavení v ovladači přednost. (Toto nastavení je k dispozici pouze, pokud je nainstalován separační rošt.)                                                                                                           |

# POUŽÍVÁNÍ NASTAVENÍ SYSTÉMU

## ZÁKLADNÍ POSTUP PŘI KONFIGURACI NASTAVENÍ

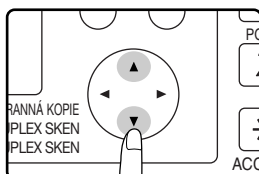
Následující pokyny slouží k přístupu k programům operátora klíče pro funkce sítě a tiskárny.

### 1 Stiskněte tlačítko [SPECIÁLNÍ FUNKCE].



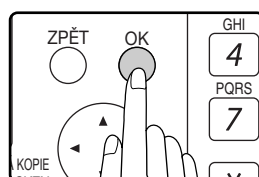
Zobrazí se obrazovka speciální funkce.

### 2 Pomocí tlačítka [▼] nebo [▲] vyberte položku "NASTAVIT SYSTÉM".



SPECIÁLNÍ FUNKCE  
▲ NAST. VEL. PAP.  
KONTRAST DISPLEJE  
CELKOVÝ POČET  
▼ NASTAVIT SYSTÉM

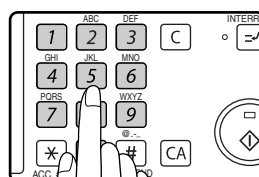
### 3 Stiskněte tlačítko [OK].



Zadat heslo administrátora.  
HESLO SPRÁVCE: [ ]

Může se zobrazit obrazovka pro zadání hesla správce.

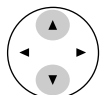
### 4 Pomocí číselných tlačítek zadejte heslo správce.



VYBRAT REŽIM  
▲ ZMĚNIT HESLO  
KOPÍRKA  
TISKÁRNA  
▼ SKENER

- Místo každé zadané číslice se zobrazí " \* ".
- Zobrazí se obrazovka pro výběr režimu.

### 5 Pomocí tlačítka [▼] nebo [▲] vyberte požadovaný režim.



VYBRAT REŽIM  
▲ ZMĚNIT HESLO  
KOPÍRKA  
TISKÁRNA  
▼ SKENER

### 6 Stiskněte tlačítko [OK].

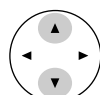


TISKÁRNA  
▲ ☐ STRANA VAROVÁNÍ  
☐ NOUZOVÝ VÝSTUP  
TISKU  
▼ ☒ VÝST. ZÁSOB.

Zobrazí se nastavení vybraného režimu.

Příklad: Na obrazovce nahoře jsou uvedena nastavení při výběru režimu tiskárny.

### 7 Pomocí tlačítka [▼] nebo [▲] vyberte požadovaný program.



- Nalevo od několika programů se zobrazí symbol zaškrtnutí. Chcete-li některou funkci povolit (zaškrtnout), stiskněte tlačítko [OK]. Chcete-li výběr zrušit, dalším stisknutím tlačítka [OK] zrušíte zaškrtnutí a zakážete funkci. Přejděte na krok 9.
- Klepnutím na tlačítko [OK] u programu, u kterého není k dispozici zaškrtačací políčko, se zobrazí nastavení daného programu.

### 8 Stiskněte tlačítko [OK] a postupujte podle pokynů na obrazovce programu.



### 9 Chcete-li ve stejném režimu použít jiný program, vyberte požadovaný program pomocí tlačítka [▼] nebo [▲].

Chcete-li použít některý program v jiném režimu, stiskněte tlačítko [ZPĚT] a vyberte požadovaný režim. Chcete-li ukončit nastavení systému, stiskněte tlačítko [CA] (CA).

# SPECIÁLNÍ NASTAVENÍ

## Nastavení adresy IP

Tento program slouží k nastavení položek "IP ADRESA", "SUBNETMASK" a "VÝCHOZÍ GATEWAY". Při výběru tohoto programu se zobrazí následující obrazovka.

### 1 Zadejte adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.

|                                    |                                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tlačítka [▼][▲]</b>             | Tato tlačítka slouží k přecházení nahoru a dolů při výběru položek "IP ADRESA", "SUBNETMASK" a "VÝCHOZÍ GATEWAY".                      |
| <b>Tlačítka [◀][▶]</b>             | Tato tlačítka posunují kurzor vlevo a vpravo.                                                                                          |
| <b>Číselná tlačítka</b>            | Tato tlačítka slouží k zadávání čísel.                                                                                                 |
| <b>Tlačítko [C] (C)</b>            | Toto tlačítko slouží ke zrušení zadání.                                                                                                |
| <b>Tlačítko [ZPĚT]</b>             | Toto tlačítko slouží ke zrušení položky a k návratu na předchozí obrazovku.                                                            |
| <b>Tlačítko [CA] (CA)</b>          | Toto tlačítko slouží ke zrušení nastavení a k návratu na základní obrazovku režimu, který byl aktivní při vstupu do nastavení systému. |
| <b>Tlačítko [SPECIÁLNÍ FUNKCE]</b> | Toto tlačítko slouží ke zrušení nastavení a k návratu na základní obrazovku režimu, který byl aktivní při vstupu do nastavení systému. |

### 2 Po dokončení všech nastavení stiskněte tlačítko [OK].

Nastavení budou uložena.

### 3 Vypněte napájení zařízení, počkejte několik sekund a znovu napájení zapněte.

Nová nastavení se projeví po spuštění napájení.

---

---

## ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD

V této kapitole jsou uvedeny pokyny pro případ, když nelze zařízení připojit k síti nebo když dojde k problémům během tisku.

Pokyny pro doplňování papíru nebo odstraňování zaseknutého papíru viz dokument "Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka)".

### Problémy se síťovým připojením

| Problém                         | Příčina a řešení                                                                                                                                                                                                                                          | Stránka                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Zařízení se nepřipojuje k síti. | <b>Je odpojen síťový kabel.</b><br>→ Připojte síťový kabel řádně do konektorů na zařízení a v počítači. Pokyny pro připojení kabelu viz dokument "Příručka k instalaci software".                                                                         | Příručka k instalaci software |
|                                 | <b>Je zařízení nakonfigurováno pro používání stejné sítě, jako počítač?</b><br>→ Zařízení nelze používat, pokud není připojeno ke stejné síti jako počítač nebo pokud není nakonfigurováno pro síťové použití. Další informace vám poskytne správce sítě. | –                             |

## Problémy během tisku

| Problém                                                              | Příčina a řešení                                                                                                                                                                                                                     | Stránka                                            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Zařízení nepřijímá tisková data.</b><br>(Nebliká indikátor DATA.) | <b>Zařízení se nachází v režimu offline.</b><br>→ Stisknutím tlačítka [TISK] vyberte režim tiskárny a potom vyberte tlačítkem [▲] možnost "ON-LINE".                                                                                 | <a href="#">3</a>                                  |
|                                                                      | <b>Zařízení není správně vybráno v aplikaci pro tiskovou úlohu.</b><br>→ V dialogovém okně, které se zobrazí po výběru položky [Tisk] v nabídce [Soubor] v aplikaci, zkontrolujte, zda je zařízení vybráno jako tiskárna.            | <a href="#">3</a>                                  |
|                                                                      | <b>Probíhá kopírování nebo skenování nebo se tiskne fax (je-li nainstalován fax).</b><br>→ Počkejte, až bude dokončeno kopírování, skenování nebo tisk faxu.                                                                         | –                                                  |
|                                                                      | <b>Byl ovladač tiskárny nainstalován správně?</b><br>→ Nainstalujte vhodný ovladač tiskárny. Pokyny pro instalaci ovladače tiskárny viz dokument "Příručka k instalaci software" dodaný se zařízením.                                | Příručka k instalaci software                      |
|                                                                      | <b>Nastavení portu není správné.</b><br>→ Tisk není možný v případě špatného nastavení portu ovladače tiskárny. Nastavte správně port.                                                                                               | Příručka k instalaci software                      |
|                                                                      | <b>Je povolena možnost "ZRUŠIT ÚLOHY NEPLATNÝCH ÚČTŮ".</b><br>→ Před tiskem zadejte v ovladači tiskárny správné číslo účtu (obratte se na správce).                                                                                  | <a href="#">5</a>                                  |
|                                                                      | <b>Byl dosažen limit vytištěných stránek.</b><br>→ Obratě se na správce.<br>(V závislosti na stavu zařízení může blikat indikátor DATA.)                                                                                             | Průvodce nastavením systému                        |
| <b>Zařízení netiskne.</b><br>(Bliká indikátor DATA.)                 | <b>V určeném zásobníku není papír.</b><br>→ Vložte do zásobníku papír.                                                                                                                                                               | Návod k obsluze<br>(všeobecné informace a kopírka) |
|                                                                      | <b>Není povolena možnost "NOUZOVÝ VÝSTUP TISKU".</b><br>→ Vložte papír do bočního zásobníku, stisknutím tlačítka [TISK] přepněte zařízení do režimu tiskárny a potom vyberte možnost "BOČNÍ VSTUP". Tisk bude pokračovat.            | <a href="#">4</a>                                  |
| <b>Tisk je pomalý.</b>                                               | <b>Používáte zároveň dvě nebo více aplikací software.</b><br>→ Začněte tisknout po ukončení všech nepoužívaných softwarových aplikací.                                                                                               | –                                                  |
| <b>Vytisknutý obraz je světlý a nerovnoměrný.</b>                    | <b>Papír je vložen tak, že se tiskne na zadní stranu papíru.</b><br>→ Některé typy papíru mají přední a zadní stranu. Pokud je papír vložen tak, že se tiskne na zadní stranu, toner nepřilne k papíru a obraz není kvalitní.        | Návod k obsluze<br>(všeobecné informace a kopírka) |
| <b>Vytisknutý obraz je špinavý.</b>                                  | <b>Papír je mimo povolený rozsah velikosti nebo gramáže.</b><br>→ Použijte papír v mezích povoleného rozsahu.                                                                                                                        | Návod k obsluze<br>(všeobecné informace a kopírka) |
|                                                                      | <b>Papír je zkroutený nebo vlhký.</b><br>→ Vyměňte papír. Během doby, kdy není kopírka delší dobu používána, vyjměte papír ze zásobníku a uskladněte jej na tmavém místě v obalu pro ochranu před zvlhnutím.                         | Návod k obsluze<br>(všeobecné informace a kopírka) |
|                                                                      | <b>Nenastavili jste dostatečné okraje v nastavení papíru ve vaší aplikaci.</b><br>→ Horní a spodní část papíru může být špinavá, pokud jsou okraje nastaveny mimo oblast tisku.<br>→ Nastavte okraje ve specifikované oblasti tisku. | –                                                  |

| Problém                                                  | Příčina a řešení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Stránka                                         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Vytisknutý obraz je zešikmený nebo je mimo papír.</b> | <b>Velikost papíru nastavená v ovladači tiskárny není stejná, jako velikost papíru vložená v zásobníku.</b><br>→ Nastavení velikosti papíru musí být totožné s velikostí papíru vloženého v zásobníku. Pokud je v operačním systému Windows vybráno nastavení [Přizpůsobit na stránku], musí být velikost papíru vybraná v rozevírací nabídce "Přizpůsobit na papír" stejná, jako velikost papíru vloženého v zásobníku. | –                                               |
|                                                          | <b>Nastavení orientace obrazu v ovladači tiskárny není správné.</b><br>→ V operačním systému Windows klepněte na obrazovce nastavení ovladače tiskárny na kartu [Papír] a zkontrolujte, zda je položka "Orientace obrazu" nastavena na správnou orientaci. V operačním systému Macintosh zkontrolujte, zda je v nastavení aplikace vybrána správná orientace.                                                            | –                                               |
|                                                          | <b>Papír není vložen správně.</b><br>→ Papír musí být vložen správně.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Návod k obsluze (všeobecné informace a kopírka) |
|                                                          | <b>V aplikaci nejsou správně nastaveny okraje.</b><br>→ Zkontrolujte v aplikaci velikost papíru a nastavení okrajů. Rovněž zkontrolujte, zda jsou použita správná nastavení tisku pro danou velikost papíru.                                                                                                                                                                                                             | –                                               |

## Byla vytištěna strana varování

Pokud zjistíte, že byla na konci tiskové úlohy vytisknuta strana varování, tisková data z počítače nebyla vytisknuta tak, jak bylo specifikováno. Po vyřešení problému, které je popsáno níže, se pokuste tisknout znovu.

### Co dělat když se vytiskne strana varování

```

*****
Strana upozornění
*****

Chyba plná paměť IMC, biřný výstup nelze provést.

Prosím podívejte se do operační příručky na způsob řešení.

```

Stránka varování uvedená výše bude vytištěna, pokud tisková úloha odeslaná k tisku obsahuje více dat, než je možné uložit do paměti tiskárny. Pokud jste tiskli pomocí ovladače tiskárny, zrušením zaškrtnutí položky [ROPM] na kartě [Konfigurace] na obrazovce nastavení ovladače tiskárny zakažte funkci ROPM. Potřebujete-li funkci ROPM používat, nastavte v ovladači tiskárny nižší rozlišení nebo rozšířte paměť.

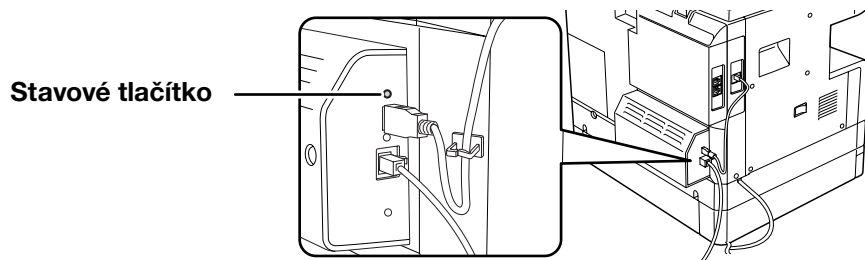


- V části "**STRANA VAROVÁNÍ**" (strana 28) nastavení systému lze tisk stránky varování zakázat.
- Paměť zařízení se rovněž používá pro dočasné podržení dat obrazu předlohy během úlohy kopírování. Tato paměť se používá k dočasnému uložení dat originálního obrazu během úlohy kopírování. Rozsah paměti vyhrazené pro funkci tiskárny lze změnit v nastavení systému. (Viz "Průvodce nastavením systému".) Paměť lze rozšířit přidáním volitelných paměťových modulů. Další podrobnosti vám poskytne nejbližší prodejce SHARP.

# KONTROLA ADRESY IP

Existuje několik nastavení, ve kterých je třeba zadat nebo ověřit adresu IP.

Chcete-li zobrazit adresu IP zařízení, stisknutím a podržením stavového tlačítka na síťovém modulu po dobu alespoň 2 sekund se vytiskne Seznam nastavení tiskárny.



**Upozornění**

## **Resetování síťového modulu**

Chcete-li resetovat síťový modul, zapněte zařízení a zároveň stiskněte a podržte stavové tlačítko na síťovém modulu.

Informace o umístění síťového skeneru a nastavení skenování budou po resetování síťového modulu zachovány; nicméně u síťových nastavení a nastavení síťové tiskárny budou obnoveny výchozí nastavení výrobce.

## SPECIFIKACE TISKÁRNY

|                             |                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rychlosti tisku*1</b>    | MX-M200D: 20 stránek/min, MX-M160D: 16 stránek/min                                                                                                                   |
| <b>Rozlišení</b>            | 600 dpi / 300 dpi*2                                                                                                                                                  |
| <b>Paměť síťový modul*3</b> | Standardní paměť: 64 MB<br>Pozice pro přídavnou paměť: 1 pozice (lze nainstalovat přídavný paměťový modul s kapacitou 128 MB nebo 256 MB (SDRAM SODIMM, 144 kolíků)) |
| <b>Emulace</b>              | PCL5e, PCL6, PS3 (PostScript 3)*3                                                                                                                                    |
| <b>Nainstalovaná písma</b>  | Kompatibilita PCL6/PCL5e: 80 obrysových písem a 1 rastrové písmo<br>Kompatibilita PostScript 3*4: 136 obrysových písem                                               |
| <b>Rozhraní</b>             | Síťové rozhraní 10/100Base-TX                                                                                                                                        |

\*1 Rychlost tisku druhého listu a následujících listů při používání obyčejného papíru A4 (8-1/2" x 11") a při plynulém jednostranném tisku stejné stránky; bez použití výstupu s odsazením.

\*2 Rozlišení 300 dpi lze nastavit pouze při používání ovladače tiskárny PCL6 nebo PCL5e.

\*3 K dispozici pouze s nainstalovaným modul PS3 (MX-PK10).



Jako součást strategie neustálého zlepšování si společnost SHARP vyhrazuje právo provádět změny konstrukce a specifikací za účelem zlepšování produktů bez předchozího upozornění.

# SPECIFIKACE OVLADAČE TISKÁRNY

| Funkce                 |                                   | PCL6                        | PCL5e                       | PS                        | Windows PPD                   |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Často používané funkce | Počet kopií                       | 1 až 999                    | 1 až 999                    | 1 až 999                  | 1 až 999                      |
|                        | Orientace tisku                   | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | N:1                               | Počet                       | 2, 4, 6, 8, 9, 16           | 2, 4, 6, 8, 9, 16         | 2, 4, 6, 9, 16                |
|                        |                                   | Pořadí                      | Volitelné                   | Volitelné                 | Pevné                         |
|                        |                                   | Okraj                       | Ano / Ne                    | Ano / Ne                  | Ano / Ne                      |
|                        | Oboustranný tisk*                 | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Styl vazby*                       | Kniha / Blok                | Kniha / Blok                | Kniha / Blok              | Dlouhá strana / Krátká strana |
|                        | Styl brožura*                     | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
| Výběr zdroje           | Formát papíru                     | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Uživatelská velikost papíru       | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Výběr zdroje                      | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Nastavení výstupního zásobníku    | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Nastavení titulní stránky         | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ne                            |
| Obrázky                | Rozlišení                         | 600/300 dpi                 | 600/300 dpi                 | 600 dpi                   | 600 dpi                       |
|                        | Polotónování                      | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ne                            |
|                        | Grafický režim                    | Ano                         | Ano                         | Ne                        | Ne                            |
|                        | Změna měřítka                     | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ano                           |
|                        | Zrcadlový obraz                   | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ano                           |
|                        | Negativ                           | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ano                           |
|                        | Přízpůsobit na stránku            | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ne                            |
| Písma                  | Trvalá písma                      | 80 písem                    | 80 písem                    | 136 písem                 | 136 písem                     |
|                        | Volitelná písma ke stažení        | rastrové, TrueType, Obrázky | rastrové, TrueType, Obrázky | rastrové, Typ 1, TrueType | rastrové, Typ 1, TrueType     |
| Další funkce           | Automatické nastavení konfigurace | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ne                            |
|                        | ROP                               | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Překrývání                        | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ne                            |
|                        | Správa úlohy                      | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ne                            |
|                        | Vodoznak                          | Ano                         | Ano                         | Ano                       | Ano                           |
|                        | Komprese úlohy                    | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ne                            |
|                        | Komprese rastru                   | Ne                          | Ne                          | Ano                       | Ne                            |

\* Pouze pro modely, které podporují oboustranný tisk.

**SHARP®**  
SHARP CORPORATION