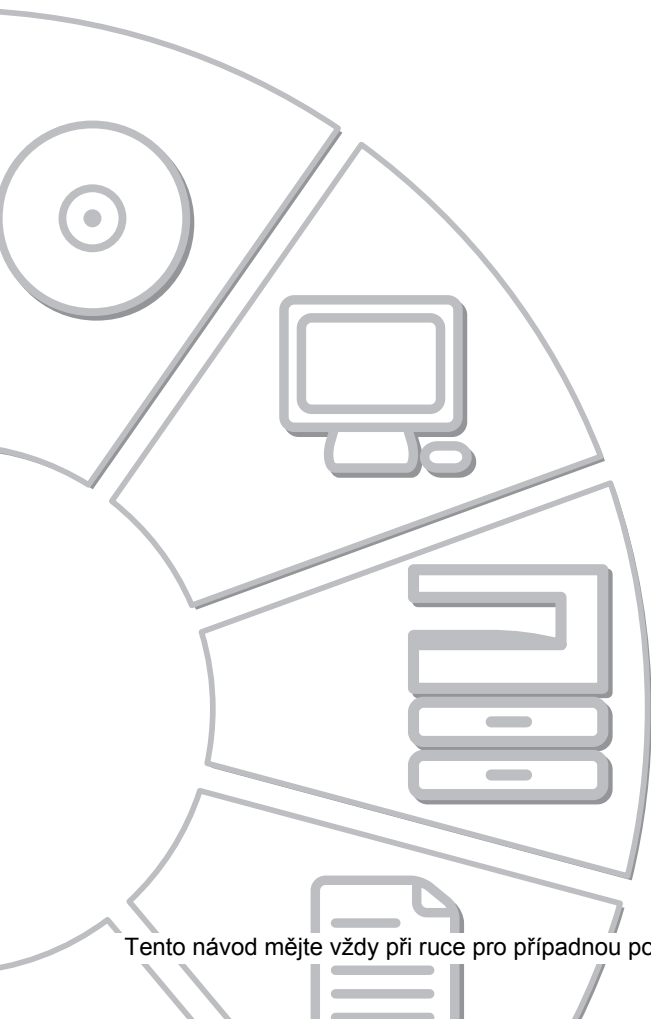


SHARP®

MODEL: MX-B382

DIGITÁLNÍ MULTIFUNKČNÍ SYSTÉM

ÚVODNÍ NÁVOD



Tento návod mějte vždy při ruce pro případnou potřebu.

Upozornění!

Pro úplné odpojení od elektrické sítě vytáhněte zástrčku napájecího kabelu ze zásuvky. Elektrická zásuvka musí být blízko zařízení a musí být snadno přístupná.

Pro dodržení norem EMC musí být u tohoto zařízení použity stíněné kabely rozhraní.

EMC (tento stroj a přídatná zařízení)**Varování:**

Kopírovací stroj představuje výrobek třídy A. Je-li stroj provozován v domácnostech, může způsobovat rušení jiných zařízení a uživatel proto musí provést odpovídající opatření.

Tento stroj obsahuje software s moduly, vyvinutými skupinou Independent JPEG Group.

Tento výrobek obsahuje technologii Adobe® Flash® společnosti Adobe Systems Incorporated. Copyright© 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Všechna práva vyhrazena.

LICENČNÍ SOUHLAS

Když instalujete software z CD-ROM, objeví se LICENČNÍ SOUHLAS. Použitím všech nebo libovolné části softwaru na CD-ROM nebo ve stroji souhlasíte s dodržováním podmínek LICENČNÍ SOUHLAS.

Obsah

VÝSTRAHY	4	INSTALACE V PROSTŘEDÍ WINDOWS	29
Symboly použité v tomto návodu . . .	4	OTEVŘENÍ OBRAZOVKY VOLBY SOFTWARE (PRO VEŠKERÉ SOFTWARE)	29
Poznámky k napájení	4	INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNÝ / OVLADAČE PC-FAX	31
Poznámky k instalaci	5	PRAVIDELNÁ ÚDRŽBA	37
Spotřební materiál	6	SPOTŘEBNÍ MATERIÁLY	38
Poznámky k manipulaci	7	TECHNICKÁ DATA	39
Upozornění pro laser	8	Parametry zařízení / parametry kopírky	39
NÁVODY K OBSLUZE A JAK JE POUŽÍVAT	9	Rychlosti nepřetržitého kopírování	42
FUNKCE DIGITÁLNÍHO MULTIFUNKČNÍHO SYSTÉMU .	10	Okolní prostředí	43
PŘÍSTUP K WEBOVÉMU SERVERU STROJE	11	Koncentrace emisí (měřeno podle RAL-UZ122: Edition Jan. 2006)	44
Otevření webových stránek	11	Hlučnost (měřeno podle ISO7779)	44
ZJIŠTĚNÍ IP ADRESY	12	Parametry automatického podavače dokumentů	45
NÁZVY ČÁSTÍ A FUNKCÍ	13	INFORMACE O LIKVIDACI	46
SPOTŘEBNÍ MATERIÁL	14	A. Informace o likvidaci pro uživatele (soukromé domácnosti)	46
OVLÁDACÍ PANEL	15	B. Informace o likvidaci pro firmy	46
ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ	17	PRO ADMINISTRÁTORA ZAŘÍZENÍ	48
VKLÁDÁNÍ ORIGINÁLŮ	18	Tovární nastavení hesel	48
Použití automatického podavače dokumentů	18	Předávání všech odeslaných a přijatých dat administrátorovi (funkce správy dokumentů)	48
Použití skla pro dokumenty	19	Ochranné známky	49
VLOŽENÍ PAPÍRU DO ZÁSOBNÍKU .	20		
Názvy jednotlivých zásobníků	20		
Vložení papíru do zásobníku	21		
Založení papíru na boční vstup	22		
PŘED INSTALACÍ SOFTWARE .	23		
DISKY CD-ROM A SOFTWARE	23		
OVĚŘOVÁNÍ SYSTÉMOVÝCH POŽADAVKŮ	26		
PŘIPOJENÍ STROJE	28		

Poznámka:

- Popisy v tomto návodu k obsluze předpokládají, že jsou na stroji MX-B382 nainstalovány zásobníky na papír po 500 listech (celkem čtyři zásobníky).
- Výklad v tomto návodu předpokládá, že umíte pracovat s PC s Windows nebo s počítačem Macintosh.
- Informace o vašem operačním systému najdete v návodu k operačnímu systému nebo využijte online nápovědu.
- Ukázky oken a postupy v tomto návodu se týkají přednostně Windows Vista® v prostředí Windows®. Okna se mohou lišit podle verze operačního systému.
- Tento návod obsahuje odkazy na faxové funkce. Tyto funkce však nejsou v některých zemích nebo regionech dostupné.
- Tento návod obsahuje popis ovladače PC-Fax a ovladače PPD. Ovladač PC-Fax a PPD však není v některých zemích nebo regionech dostupný a neobjevuje se v nabídce softwaru k instalaci. V tomto případě, pokud chcete používat tyto ovladače, doporučujeme nainstalovat prosím verzi v angličtině.
- Na přípravu tohoto návodu bylo vynaloženo nemalé úsilí. Máte-li nějaké poznámky nebo dotazy týkající se návodu, kontaktujte prosím prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.
- Tento produkt prošel přísnou kontrolou kvality a prohlídkami. Pokud však přesto zjistíte nějakou závadu nebo jiný problém, kontaktujte prosím prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.
- Mimo zákonem stanovených případů není firma SHARP odpovědná za závady, které nastanou při použití produktu nebo jeho doplňků, nebo za poruchy způsobené nesprávnou obsluhou produktu nebo jeho doplňků nebo jiné nezdary nebo škody, které nastanou použitím produktu.



Výrobky nesoucí označení ENERGY STAR® byly navrhнутé tak, aby vysoce efektivním využíváním energie chránily životní prostředí.

Výrobky, splňující požadavky směrnice ENERGY STAR® jsou označeny logem výše. Výrobky bez tohoto loga požadavky směrnice ENERGY STAR® nesplňují.

Záruka

Přesto, že byla vyvinuta maximální snaha připravit tento dokument tak, aby byl co nej přesnější a nejužitečnější, firma SHARP Corporation neposkytuje záruku jakéhokoliv druhu na obsah tohoto dokumentu. Všechny informace zde uvedené mohou být předmětem změny bez předchozího upozornění. Firma SHARP nenese odpovědnost za jakoukoliv ztrátu nebo škodu, přímou nebo nepřímou, která vyplývá nebo má vztah k používání tohoto návodu k obsluze.

©Copyright SHARP Corporation 2010. Všechna práva vyhrazena. Reprodukce, úprava nebo překlad bez předchozího písemného povolení je zakázáno, kromě výjimek povolených ustanoveními autorského zákona.

VÝSTRAHY

Symbody použité v tomto návodu

Pro zajištění bezpečného používání stroje se v tomto návodu používají různé symboly. Symboly pro bezpečnost jsou klasifikovány dle popisu níže. Při čtení tohoto návodu tedy dbejte na řádné porozumění těmto symbolům.

Symbol	Význam
 VAROVÁNÍ	Upozorňuje na nebezpečí ohrožení života nebo vážného poranění.
 UPOZORNĚNÍ	Upozorňuje na nebezpečí poranění nebo poškození majetku.

Význam symbolů

Symbol	Význam
	POZOR! HORKÉ
	NEBEZPEČÍ SKŘÍPNUTÍ DBEJTE OPATRNOSTI

Symbol	Význam
	ZAKÁZANÉ ČINNOSTI
	NEROZEBÍREJTE

Symbol	Význam
	POVINNÉ ČINNOSTI

Poznámky k napájení

VAROVÁNÍ

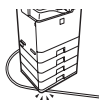


Dbejte na to, aby byla síťová napájecí šňůra připojena jen do zásuvky, která odpovídá napětovým a proudovým požadavkům. Ujistěte se též, že je zásuvka řádně uzemněna. Pro připojení dalších zařízení do stejné zásuvky nepoužívejte prodlužovací šňůry nebo rozbočovače. Použití nevhodného napájení může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.

*Požadavky na napájení viz typový štítek v levém spodním rohu na levé straně stroje.



Napájecí šňůru nepoškozujte nebo nijak neupravujte.



Pokládání těžkých předmětů na přívodní šňůru, natahování šňůry nebo její silné ohýbání šňůru poškodí, což může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.



Nedotýkejte se napájecí přívodní šňůry vlhkými rukama.

Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ



Při vytahování síťové napájecí šňůry za šňůru netahujte.

Tah za šňůru by mohl způsobit obnažení nebo přetržení vodičů a toto by mohlo vést ke vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.



Pokud nebudete stroj delší dobu používat, vytáhněte pro bezpečnost napájecí síťovou šňůru ze zásuvky.



Při přesouvání stroje vypněte hlavní vypínač a vytáhněte napájecí síťovou šňůru ze zásuvky ještě před přesouváním stroje.

Mohlo by dojít k poškození napájecí síťové šňůry a tím ke vzniku nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Poznámky k instalaci

⚠ UPOZORNĚNÍ



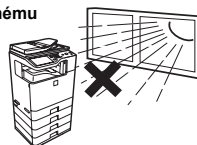
Stroj nainstalujte na nestabilní nebo šikmý povrch. Stroj instalujte na povrch, který unese hmotnost stroje.

Hrozilo by nebezpečí úrazu v důsledku pádu nebo převrácení stroje. Pokud se bude instalovat volitelné příslušenství, nainstalujte ho na nerovný povrch, šikmý povrch nebo povrch jinak nestabilní. Existovalo by nebezpečí sklouznutí, pádu a převrácení. Výrobek instalujte na plochý, stabilní povrch, který unese hmotnost zařízení. (Hmotnost s nainstalovaným příslušenstvím: asi 57 kg (125,7 lbs.))



Místa vystavená přímému slunečnímu svitu

Mohlo by docházet k deformaci plastových dílů a to se projeví jako nečistoty na kopiích.



Místa s čpavkovými výpary



Instalace stroje v blízkosti diazo kopírovacího stroje může mít za následek nečisté kopie.



Stroj nainstalujte na vlhké nebo prašné místo.



Zde existuje možnost vzniku požáru a úrazu elektrickým proudem.

Pokud se dostane prach do stroje, mohou být na kopiích nečistoty a může dojít k poruše stroje.



Stroj nainstalujte na místo se špatným větráním. Stroj nainstalujte tak, aby výstup vzduchu ze stroje nesměřoval přímo na osoby.

Během provozu se uvnitř stroje vytváří malé množství ozónu. Vytvořené množství ozónu je ale tak malé, že není zdraví škodlivé; během dlouhého kopírování může být nicméně cítit nepříjemný zápach a proto by měl být stroj nainstalován v místnosti s ventilací nebo okny, aby byla zajištěna dostatečná cirkulace vzduchu. (Zápach by mohl příležitostně způsobovat bolesti hlavy.)

* Stroj nainstalujte tak, aby lidé nebyli přímo vystaveni výstupu vzduchu ze stroje. Při instalaci v blízkosti okna dbejte na to, aby nebyl stroj vystaven přímému slunečnímu svitu.



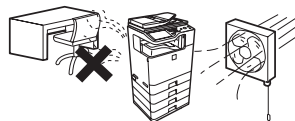
Místa, která jsou extrémě horká, studená, vlhká nebo suchá (v blízkosti topení, zvlhčovačů vzduchu, klimatizací a podobně)



Papír může navlhnout a uvnitř stroje se může vytvořit kondenzace, což způsobí záseky papíru a nečistoty na kopiích.

■ Okolní prostředí (strana 43)

Jestliže se v místnosti používá zvlhčovač vzduchu, používejte v tomto zvlhčovači jen destilovanou vodu. Při používání vody z kohoutku budou rozprašovány různé minerály a nečistoty, a tyto by se mohly shromažďovat uvnitř stroje a projevovat se jako nečistoty na kopiích.



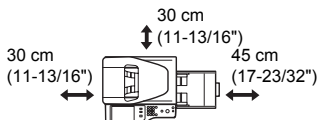
Poznámky k instalaci (pokračování)

! UPOZORNĚNÍ

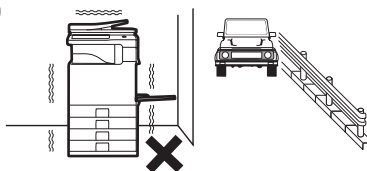


Vzdálenost od stěny

Kolem stroje ponechte dostatečný prostor pro zajištění servisu a pro řádnou ventilaci. (Stroj by neměl být vzdálen od stěn méně, než jsou vzdálenosti uvedené na nákrese níže.)



Místa s vibracemi.



Vibrace by mohly způsobit chybný chod stroje.



Ve stroji je zabudován pevný disk. Stroj proto chraňte před nárazy nebo vibracemi. Zejména se strojem nikdy nepohybujte, je-li zapnutý.

- Pro snadné připojení by měl být stroj nainstalován v blízkosti přístupné elektrické zásuvky.
- Stroj připojte do elektrické zásuvky, kterou nepoužívají žádné jiné elektrické spotřebiče. Je-li do stejné zásuvky připojen světelný zdroj, jeho světlo může kolísat.

Spotřební materiál

! UPOZORNĚNÍ



Tonerovou kazetu nevhazujte do ohně.

Toner by se mohl rozlétnout a způsobit popálení.



Tonerovou kazetu skladujte mimo dosah dětí.

Poznámky k manipulaci

VAROVANÍ



Na stroj nepokládejte nádobku s vodou nebo jinou kapalinou nebo kovový předmět, který by mohl spadnout do stroje.



Pokud dojde k vylití kapaliny nebo vniknutí předmětu do stroje, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.



Pokud si všimnete kouře, divného zápachu nebo jiné abnormality, stroj nepoužívejte.



Používání stroje za tohoto stavu může vést ke vzniku požáru nebo k úrazu elektrickým proudem.

Okamžitě vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky. Zavolejte vašemu prodejci nebo do nejbližšího autorizovaného servisu.



Nesundávejte kryty stroje.

Části s vysokým napětím uvnitř stroje mohou způsobit úraz elektrickým proudem.



Jestliže začíná bouřka, vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky, aby se předešlo úrazu elektrickým proudem a požáru důsledkem blesku.



Stroj žádným způsobem neupravujte.

Mohlo by dojít ke zranění osob nebo poškození stroje.



Pokud se do stroje dostane kovový předmět nebo kapalina, vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky.

Zavolejte vašemu prodejci nebo do nejbližšího autorizovaného servisního střediska. Používání stroje za tohoto stavu může vést ke vzniku požáru nebo k úrazu elektrickým proudem.



Na čištění stroje nepoužívejte hořlavé spreje.

Jestliže přijde plyn ze spreje do kontaktu s horkými elektrickými součástkami nebo fixační jednotkou uvnitř stroje, může dojít ke vzniku požáru nebo k úrazu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ



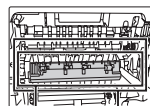
Nedívejte se přímo do světelného zdroje.



Mohlo by dojít k poškození vašeho zraku.



Fixační jednotka a oblast výstupu papíru jsou horké. Při vytahování zaseknutého papíru se proto těchto částí nedotýkejte. Dbejte opatrnosti, aby nedošlo k popálení se.



Fixační jednotka Oblast výstupu papíru

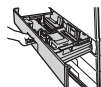


Neblokujte ventilační otvory na stroji. Stroj neinstalujte na místo, kde by došlo k zablokování ventilačních otvorů.

Zablokování ventilačních otvorů by způsobilo nárůst teploty uvnitř stroje a zvýšilo by se nebezpečí vzniku požáru.



Při zakládání papíru, vytahování zaseknutého papíru, provádění údržby, zavírání předních a bočních krytů a zasouvání a vysouvání zásobníků papíru dbejte na to, aby nedošlo ke skřípnutí vašich prstů.



Zařízení disponuje funkcí ukládání dokumentů, která ukládá data na pevný disk zařízení. Uložené dokumenty mohou být podle potřeby vyvolány a vytištěny nebo přeneseny. Pokud nastane závada pevného disku, nebude již možné uložená data dokumentů vyvolat. Abyste zabránili ztrátě důležitých dokumentů z důvodu náhodného výskytu chyby na disku, uchovávejte originály důležitých dokumentů nebo je ukládejte i jinde. Kromě výjimek vymezených zákonem, nenese společnost Sharp Corporation žádnou zodpovědnost za jakékoliv škody způsobené ztrátou dat uložených dokumentů.

Upozornění pro laser

Vlnová délka	790 nm $\pm$ 10 nm
Časování impulsů (Severní Amerika a Evropa)	4,1 μ s $\pm$ 4,1 ns / 7 mm
Výstupní výkon	Max. 0,6 mW (LD1+ LD2)

Upozornění

Použití jiného ovládání, jiné nastavování nebo používání jiných postupů než zde uvedených by mohlo vést ke vzniku nebezpečného světelného vyzařování.

Toto digitální zařízení patří do třídy CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1 Edition 1.2-2001)

ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI

Toto digitální zařízení patří do třídy 1 a splňuje požadavky 21 CFR 1040.10 a 1040.11 norem CDRH. To znamená, že zařízení nevytváří žádné nebezpečné laserové záření. Pro vaši bezpečnost nicméně dbejte na upozornění níže.

- Nesundávejte kryty stroje, ovládací panel ani žádné jiné zábrany.
- Vnější kryty stroje obsahují několik bezpečnostních spínačů. Nezapínejte tyto bezpečnostní spínače pomocí klínů nebo jiných předmětů.

"LIKVIDACE BATERIE"

TENTO PRODUKT OBSAHUJE LITHIOVOU ZÁLOŽNÍ BATERII PRIMÁRNÍ PAMĚTI, KTERÁ MUSÍ BÝT ŘÁDNĚ ZLIKVIDOVÁNA. O POMOC PŘI LIKVIDACI TÉTO BATERIE POŽÁDEJTE PROSÍM VAŠEHO PRODEJCE SHARP NEBO ZÁSTUPCE AUTORIZOVANÉHO SERVISU.

Uváděné pokyny platí též pro dodaná volitelná příslušenství.

NÁVODY K OBSLUZE A JAK JE POUŽÍVAT

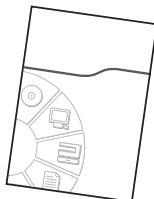
Se strojem je dodáván tištěný návod k obsluze a návod ve formátu PDF.

Tištěné návody

Tato část obsahuje upozornění pro bezpečné používání, názvy částí a funkcí, popis instalace základního software, postupy pro vyjmutí zaseknutého papíru a postupy pro denní údržbu. Podrobnosti k používání stroje naleznete v návodu ve formátu PDF.

Úvodní návod

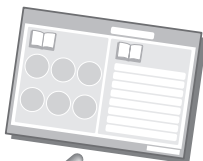
(tento návod)



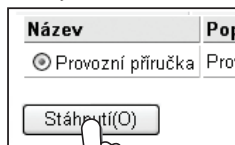
Návody ve formátu PDF

Návod ve formátu PDF poskytuje podrobné vysvětlení funkcí, které může stroj provádět. Návod k obsluze je možné si stáhnout z webové stránky ve stroji.

Návod k obsluze



Návod k obsluze si stáhněte z webové stránky ve stroji.



Způsob používání návodu k obsluze

První strana obsahuje běžný obsah, jakož i obsah částí "Chci...".

Volba "Chci..." vám umožní odskočit přímo na část popisující oblast vašeho zájmu. Například, "Často používám funkci kopírování, proto bych rád šetřil papír".

Podle toho, o co máte zájem můžete též postupovat podle obsahu.

Obsah návodu k obsluze je následující:

- PŘED POUŽITÍM PŘÍSTROJE
- SKENER/INTERNETOVÝ FAX
- ŘEŠENÍ POTÍŽÍ
- KOPÍRKA
- UKLÁDÁNÍ DOKUMENTŮ
- SYSTÉMOVÁ NASTAVENÍ
- TISKÁRNA

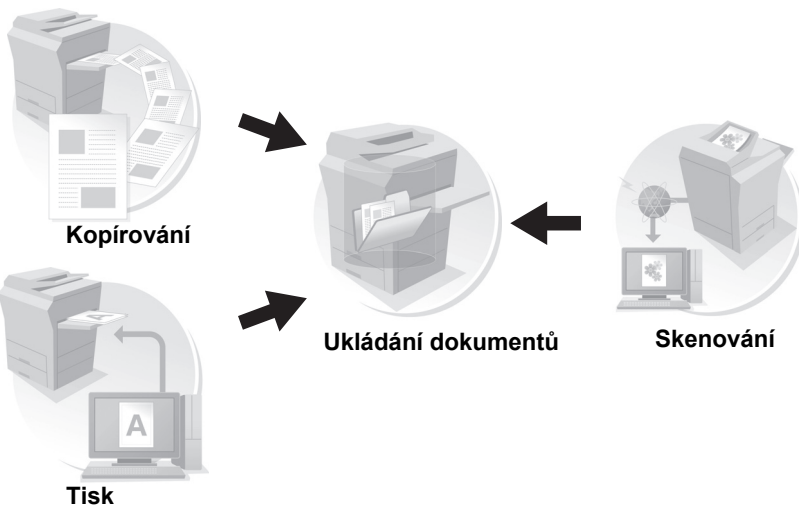
* Pro prohlížení návodu ve formátu PDF je nutno mít Adobe® Reader® nebo Acrobat® Reader® společnosti Adobe Systems Incorporated. Adobe® Reader® si můžete stáhnout z následující adresy:

<http://www.adobe.com/>

FUNKCE DIGITÁLNÍHO MULTIFUNKČNÍHO SYSTÉMU

Tento stroj poskytuje čtyři hlavní oblasti funkcí.

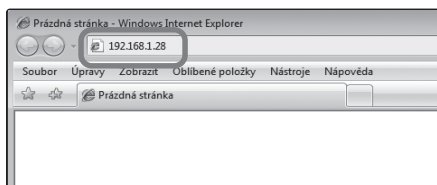
Další podrobnosti k používání těchto funkcí naleznete v Návodu k obsluze.



PŘÍSTUP K WEBOVÉMU SERVERU STROJE

Když je stroj připojen k počítačové síti, můžete získat přístup k vestavěnému webovému serveru stroje pomocí webového prohlížeče na počítači.

Otevření webových stránek



Zpřístupněte webový server stroje pro otevření webových stránek.

Spust'te webový prohlížeč na počítači, který je připojen ke stejné síti jako tento stroj, a zadejte IP adresu stroje.

Doporučené webové prohlížeče

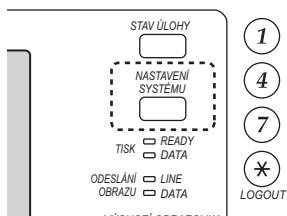
- Internet Explorer: 6.0 nebo vyšší (Windows®)
- Netscape Navigator: 9 (Windows®)
- Firefox: 2.0 nebo vyšší (Windows®)
- Safari: 1.5 nebo vyšší (Macintosh)

Objeví se webová stránka.

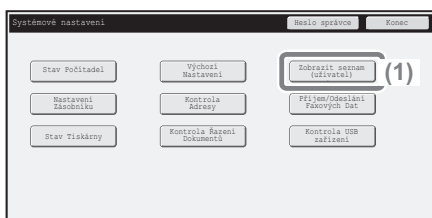
Nastavení stroje může vyžadovat ověření oprávnění uživatele pro otevření webové stránky. Požádejte administrátora stroje o sdělení hesla potřebného pro ověření uživatele.

ZJIŠTĚNÍ IP ADRESY

Pro zjištění IP adresy stroje vytiskněte v systémovém nastavení seznam všech vlastních nastavení.

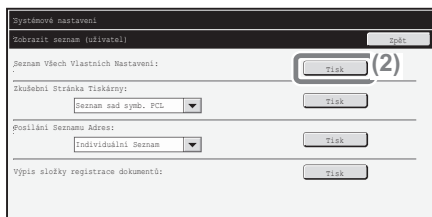


1 Stiskněte tlačítko [NASTAVENÍ SYSTÉMU].



2 Na dotykovém panelu vyberte seznam všech vlastních nastavení.

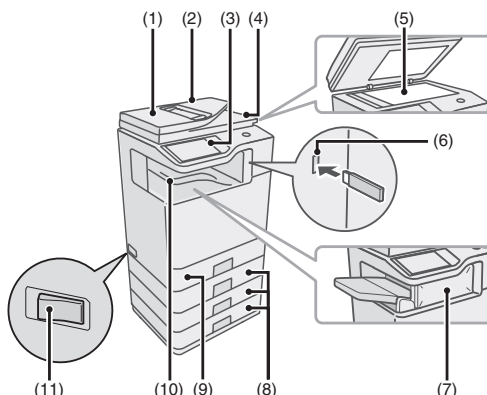
(1) Stiskněte tlačítko [Zobrazit seznam (uživatel)].



(2) Stiskněte tlačítko [Tisk] napravo od "Seznam Všech Vlastních Nastavení".

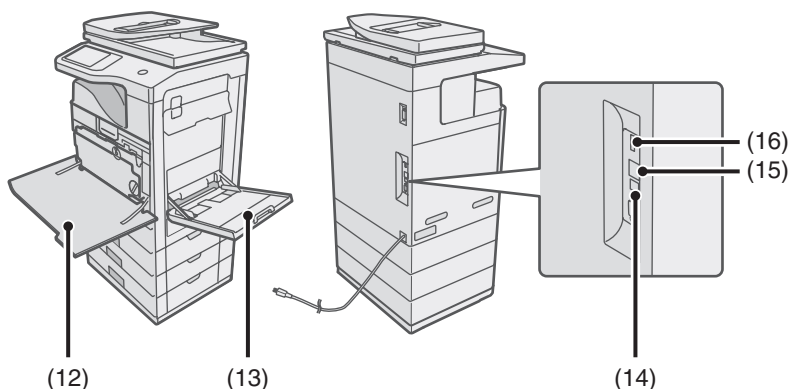
IP adresa je uvedena ve vytisknutém seznamu.

NÁZVY ČÁSTÍ A FUNKCÍ



- (1) Automatický podavač dokumentů**
Slouží pro automatické podávání a skenování více originálů. Obě strany oboustranných originálů je možné skenovat najednou.
- (2) Rošt podavače dokumentů**
Při používání automatického podavače zakládáte originály na tento rošt.
- (3) Ovládací panel**
- (4) Rošt výstupu originálu**
Po naskenování jsou originály dodány na tento rošt.
- (5) Sklo dokumentů**
Sklo slouží pro skenování knih a dalších originálů, které nelze skenovat pomocí automatického podavače dokumentů.
- (6) Konektor USB (typ A)**
Podpora USB 2.0 (Hi-Speed).
Slouží pro připojení USB paměti nebo jiného USB zařízení ke stroji.
- (7) Finišer***
Finišer může být použit na sešívání.
- (8) Zásobník 2/ Zásobník 3/ Zásobník 4 (je-li nainstalován zásobník 500 listů papíru)***
Slouží pro uložení papíru. Je možno založit až 500 listů papíru (80 g/m² (21 lbs.)).
- (9) Zásobník 1**
Do zásobníku je možno založit až 500 listů papíru (80 g/m² (21 lbs.)).
- (10) Výstupní rošt (střední rošt)**
Na tento rošt jsou dodávány kopírovací a tiskové úlohy.
(Je-li nainstalován finišer, výstupní rošt (střední rošt) nelze použít.)
- (11) Hlavní vypínač**
Vypínač slouží k zapnutí stroje.

* Volitelné příslušenství. Další informace viz "PŘÍDAVNÁ ZAŘÍZENÍ" v části "1. PŘED POUŽITÍM PŘÍSTROJE" v Návodu k obsluze.



(12) Přední kryt

Kryt otevřete pro výměnu kazety toneru.

(13) Boční vstup

Boční vstup slouží pro podávání speciálních typů papíru a obálek.

(14) Konektor USB (typ B)

Podporuje USB 2.0 (Hi-Speed). Do tohoto konektoru je možné připojit počítač a využívat stroj jako tiskárnu.

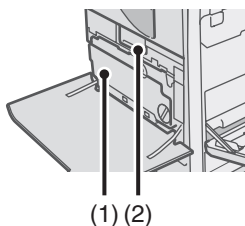
(15) Konektor LAN

Je-li stroj používán v síti, připojte LAN kabel do tohoto konektoru.

(16) Konektor USB (typ A)

Tento konektor je stejný jako konektor v (6). Konektor je při výrobě nastaven tak, že jej při dodání stroje nelze používat. Pro jeho zprovoznění kontaktujte prosím servisní středisko.

SPOTŘEBNÍ MATERIÁL



(1) Nádobu odpadního toneru

Nádobu slouží ke sběru přebytečného toneru, který zůstal po tisku.

(2) Kazeta toneru

Kazeta obsahuje toner pro tisk. Jestliže v kazetě dojde toner, je třeba kazetu vyměnit.

OVLÁDACÍ PANEL

Indikátory odeslání obrazu

Indikátor LINE

Svítlí při odeslání nebo příjmu ve faxovém režimu. Svítí také při přenosu v režimu skenování.

Indikátor DATA

Indikátor bliká, když nelze přijatý faxový dokument kvůli problému vytisknout např. při nedostatku papíru. Indikátor trvale svítí, když data čekají na odeslání.

Dotykový panel

Na LCD displeji se zobrazují zprávy a tlačítka. Operace lze provádět přímo stisknutím zobrazených tlačítek prstem.

Tlačítko [STAV ÚLOHY]

Stiskněte toto tlačítko, aby se zobrazila obrazovka stavu úloh. V obrazovce stavu úloh můžete zjišťovat stav úloh a rušit úlohy.

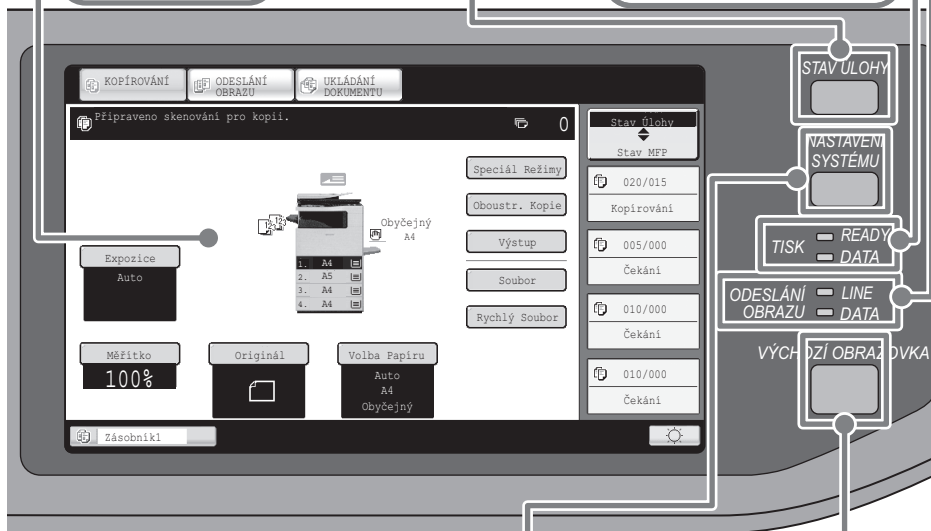
Indikátory režimu tisku

Indikátor READY

Když indikátor svítí, lze přijímat tisková data.

Indikátor DATA

Indikátor bliká při příjmu tiskových dat a nepřerušovaně svítí, když probíhá tisk.

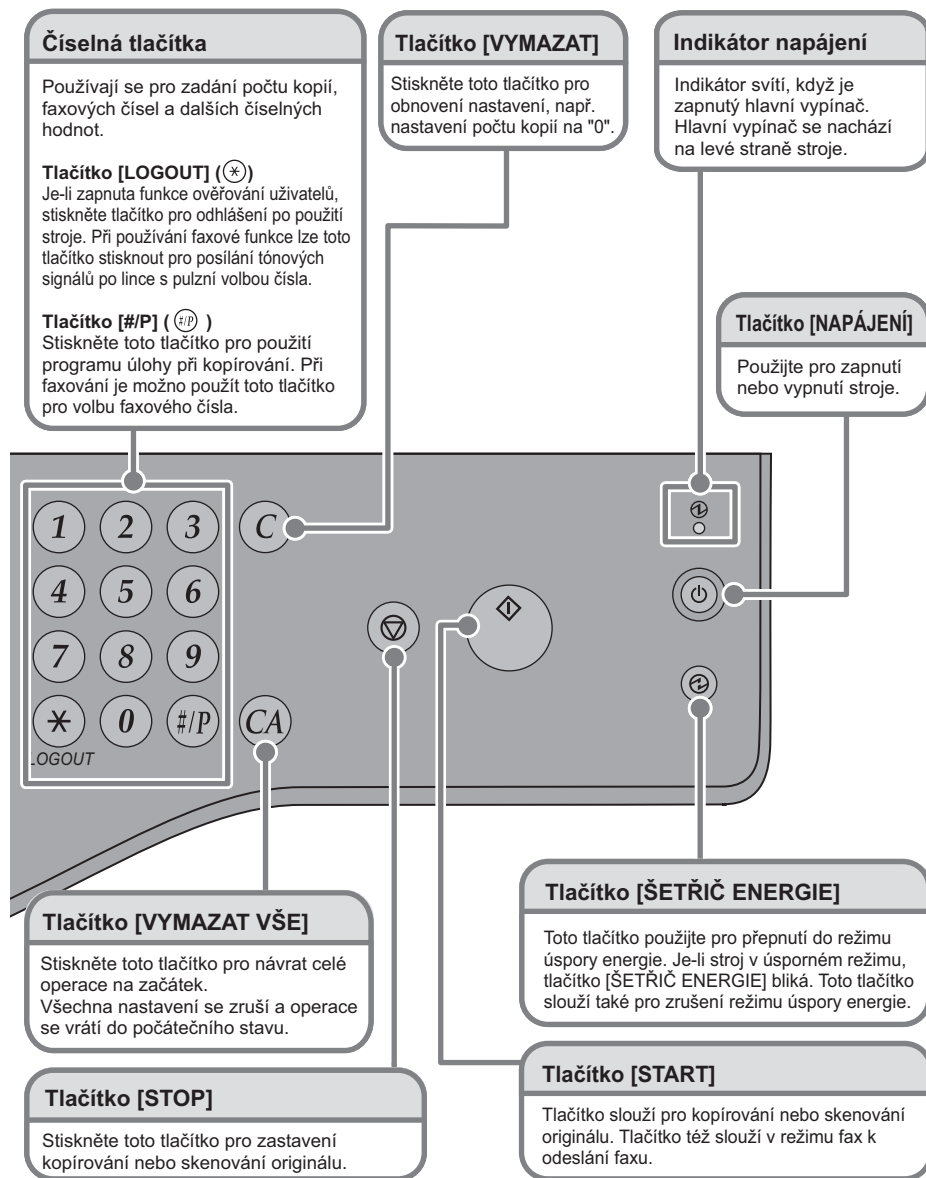


Tlačítko [NASTAVENÍ SYSTÉMU]

Stisknutím tohoto tlačítka se zobrazí obrazovka systémového nastavení. Systémové nastavení lze upravit, aby se usnadnilo použití stroje, např. nakonfigurováním nastavení zásobníku papíru a adres pro ukládání.

Tlačítko [VÝCHOZÍ OBRAZOVKA]

Po stisku tohoto tlačítka se zobrazí výchozí obrazovka. Z výchozí obrazovky se otevírají obrazovky jednotlivých režimů.

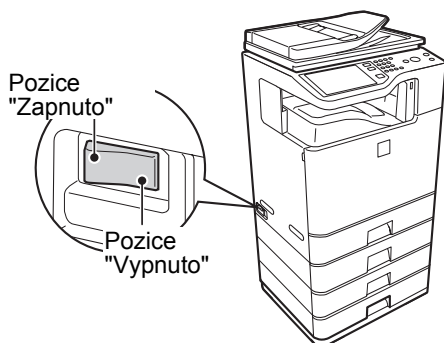


ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ

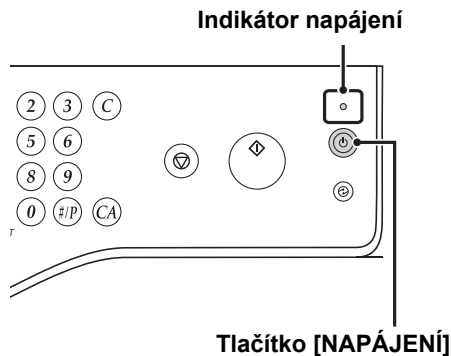
Stroj má dva vypínače napájení. Hlavní vypínač napájení se nachází na levé straně zařízení a tlačítko [NAPÁJENÍ] (⏻) se nachází vpravo nahoře na ovládacím panelu.

Hlavní vypínač

Když je hlavní vypínač zapnut, rozsvítí se indikátor napájení na ovládacím panelu.



Tlačítko [NAPÁJENÍ]



Zapnutí stroje

- (1) Přepněte hlavní vypínač do pozice "Zapnuto".
- (2) Stiskem tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) zapnete přístroj.

Vypnutí stroje

- (1) Stiskem tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) vypnete přístroj.
- (2) Přepněte hlavní vypínač do pozice "Vypnuto".

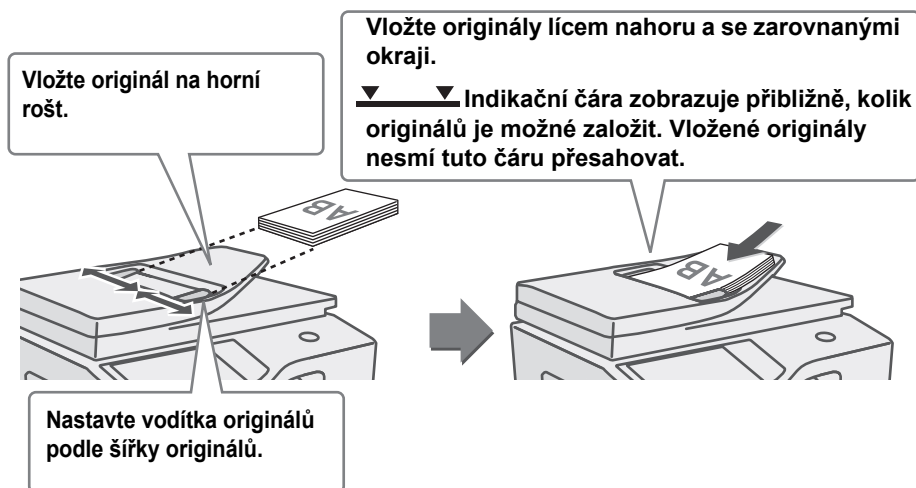
VKLÁDÁNÍ ORIGINÁLŮ

Pro automatické skenování více originálů najednou lze použít automatický podavač dokumentů. Ušetříte si tak práci s manuálním vkládáním jednotlivých originálů. Pro originály, které nelze skenovat pomocí automatického podavače dokumentů, například knihy nebo dokumenty s nalepenými poznámkami, použijte sklo pro dokumenty.

Použití automatického podavače dokumentů

Když používáte automatický podavač dokumentů, vložte originály do zásobníku podavače dokumentů.

Ujistěte se, že na skle není založen žádný originál.



Použití skla pro dokumenty

Při sklápění automatického podavače originálu dbejte na to, aby nedošlo ke skřípnutí vašich prstů. Po založení originálu dbejte na to, aby byl automatický podavač originálů sklopen dolů. Pokud zůstane odklopen, části mimo originál budou okopírovány černě, což způsobí nadměrnou spotřebu toneru.

Položte originál na sklo lícem dolů.

Umístěte střed originálu ke špičce značky ► uprostřed skla.



Položte originál lícem dolů.

Při vložení silného originálu, např. knihy s mnoha stránkami, zatlačte zadní okraj podavače dokumentů směrem nahoru a pak podavač dokumentů pomalu zavřete. Na podavač originálů netlačte silou. Mohlo by to způsobit poruchu.



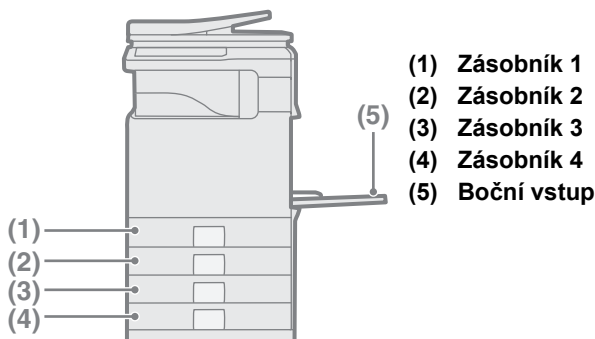
VLOŽENÍ PAPIRU DO ZÁSObNÍKU

Názvy jednotlivých zásobníků

Níže jsou uvedeny názvy jednotlivých zásobníků.

Počet listů papíru, které mohou být do zásobníku vloženy viz následující návody:

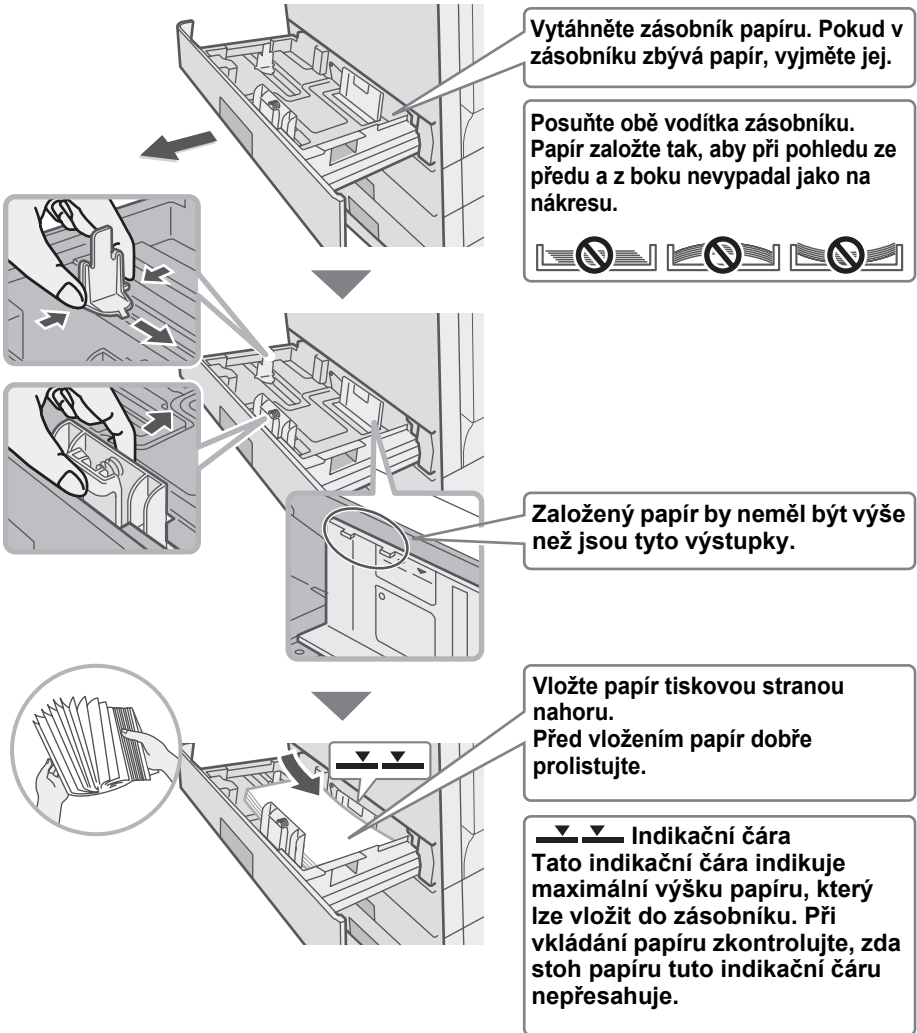
- Návod k obsluze, "Nastavení zásobníku" v "6. SYSTÉMOVÁ NASTAVENÍ"
- Úvodní návod (tento návod), "TECHNICKÁ DATA"



Vložení papíru do zásobníku

Do zásobníku 1 a 2 lze vložit až 500 listů papíru formátu A5 (5-1/2" x 8-1/2") až A4 (8-1/2" x 14").

Do zásobníku 3 a 4 lze vložit až 500 listů papíru formátu B5 (7-1/4" x 10-1/2") až A4 (8-1/2" x 14").



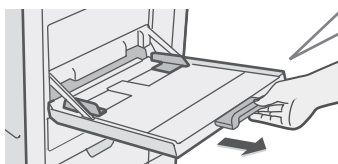
Další informace viz "NASTAVENÍ ZÁSObNÍKŮ 1 AŽ 4" v kapitole "1. PŘED POUŽITÍM PŘÍSTROJE" v Návodu k obsluze.

Založení papíru na boční vstup



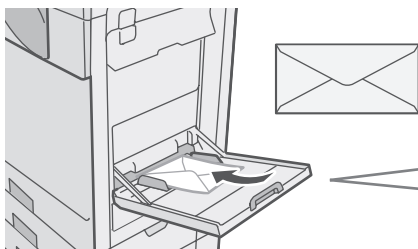
Strana, na kterou se má tisknout, musí směřovat dolů!

Papír založte v horizontální orientaci.



Při vkládání papíru většího než A4 nebo 8-1/2" x 11" vytáhněte prodloužení bočního vstupu.

Příklad: založení obálky



Tisk je možný jen na adresovou stranu obálek. Obálky vložte stranou adresy směrem dolů.

Na boční vstup nedávejte těžké předměty ani na něj netlačte dolů. Boční vstup by se mohl poškodit, stroj by se mohl převrátit a způsobit poranění. Speciální typy papíru, které nelze založit do jiných zásobníků je možné na boční vstup založit.

Podrobné informace k bočnímu vstupu viz "VKLÁDÁNÍ PAPIRU DO POMOCNÉHO ZÁSObNÍKU" v "1. PŘED POUŽITÍM PŘÍSTROJE" v Návodu k obsluze.

PŘED INSTALACÍ SOFTWARE

Tato kapitola popisuje programy, které umožňují používat stroj jako tiskárnu nebo skener, disky CD-ROM obsahující software a stránky, kde můžete najít instalační procedury.

Podrobnosti k postupu instalace naleznete v Kapitola 1 v Návod k obsluze.

DISKY CD-ROM A SOFTWARE

Software, který může být používán spolu se strojem, je na discích CD-ROM, které jsou dodávány se strojem a s doplňkovými moduly. Před instalací softwaru se ujistěte, že váš počítač vyhovuje systémovým požadavkům popsaným v "OVĚŘOVÁNÍ SYSTÉMOVÝCH POŽADAVKŮ" (strana 26).

SOFTWARE CD-ROM

"Software CD-ROM", dodávaný se strojem obsahuje ovladač tiskárny a další software.

"Software CD-ROM" se skládá ze 2 disků.



- Dodané CD-ROM neobsahuje software pro Mac OS 9.0 až 9.2.2/X10.2.8/X10.3.9

Potřebujete-li software pro Mac OS 9.0 až 9.2.2/X10.2.8/X10.3.9, kontaktujte vašeho prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.

- Dodané CD-ROM neobsahuje ovladač tiskárny PCL5e. Potřebujete-li ovladač tiskárny PCL5e, kontaktujte vašeho prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.

Disc 1

Software pro Windows

• Ovladače tiskárny

Tyto ovladače umožňují používat stroj jako tiskárnu.

- Ovladač tiskárny PCL6

Stroj podporuje řídicí jazyky tiskáren Hewlett Packard PCL6.

- Ovladač PS tiskárny

Ovladač PS tiskárny podporuje jazyk popisu stránky PostScript 3, vytvořený společností Adobe Systems Incorporated.

- Ovladač PPD

Ovladač PPD umožňuje stroji používat standardní ovladač PS tiskárny Windows.

👉 KDYŽ JE STROJ PŘIPOJEN K POČÍTAČOVÉ SÍTI (strana 31)

👉 KDYŽ BUDE STROJ PŘIPOJEN KABELEM USB (Návod k obsluze)

• Printer Status Monitor (Ize použít, jen když je stroj připojen k počítačové síti)

Umožňuje monitorovat stav stroje na obrazovce počítače.

👉 INSTALACE PRINTER STATUS MONITOR (Návod k obsluze)

Software pro Macintosh

• Soubor PPD

Je to soubor popisu tiskárny, který umožňuje používat stroj jako tiskárnu kompatibilní s PostScript 3.

👉 MAC OS X (Návod k obsluze)

👉 MAC OS 9.0 - 9.2.2 (Návod k obsluze)

- Pro použití stroje jako síťové tiskárny musí být stroj připojen k počítačové síti. Připojení USB nelze použít.
- Ovladač skeneru a ovladač PC-Fax nelze na počítači Macintosh použít.

Disc 2

Software pro Windows

• Ovladač PC-Fax

Tento ovladač umožňuje poslat soubor z vašeho počítače jako fax použitím stejného postupu, jako když soubor tisknete. (Když je nainstalována faxová rozšiřující sada.)

I když není faxová funkce nainstalována, může být ovladač PC-Fax aktualizován pomocí CD-ROM v doplňkovém modulu internetového faxu, aby vám umožnil posílat soubor z vašeho počítače jako internetový fax stejným způsobem, jako když tisknete soubor.

 **INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNÍ / OVLADAČE PC-FAX (strana 31)**

• Ovladač skeneru (ovladač TWAIN)

(lze použít, jen když je stroj připojen k počítačové síti)

Umožňuje používat skenovací funkci stroje ze softwarové aplikace kompatibilní s TWAIN.

 **INSTALACE OVLADAČE SKENERU (Návod k obsluze)**

DALŠÍ DISKY CD-ROM

► CD-ROM "PRINTER UTILITIES" dodávaný s modulem Internet fax (pro Windows)

Je používán pro aktualizaci ovladače PC-Fax na "Software CD-ROM", aby mohl být používán pro odesílání internetových faxů (funkce PC-I-Fax).

Pokud chcete nainstalovat funkci PC-I-Fax, nainstalujte nejprve ovladač PC-Fax ze "Software CD-ROM" a poté spusťte instalátor. Pokud je ovladač PC-Fax již nainstalován, spusťte pouze instalátor. (Není potřeba znovu instalovat ovladač PC-Fax.)

 **INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNÍ / OVLADAČE PC-FAX (strana 31)**

► CD-ROM "Sharpdesk/Network Scanner Utilities" (pro Windows)

Obsahuje software, který vám pomůže co nejlépe využít obrázky naskenované na stroji. Software zahrnuje "Sharpdesk", což je aplikace pro správu dokumentů, která umožňuje integrovanou správu naskenovaných obrázků a souborů vytvořených pomocí různých aplikací. Pro použití skenovací funkce "Skenovat na plochu" musí být z CD-ROM nainstalován program "Network Scanner Tool".

Systémové požadavky pro software viz návod (ve formátu PDF) ve složce "Manual" nebo soubor Readme na CD-ROM. Postup pro instalaci a použití softwaru viz "Informační příručka".

OVĚŘOVÁNÍ SYSTÉMOVÝCH POŽADAVKŮ

SYSTÉMOVÉ POŽADAVKY

Před instalací softwaru popsaného v tomto návodu se ujistěte, že váš počítač vyhovuje následujícím požadavkům.

	Windows* ¹	Macintosh* ⁴
Operační systém	Windows 2000 Professional, Windows XP Professional* ² , Windows XP Home Edition, Windows 2000 Server, Windows Server 2003* ² , Windows Vista* ² , Windows Server 2008* ² , Windows 7* ²	Mac OS 9.0 až 9.2.2, Mac OS X v10.2.8, Mac OS X v10.3.9, Mac OS X v10.4.11, Mac OS X v10.5 až 10.5.8, Mac OS X v10.6 až 10.6.2
Typ počítače	Počítač kompatibilní s IBM PC/AT, vybavený síťovou kartou s portem 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T nebo vybavený standardně USB 2.0/1.1* ³ portem.	Prostředí, umožňující plný provoz výše uvedených operačních systémů. (Včetně počítačů Macintosh s procesorem Intel).
Displej	Doporučuje se 1024 x 768 pixelů a barva 16-bit nebo více.	
Další hardwarové požadavky	Prostředí, umožňující plný provoz výše uvedených operačních systémů.	

*1 Ovladač tiskárny PCL5e nebude pracovat na žádné 64-bitové edici operačního systému Windows, na Windows Server 2008 a Windows 7.

*2 Obsahuje 64-bitovou edici.

*3 Kompatibilní s modely s předinstalovanými Windows 2000 Professional, Windows XP Professional, Windows XP Home Edition, Windows 2000 Server, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008 nebo Windows 7 a vybavenými standardně rozhraním USB.

*4 Nelze použít, když je stroj připojen přes USB kabel. Ovladač PC-Fax a ovladač skeneru nelze použít.



• **Pro uživatele Mac OS 9.0 až 9.2.2/X10.2.8/X10.3.9**

Dodané CD-ROM neobsahuje software pro Mac OS 9.0 až 9.2.2/X10.2.8/X10.3.9

Potřebujete-li software, kontaktujte vašeho prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.

• **Pro uživatele Windows 2000/XP/Server 2003/Vista/Server 2008/7**

Provádění postupů popsanych v tomto návodu, jako je instalace software a provedení nastavení po instalaci, vyžaduje práva administrátora.

SOFTWAREVÉ POŽADAVKY

Pro používání software popsaneho v tomto návodu musí být splněny následující požadavky.

Prostředí operačního systému*1	Software	Požadované rozšiřující sady	Typ připojení*1
Windows	Ovladač tiskárny PCL6, Ovladač tiskárny PCL5e	Lze použít u standardní konfigurace.	Síťové/ USB
	Ovladač tiskárny PS, Ovladač PPD		
	Ovladač PC-Fax	Faxová rozšiřující sada*2	
	Ovladač skeneru	Lze použít u standardní konfigurace.	Jen síťové*3 (připojení USB nelze použít)
	Printer Status Monitor		
Macintosh	Soubor Macintosh PPD		

*1 Typy počítačů a operačních systémů, které mohou software používat viz "SYSTÉMOVÉ POŽADAVKY" (strana 26).

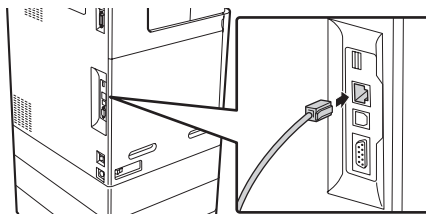
*2 Je-li nainstalována Internetová faxová rozšiřující sada, je možné aktualizovat ovladač PC-Fax pomocí "PRINTER UTILITIES" CD-ROM tak, aby mohl být ovladač používán jako ovladač PC-I-Fax. V tomto případě může být ovladač používán bez faxové rozšiřující sady.

*3 Ovladač skeneru a Printer Status Monitor nelze použít v síti s adresami jen IPv6.

PŘIPOJENÍ STROJE

PŘIPOJENÍ K POČÍTAČOVÉ SÍTI

Pro připojení stroje k počítačové síti připojte kabel LAN do síťového portu stroje. Použijte stíněný LAN kabel.



Po připojení stroje k síti musíte před nainstalováním softwaru nakonfigurovat IP adresu a další síťová nastavení. (Výchozí tovární nastavení IP adresy je takové, aby byla IP adresa získána automaticky, pokud je stroj použit v prostředí DHCP.) Síťová nastavení lze nakonfigurovat na stroji pomocí "Nastavení sítě" v systémovém nastavení (administrátor).



- Je-li stroj používán v prostředí DHCP, může se IP adresa stroje změnit. Pokud se to stane, nebude možné tisknout. Tomuto problému lze předejít použitím WINS serveru nebo přiřazením stálé IP adresy stroje.
- Tento návod vysvětluje, jak nastavit software v síťovém prostředí Windows a v síťovém prostředí počítačů Macintosh.
- Pro použití stroje v síti s adresami jen IPv6 se musí nastavení IPv6 povolit v "Nastavení sítě" v systémových nastaveních (administrátor).

► Zjištění IP adresy stroje

IP adresu stroje můžete zjistit vytisknutím "Seznam Všech Vlastních Nastavení" v systémovém nastavení stroje. Pro vytisknutí "Seznam Všech Vlastních Nastavení" postupujte podle těchto kroků.

Stiskněte tlačítko [NASTAVENÍ SYSTÉMU], stiskněte tlačítko [Zobrazit seznam (uživatel)], z nabídky "Seznam Všech Vlastních Nastavení" potom stiskněte tlačítko [Tisk].

PŘIPOJENÍ STROJE KABELEM USB (Windows)

Je-li na počítači nainstalován systém Windows, lze stroj připojit k počítači pomocí USB kabelu. (USB rozhraní stroje nelze použít v prostředí Macintosh.)

Stroj a počítač by měly být propojeny až po nainstalování ovladače tiskárny. Je-li USB kabel připojen před nainstalováním ovladače tiskárny, nenainstaluje se ovladač tiskárny správně. Postup pro připojení USB kabelu viz "KDYŽ BUDE STROJ PŘIPOJEN KABELEM USB" (Návod k obsluze).

INSTALACE V PROSTŘEDÍ WINDOWS

Tato část popisuje instalaci software na počítači s Windows. Další podrobnosti týkající se instalace a pokyny k instalaci v prostředí Macintosh, viz Kapitola 1 v Návodu k obsluze.

OTEVŘENÍ OBRAZOVKY VOLBY SOFTWARE (PRO VEŠKERÉ SOFTWARE)

1 Vložte disk "Software CD-ROM" do CD-ROM mechaniky vašeho počítače.

- Jestliže instalujete ovladač tiskárny nebo Printer status monitor, vložte disk "Software CD-ROM", u kterého je na přední straně CD-ROM uvedeno "Disc 1".
- Jestliže instalujete ovladač PC-Fax nebo ovladač skeneru, vložte disk "Software CD-ROM", u kterého je na přední straně CD-ROM uvedeno "Disc 2".

2 Klikněte na tlačítko [Start] () , klikněte na [Počítač] a klikněte dvakrát na ikonu [CD-ROM] ().

- U Windows XP/Server 2003 klikněte na tlačítko [start], klikněte na [Tento počítač] a potom klikněte dvakrát na ikonu [CD-ROM].
- U Windows 2000 klikněte dvakrát na [Tento počítač] a potom klikněte na ikonu [CD-ROM].

3 Klikněte dvakrát na ikonu [Setup] ().

Pokud se u Windows 7 zobrazí obrazovka žádající o potvrzení, klikněte na [Ano].



Pokud se u Windows Vista/Server 2008 zobrazí obrazovka žádající o potvrzení, klikněte na [Povolit].

4 Zobrazí se okno "LICENČNÍ SOUHLAS". Ujistěte se, že chápete obsah licenčního ujednání, a pak klikněte na tlačítko [Ano].

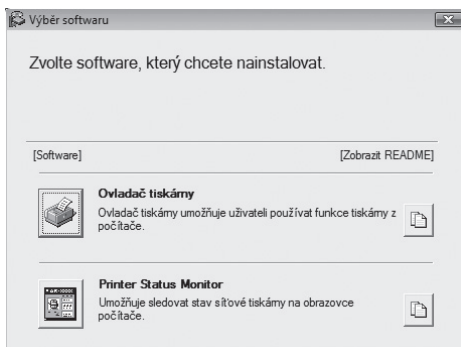


Obsah "LICENČNÍ SOUHLAS" můžete zobrazit v jiném jazyku, vybraném z menu jazyků. Pro nainstalování softwaru ve vybraném jazyku pokračujte v instalaci s nastaveným jazykem.

5 Přečtěte si text v uvítacím okně a pak klikněte na tlačítko [Další].

6 Zobrazí se obrazovka volby software.

Před instalací software klikněte na tlačítko [Zobrazit README] a prohlédněte si podrobné informace o software.



* Obrazovka výše se zobrazí při použití CD-ROM "Disc 1".

Následující kroky viz příslušná stránka uvedená níže podle toho, jaké software instalujete.

INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNÝ / OVLADAČE PC-FAX

• KDYŽ JE STROJ PŘIPOJEN K POČÍTAČOVÉ SÍTI*

- Standardní instalace: strana 32
- Instalace zadáním adresy stroje: Návod k obsluze
- Tisk pomocí funkce IPP a funkce SSL: Návod k obsluze

• KDYŽ BUDE STROJ PŘIPOJEN KABELEM USB: Návod k obsluze

• POUŽITÍ STROJE JAKO SDÍLENÁ TISKÁRNA: Návod k obsluze

INSTALACE PRINTER STATUS MONITOR: Návod k obsluze

INSTALACE OVLADAČE SKENER: Návod k obsluze

* Jestliže se stroj používá v síti s adresami IPv6, další informace viz část "Instalace zadáním adresy stroje" (v Návod k obsluze).

INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNÝ / OVLADAČE PC-FAX

Při instalaci ovladače tiskárny nebo ovladače PC-Fax postupujte podle pokynů v této části v závislosti na tom, zda je stroj připojen k počítačové síti nebo je připojen USB kabelem.

 **KDYŽ BUDE STROJ PŘIPOJEN KABLEM USB** (Návod k obsluze)

KDYŽ JE STROJ PŘIPOJEN K POČÍTAČOVÉ SÍTI

Tato část vysvětluje, jak nainstalovat ovladač tiskárny a ovladač PC-Fax, když je stroj připojen k počítačové síti Windows (sít' TCP/IP).



- Tisk na stroji přes Internet pomocí funkce IPP, když je stroj nainstalován na vzdáleném místě, nebo tisk pomocí funkce SSL (zašifrovaná komunikace) viz "Tisk pomocí funkce IPP a funkce SSL" v Návod k obsluze a nainstalujte ovladač tiskárny nebo ovladač PC-Fax.
- **Je-li stroj připojen do sítě jen s adresami IPv6**
Software nelze nainstalovat pomocí detekce adresy stroje instalátorem. Po nainstalování software dle popisu v "Instalace zadáním adresy stroje" v Návod k obsluze, proveďte změnu portu dle popisu v "Změna na standardní port TCP/IP" v Návod k obsluze.
- Postup instalace v této části se týká ovladače tiskárny i ovladače PC-Fax, i když je popis zaměřen na ovladač tiskárny.

► Standardní instalace

Jakmile se zobrazí obrazovka volby software v kroku 6 v "OTEVŘENÍ OBRAZOVKY VOLBY SOFTWARE (PRO VEŠKERÉ SOFTWARE)" (strana 29), proved'te kroky níže.

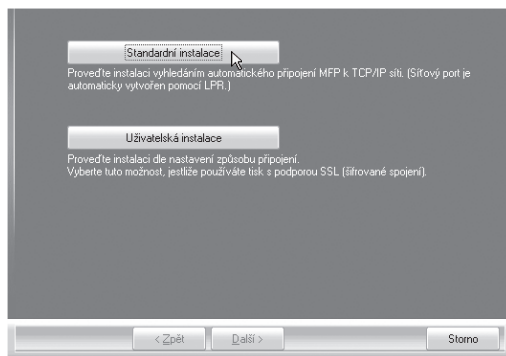
1 Klikněte na tlačítko [Ovladač tiskárny].

Pro instalaci ovladače PC-Fax klikněte na tlačítko [PC-Fax Driver] na CD-ROM "Disc 2".



* Obrazovka výše se zobrazí při použití CD-ROM "Disc 1".

2 Klikněte na tlačítko [Standardní instalace].





Když je zvolena [Uživatelská instalace], můžete měnit níže uvedené položky. Když je zvolena [Standardní instalace], provede se instalace, jak je uvedeno níže.

- Způsob připojení stroje: Přímý tisk LPR (automatické vyhledávání)
- Nastavit jako výchozí tiskárnu: Ano (kromě ovladače PC-Fax)
- Název ovladače tiskárny: Nelze změnit
- Obrazovková písma PCL tiskárny: Instalována

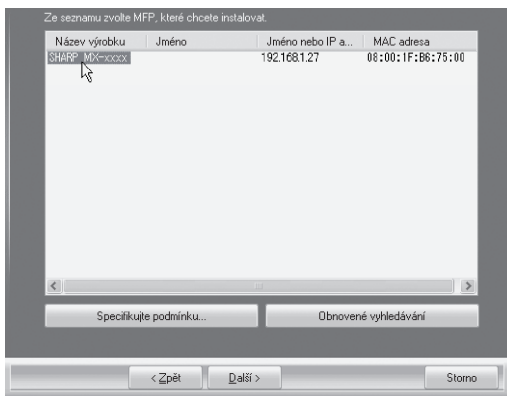
Pokud jste zvolili [Uživatelská instalace], vyberte [Přímý tisk LPR (automatické vyhledávání)] a klikněte na tlačítko [Další].

Pokud jste vybrali něco jiného než [Přímý tisk LPR (automatické vyhledávání)], podívejte se na následující stránky:

- Přímý tisk LPR (automatické vyhledávání)
- IPP • Sdílená tiskárna
- Připojena k tomuto počítači

3

Jsou detekovány tiskárny připojené k síti. Vyberte stroj a klikněte na [Další].

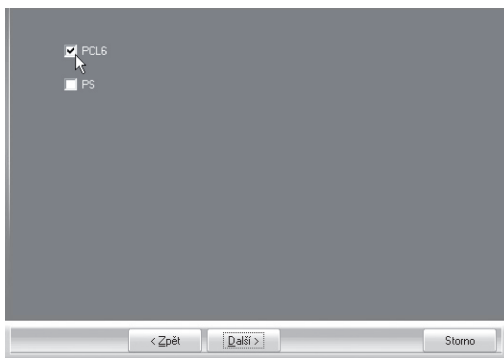


- Není-li stroj nalezen, ujistěte se, že je stroj zapnutý a připojený k počítačové síti, a pak klikněte na tlačítko [Obnovené vyhledávání].
- Můžete kliknout také na tlačítko [Specifikujte podmínku] a hledat stroj podle názvu stroje (jména hostitele) nebo IP adresy.
 - ☞ Zjištění IP adresy stroje (strana 28)

4 Objeví se potvrzovací okno. Zkontrolujte obsah a pak klikněte na tlačítko [Další].

5 Když se objeví okno volby ovladače tiskárny, vyberte ovladač, který se má nainstalovat, a klikněte na tlačítko [Další].

Klikněte na zaškrťovací rámeček požadovaného ovladače, aby se objevil znak zaškrtnutí (☑).



Toto okno se neobjeví, když se instaluje ovladač PC-Fax. Přejděte na další krok.

6 Když jste dotázáni, zda má být tato tiskárna nastavena jako výchozí, zadejte volbu a klikněte na tlačítko [Další].

Pokud instalujete několik ovladačů, vyberte ovladač tiskárny, která má být použita jako výchozí.

Pokud nechcete nastavit žádný z ovladačů tiskárny jako výchozí tiskárnu, zvolte [Ne].



Pokud jste v kroku 2 kliknuli na tlačítko [Uživatelská instalace], objeví se následující okno.

- **Okno názvu tiskárny**

Chcete-li změnit název tiskárny, zadejte požadovaný název a klikněte na tlačítko [Další].

- **Okno pro potvrzení instalace obrazkových písem**

Pro nainstalování obrazkových písem pro ovladač PCL tiskárny zvolte [Ano] a klikněte na tlačítko [Další].

- Toto okno se neobjeví, když se instaluje ovladač PC-Fax. Přejděte na další krok.
- Pokud neinstalujete ovladač PCL tiskárny (instalujete ovladač PS tiskárny nebo ovladač PPD), zvolte [Ne] a klikněte na tlačítko [Další].

7

Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Přečtěte si zprávu v okně, které se objeví, a klikněte na tlačítko [Další]. Spustí se instalace.



- **Když používáte Windows Vista/Server 2008/7**

Pokud se objeví varovné hlášení, klikněte na tlačítko [Přesto nainstalovat tento software ovladače].

- **Když používáte Windows 2000/XP/Server 2003**

Pokud se objeví varovné hlášení, týkající se testování ovladače pro Windows nebo digitálního podpisu, klikněte na tlačítko [Pokračovat] nebo [Ano].

8

Jakmile se zobrazí obrazovka dokončení instalace, klikněte na tlačítko [OK].

9

V okně z kroku 1 klikněte na tlačítko [Zavřít].



Po instalaci se může objevit výzva k restartování počítače. Pokud se tato výzva objeví, klikněte na tlačítko [Ano], abyste restartovali počítač.

Tím je instalace dokončena.

- Po instalaci nakonfigurujte nastavení ovladače tiskárny podle "KONFIGURACE OVLADAČE TISKÁRNY PODLE DOPLŇKŮ NAINSTALOVANÝCH NA STROJI" v Návodu k obsluze.
- Chcete-li stroj používat jako sdílenou tiskárnu, postupujte podle "POUŽITÍ STROJE JAKO SDÍLENÁ TISKÁRNA" v Návodu k obsluze, abyste nainstalovali ovladač tiskárny na všech klientských počítačích.

PRAVIDELNÁ ÚDRŽBA

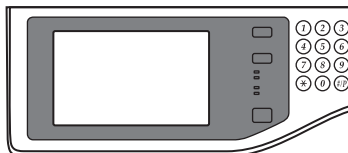
Aby mohl stroj podávat ten nejlepší výkon, je nutné provádět pravidelnou údržbu.

! Varování

Pro čištění stroje nepoužívejte sprej s hořlavou náplní. Pokud se plyn ze spreje dostane do styku s horkými elektrickými částmi nebo fixační jednotkou uvnitř stroje, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.



- K čištění nepoužívejte ředidlo, benzen nebo podobné těkavé čisticí prostředky. Mohou poškodit nebo odbarvit kryt stroje.
- Oblasti ovládacího panelu s leštěným povrchem (viz obrázek vpravo) čistěte jemně měkkým hadříkem. Pokud použijete nepoddajný hadřík nebo budete příliš tlačit, můžete povrch poškodit.



Oblast s leštěným povrchem je vyznačena touto barvou ■.

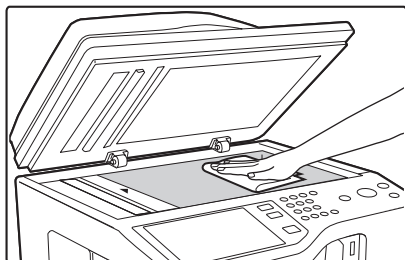
Čištění skla pro dokumenty a automatického podavače dokumentů

Pokud se sklo pro dokumenty nebo podložka dokumentů zašpiní, projeví se špína ve skenovaném obrazu. Udržujte tyto části stále čisté.

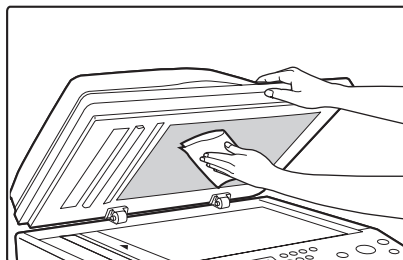
Očistěte tyto části čistou měkkou utěrkou.

Je-li to nutné, navlhčete utěrku vodou nebo malým množstvím neutrálního čisticího prostředku. Po očištění navlhčenou utěrkou osušte části čistou suchou utěrkou.

Sklo pro dokumenty



Podložka dokumentů



Při stírání nečistot netlačte na stroj velkou silou. Mohlo by dojít k poškození nebo deformaci stroje.

SPOTŘEBNÍ MATERIÁLY

Standardní spotřební materiály, které mohou být doplňovány uživatelem, zahrnují papír, tonerové kazety a kazety sponek pro finišer.

Používejte výhradně tonerové kazety, kazety sponek pro finišer a transparentní fólie specifikované firmou SHARP.

SHARP



GENUINE SUPPLIES

Pro nejlepší výsledky při kopírování používejte pouze originální spotřební materiály Sharp které jsou navrženy, zkonstruované a testované pro dosažení maximální životnosti a výkonu produktů Sharp. Hledejte logo Genuine Supplies na obalech toneru.

Skladování spotřebních materiálů

Správné skladování

1. Spotřební materiály skladujte na místě, které:
 - je čisté a suché
 - má stálou teplotu
 - není vystaveno přímému slunečnímu svitu
2. Papír skladujte v obalu a položený naplocho.
3. Papír skladovaný v balících uložených na výšku nebo papír bez obalu se může pokrčit nebo zvlnnout, což může vést k zasekávání papíru.

Skladování tonerových kazet

Novou kazetu s tonerem skladujte ve vodorovné poloze; kazetu s tonerem neskladujte nastojato. Je-li kazeta toneru skladována nastojato, může toner v kazetě ztvrdnout. Toner skladujte na místě s teplotou nižší než 40°C (104°F). Skladování na teplém místě by mohlo vést ke ztvrdnutí toneru.

Kazety sponek

Finišer vyžaduje následující kazety sponek:

MX-SCX1 (pro finišer)

Přibližně 5000 ks v kazetě x 3 kazety

Dodávky náhradních dílů a spotřebních materiálů

Dodávka náhradních dílů pro opravy zařízení je garantována minimálně po 7 let od ukončení výroby. Náhradní díly jsou ty díly, které se mohou poškodit v rámci normálního používání produktu, přičemž ty díly, které normálně překračují životnost produktu, nejsou považovány za náhradní díly. Spotřební materiály jsou k dispozici také po 7 let od ukončení výroby.

TECHNICKÁ DATA

Parametry zařízení / parametry kopírky

Název	Digitální multifunkční systém MX-B382	
Typ	Stolní	
Displej	7 palcový barevný dotykový panel LCD	
Přenos obrazu	Světlocitlivý OPC válec	
Metoda tisku	Elektrografický systém (laser)	
Systém vyvíjení	Suchý dvousložkový s magnetickým kartáčem	
Fixační systém	Topné válce	
Rozlišení skenování	Sklo pro dokumenty	Černobílé skenování: 600 x 300 dpi 600 x 600 dpi (tovární výchozí nastavení) Barevné skenování: 600 x 300 dpi 600 x 600 dpi (tovární výchozí nastavení)
	Automatický podavač dokumentů	Černobílé skenování: 600 x 300 dpi (tovární výchozí nastavení) 600 x 600 dpi Barevné skenování: 600 x 300 dpi (tovární výchozí nastavení) 600 x 600 dpi
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi	
Gradace skenování	10 bit	
Gradace tisku	Ekvivalent 256 úrovní	
Velikost / typ originálu (Sklo pro dokumenty)	Max. A4 (8-1/2" x 11") / volné listy, vázané dokumenty	
Velikost kopií	Maximum: A4 (8-1/2" x 11") Minimum: A5 (5-1/4" x 5-3/4")	
Tiskové okraje	Přední okraj / zadní okraj: celkem 8 mm (21/64") nebo méně, blízký okraj / vzdálený okraj: celkem 8 mm (21/64") nebo méně	

Parametry zařízení / parametry kopírky (pokračování)

Doba zahřívání	50 sekund nebo méně (Doba nahřívání se může lišit v závislosti na okolním prostředí.)
Doba pro zhotovení první kopie	8,0 sekundy nebo méně (Doba zhotovení první kopie se může lišit v závislosti na stavu stroje.)
Měřítka kopírování	Proměnná: 50% až 200% v krocích po 1%, celkem 151 kroků Pevná: 50%, 64%, 77%, 100%, 129% a 200% pro palcové formáty; 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141% a 200% pro AB formáty. Dvě měřítka zmenšení a dvě měřítka zvětšení je možné uložit.
Předvolba počtu kopií	999 kopií
Automatický podavač dokumentů	Viz "Parametry automatického podavače dokumentů".
Zásobník 1	Velikosti papíru: A4, B5, A5, 16K, 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 13-2/5", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2" Gramáž papíru: běžný papír 60 g/m ² (16 lbs.) až 105 g/m ² (28 lbs.) Kapacita: běžný papír (80 g/m ² (21 lbs.)) 500 listů Typy papíru: firmou SHARP doporučený běžný papír, recyklovaný papír a barevný papír

Parametry zařízení / parametry kopírky (pokračování)

Boční vstup	Velikosti papíru: A4, B5, A5, 16K, 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 13-2/5", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2", obálky
	Gramáž papíru: tenký papír (55 g/m ² (15 lbs.) až 59 g/m ² (16 lbs.)), běžný papír (60 g/m ² (16 lbs.) až 105 g/m ² (28 lbs.)), těžký papír (106 g/m ² až 209 g/m ² (28 lbs. bond až 110 lbs. index))
	Kapacita: Standardní papír 100 listů
	Typy papíru: firmou SHARP doporučený běžný papír, recyklovaný papír, barevný papír, těžký papír, tenký papír, transparentní fólie a obálky (Monarch, Com-10, DL, C5)
Duplexní modul	Velikosti papíru: A4, B5, A5, 16K, 8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 13-2/5", 8-1/2" x 13", 8-1/2" x 11", 5-1/2" x 8-1/2" Gramáž papíru: běžný papír (60 g/m ² (16 lbs.) až 105 g/m ² (28 lbs.)) Typy papíru: firmou SHARP doporučený běžný papír, recyklovaný papír a barevný papír
Výstupní zásobník (středový zásobník)	Systém výstupu: výjezd lícem dolů Výstupní kapacita: 250 listů (firmou SHARP doporučený papír A4 nebo 8-1/2" x 11") (Maximální počet listů, který je možné pojmout, se liší podle okolních podmínek v místě instalace, typu papíru a podmínek skladování papíru.) Senzor plného zásobníku: ano
Port rozhraní	Připojení LAN: 10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T Připojení USB: Typ A podporuje USB 2.0 (Hi speed)* Požadavky na kompatibilitu paměti USB 2.0 Formát disku: FAT Typ B podporuje USB 2.0 (Hi speed)

Parametry zařízení / parametry kopírky (pokračování)

Požadované napájení	Místní napájecí napětí $\pm 10\%$ (Požadavky na napájení viz štítek se jmenovitými hodnotami na levé straně stroje vzadu dole.)
Spotřeba energie	1,84 kW
Rozměry	560 mm (š) x 493 mm (hl) x 714 mm (v) (22-3/64" (š) x 19-13/32" (hl) x 28-7/64" (v))
Hmotnost	Asi 42 kg (92,6 lbs.)
Celkové rozměry	868 mm (š) x 493 mm (hl) (34-11/64" (š) x 19-13/32" (hl)) (když je boční vstup roztažen)

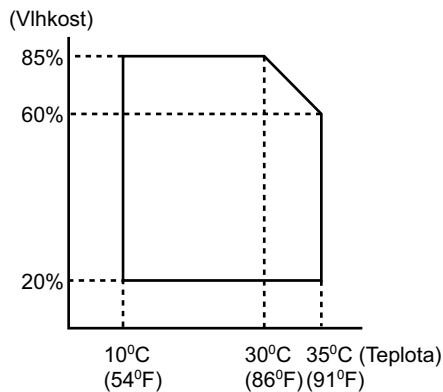
* Konektory typu A jsou umístěny na přední straně stroje a na pravé straně stroje vzadu (celkem dva konektory); konektory nelze ale u MX-B382 použít současně. Konektor na pravé straně stroje vzadu je při výrobě nastaven tak, že jej při dodání stroje nelze používat. Pro jeho zprovoznění kontaktujte prosím servisní středisko.

Rychlosti nepřetržitého kopírování*

Měřítka kopírování	100% / Zmenšeno / Zvětšeno
A4	38 kopií/min.
8-1/2" x 14", 8-1/2" x 13-1/2", 8-1/2" x 13-2/5", 8-1/2" x 13"	32 kopií/min.
8-1/2" x 11", 7-1/4" x 10-1/2", 5-1/2" x 8-1/2", B5, A5, 16K	40 kopií/min.

* Rychlost kopírování při výstupu druhé a následujících kopií při provádění průběžného jednostranného kopírování stejné stránky (kromě odsazeného výstupu) na obyčejný papír podávaný z jiného zásobníku než je boční vstup.

Okolní prostředí



Koncentrace emisí (měřeno podle RAL-UZ122: Edition Jan. 2006)

Ozón	1,5 mg/h nebo méně
Prach	4,0 mg/h nebo méně
Styrén	1,0 mg/h nebo méně
Benzen	Méně než 0,05 mg/h
TVOC	10 mg/h nebo méně

Hlučnost (měřeno podle ISO7779)

Hladina akustického výkonu L _{WA}		
Režim tisku (nepřetržitý tisk)		6,8 B
Pohotovostní režim		4,9 B
Hladina akustického tlaku L _{pA} (aktuální měření)		
Režim tisku	Místo u stroje	54 dB (A)
	Místo obsluhy	56 dB (A)
Pohotovostní režim	Místo u stroje	36 dB (A)
	Místo obsluhy	36 dB (A)

Parametry automatického podavače dokumentů

Formáty originálů	A4 (8-1/2" x 14") až A5 (5-1/2" x 8-1/2"), dlouhý papír (max. šířka 216 mm (8-1/2") x max. délka 500 mm* ¹ (19-5/8"))
Gramáž originálů*²	Jednostranné 35 g/m ² (9 lbs.) až 128 g/m ² (32 lbs.) (Papír gramáže 35 g/m ² (9 lbs.) až 49 g/m ² (13 lbs.) vyžaduje použití režimu pomalého skenování.) Oboustranné 50 g/m ² (13 lbs.) až 105 g/m ² (28 lbs.)
Kapacita	50 listů (80 g/m ² (21 lbs.)) Maximální výška stohu 6,5 mm (1/4")

*¹ Skenování jen jedné strany v režimu mono 2 je možné v režimech fax a odeslání skenování.

*² Těžký papír (129 g/m² (34 lbs.) až 280 g/m² (75 lbs.)) je dodáván jen na výstup těžkého papíru.

INFORMACE O LIKVIDACI

A. Informace o likvidaci pro uživatele (soukromé domácnosti)

1. V Evropské unii

Upozornění: Pokud chcete toto zařízení zlikvidovat, nepoužívejte normální kontejner na domovní odpad!

Použitá elektrická a elektronická zařízení musí být zlikvidována zvlášť a v souladu s legislativou, která požaduje řádnou likvidaci, obnovení a recyklaci použitých elektrických a elektronických zařízení. Podle implementace členskými státy mohou soukromé domácnosti vracet použitá elektrická a elektronická zařízení do příslušných sběrných středisek zdarma*. V některých zemích* mohou váš starý produkt převzít také maloobchodní prodejci, pokud si koupíte podobný nový produkt.

*) Pro získání dalších informací kontaktujte vaše místní úřady.

Pokud vaše elektrické nebo elektronické zařízení obsahuje baterie nebo akumulátory, zlikvidujte je předem zvlášť dle místních předpisů. Správnou likvidací tohoto produktu napomůžete tomu, že odpad podstoupí správné zpracování, obnovení a recyklaci, a zabráníte tak možným negativním vlivům na životní prostředí a lidské zdraví, které by mohly nastat nesprávným nakládáním s odpadem.



Upozornění: Váš produkt je označen tímto symbolem. Znamená to, že použitá elektrická a elektronická zařízení by neměla být míchána s běžným domovním odpadem. Pro tyto produkty existuje zvláštní sběrný systém.

2. V zemích mimo EU

Pokud si přejete zlikvidovat tento produkt, kontaktujte vaše místní úřady a zeptejte se na správnou metodu likvidace.

Pro Švýcarsko: Použitá elektrická a elektronická zařízení mohou být vrácena zdarma prodejcem i v případě, že si nekoupíte nový produkt. Další sběrná střediska je možno najít na www.swico.ch nebo www.sens.ch.

B. Informace o likvidaci pro firmy

1. V Evropské unii

Pokud je produkt používán pro účely podnikání a chcete jej zlikvidovat:

Kontaktujte vašeho prodejce SHARP, který vás bude informovat o převzetí produktu.

Za navrácení a recyklaci produktu možná budete muset zaplatit. Malé produkty (v malém množství) mohou být možná odevzdány v místních sběrných střediscích.

Pro Španělsko: Kontaktujte zavedený sběrný systém nebo váš místní úřad ohledně navrácení použitých produktů.

2. V zemích mimo EU

Pokud se chcete zbavit tohoto produktu, kontaktujte místní úřady a zeptejte se na správné metody likvidace.

Kontakt:



Jméno:

Administrátor

Informace, které potřebuje administrátor zařízení, jsou natištěny na zadní straně tohoto listu.

(Vyjměte tento list z návodu a uschovejte jej na bezpečném místě. Navíc vyplňte jméno administrátora a kontakt na něj do kolonek vlevo.)

PRO ADMINISTRÁTORA ZAŘÍZENÍ

(Vyjměte tento list z návodu a uschovejte jej na bezpečném místě.)

Tovární nastavení hesel

Při přístupu do nastavení systému je potřeba se přihlásit jako administrátor použitím hesla administrátora. Nastavení systému je možné konfigurovat přes webové stránky stejně jako na ovládacím panelu. Heslo administrátora je vyžadováno také pro přístup přes webové stránky.

Tovární nastavení hesla administrátora

Výchozí tovární nastavení: admin

Uložte nové heslo administrátora hned, jak je zařízení nainstalováno. Jakmile bylo heslo administrátora změněno, je toto nové heslo zapotřebí k obnovení továrního hesla. Dbejte na to, abyste si nové heslo dobře zapamatovali.

Tovární nastavení hesel (webové stránky)

Jsou zde dva továrně nastavené účty: "Administrátor" a "Uživatel". Osoba, která se přihlásí jako administrátor, může konfigurovat všechna nastavení na webových stránkách. Osoba, která se přihlásí jako uživatel, může konfigurovat pouze některá nastavení.

Tovární nastavení hesel je uvedeno níže.

	Tovární nastavení účtu	Tovární nastavení hesla
Uživatel	users	users
Administrátor	admin	admin

Předávání všech odeslaných a přijatých dat administrátorovi (funkce správy dokumentů)

Tato funkce je používána pro předávání všech dat odesílaných a přijímaných strojem na určené místo (skenovat na emailovou adresu, skenovat na FTP, skenovat do síťové složky nebo skenovat na plochu).

Tato funkce může být použita administrátorem zařízení pro archivaci všech odeslaných a přijatých dat.

Pro konfiguraci nastavení správy dokumentů klikněte na [Nastavení aplikace] a poté na [Funkce adminstr. dokumentů] v menu webové stránky (je potřeba mít práva administrátora).

Poznámka:

Nastavení formátu, expozice a rozlišení odesílaných a přijímaných dat zůstává při předávání dat zachováno.

Ochranné známky

Následující obchodní známky a registrované obchodní známky jsou použity ve spojení se strojem a jeho přídatnými zařízeními a doplňky.

- Microsoft®, Windows®, Windows® 98, Windows® Me, Windows NT® 4.0, Windows® 2000, Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows® 7 a Internet Explorer® jsou registrované obchodní známky nebo obchodní známky společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- PostScript je registrovanou obchodní značkou firmy Adobe Systems Incorporated.
- Adobe a Flash jsou registrované obchodní známky nebo obchodní známky společnosti Adobe Systems Incorporated v USA a dalších zemích.
- Adobe, logo Adobe, Acrobat, logo Adobe PDF a Reader jsou ochranné známky Adobe Systems Incorporated v USA a dalších zemích.
- Macintosh, Mac OS, AppleTalk, Ether Talk, LaserWriter a Safari jsou registrovanými obchodními značkami firmy Apple Computer, Inc.
- Netscape Navigator je registrovanou obchodní značkou firmy Netscape Communications Corporation.
- Mozilla® a Firefox® jsou registrované obchodní známky nebo obchodní známky společnosti Mozilla Foundation v USA a dalších zemích.
- PCL je registrovanou obchodní značkou firmy Hewlett-Packard Company.
- IBM, PC/AT a PowerPC jsou obchodními značkami firmy International Business Machines Corporation.
- Sharpdesk je obchodní známka společnosti Sharp Corporation.
- Sharp OSA je obchodní známkou společnosti Sharp Corporation.
- RealVNC je obchodní známkou společnosti RealVNC Limited.
- Všechny ostatní názvy jsou obchodní známky příslušných vlastníků.

Candid a Taffy jsou obchodní známky firmy Monotype Imaging, Inc. registrované u United States Patent and Trademark Office a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond a Halbfett Kursiv jsou obchodní známky firmy Monotype Imaging, Inc. a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna a Times New Roman jsou obchodní známky firmy The Monotype Corporation registrované u United States Patent and Trademark Office a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Avant Garde, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, Zapf Chancery a Zapf Dingbats jsou obchodní známky firmy International Typeface Corporation registrované u United States Patent and Trademark Office a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Clarendon, Eurostile, Helvetica, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times a Univers jsou obchodní známky firmy Heidelberger Druckmaschinen AG, které mohou být registrované v jistých jurisdikcích, mají exkluzivní licenci firmy Linotype Library GmbH, pobočkou v plném vlastnictví firmy Heidelberger Druckmaschinen AG. Apple Chancery, Chicago, Geneva, Monaco a New York jsou obchodní známky firmy Apple Computer Inc. a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. HGGothicB, HGMInchoL, HGP GothicB a HGPMinchoL jsou obchodní známky firmy Ricoh Company, Ltd. a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Wingdings je obchodní známkou firmy Microsoft Corporation ve Spojených státech a v dalších zemích. Marigold a Oxford jsou obchodní známky firmy Arthur Baker a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Antique Olive je obchodní známkou firmy Marcel Olive a může být též registrována v jistých jurisdikcích. Hoefler Text je obchodní známkou firmy Johnathan Hoefler a může být též registrována v jistých jurisdikcích. ITC je obchodní známkou firmy International Typeface Corporation registrovanou u United States Patent and Trademark Office a může být též registrována v jistých jurisdikcích. Agfa je obchodní známkou firmy Agfa-Gevaert Group a může být též registrována v jistých jurisdikcích. Intellifont, MicroType a UFST jsou obchodní známky firmy Monotype Imaging, Inc. registrovanou u United States Patent and Trademark Office a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Macintosh a TrueType jsou obchodní známky firmy Apple Computer Inc. registrované u United States Patent and Trademark Office a v dalších zemích. PostScript je obchodní známkou firmy Adobe Systems Incorporated a může být též registrována v jistých jurisdikcích. HP, PCL, FontSmart a LaserJet jsou obchodní známky firmy Hewlett-Packard Company a mohou být též registrované v jistých jurisdikcích. Processor Type 1 nacházející se v produktu Monotype Imaging's UFST na základě licence firmy Electronics For Imaging, Inc. Všechny další obchodní známky jsou majetkem jejich příslušných vlastníků.

SHARP ELECTRONICS (Europe) GmbH
Sonninstraße 3, D-20097 Hamburg

SHARP®

SHARP CORPORATION

VYTIŠTĚNO VE FRANCII
TINSZ4766GHZZ

